



LE GOUVERNEMENT
DU GRAND-DUCHÉ DE LUXEMBOURG
Ministère de l'Économie

Rapport d'activité 2021

Volume 4

Institut national de la statistique et
des études économiques (Luxembourg)

STATEC

STATEC

Institut national de la statistique
et des études économiques

B.P. 304
L - 2013 Luxembourg
www.statec.lu

Table des matières

RAPPORT D'ACTIVITÉ 2021.....	1
DIRECTION	7
DIRECTION GÉNÉRALE	7
1 <i>Bilan de l'année 2021</i>	7
1.1 Bilan des objectifs opérationnels.....	7
DIVISION SOC	7
STATISTIQUES SOCIALES.....	7
1 <i>Bilan de l'année 2021</i>	7
1.1 Bilan des objectifs opérationnels.....	7
1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier	7
1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Conditions de vie » (SOC1)	8
1.1.3 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Marché du travail et éducation » (SOC2)	9
1.1.4 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Population et logement » (SOC3)	9
1.1.5 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Prix » (SOC4)	11
1.2 Bilan des travaux courants.....	12
1.2.1 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Conditions de vie » (SOC1)	12
1.2.2 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Marché du travail et éducation » (SOC2)	14
1.2.3 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Population et logement » (SOC3)	16
1.2.4 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Prix » (SOC4)	18
1.3 Bilan de communication, coordination et formation	20
1.3.1 Publications	20
DIVISION MAC.....	23
STATISTIQUES MACROÉCONOMIQUES	23
1 <i>Bilan de l'année 2021</i>	23
1.1 Bilan des objectifs opérationnels.....	23
1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier	23
1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC1	27
1.1.3 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC2	28
1.1.4 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC3	28
1.1.5 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC4	28
1.1.6 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC5	29
1.2 Bilan des travaux courants.....	29
1.2.1 Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC1	29
1.2.2 Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC2	31
1.2.3 Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC3	31
1.2.4 Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC4	32
1.2.5 Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC5	32
1.3 Bilan de communication, coordination et formation	33
1.3.1 Publications	33
DIVISION ENT	34
STATISTIQUES D'ENTREPRISES.....	34
1 <i>Bilan de l'année 2021</i>	34
1.1 Bilan des objectifs opérationnels.....	34
1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier	34
1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT1	35

1.1.3	Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT2	35
1.1.4	Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT3	36
1.1.5	Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT4	36
1.1.6	Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT5	36
1.2	Bilan des travaux courants.....	36
1.2.1	Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT1	36
1.2.2	Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT2	38
1.2.3	Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT3	39
1.2.4	Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT4	40
1.2.5	Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT5	42
1.3	Bilan de communication, coordination et formation	44
1.3.1	Publications	44
DIVISION IT		46
INFORMATIQUE		46
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	46
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	46
1.1.1	Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier	46
1.1.2	Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Solutions IT » (IT1)	46
1.1.3	Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Infrastructure et Helpdesk » (IT2)	46
1.2	Bilan des travaux courants.....	47
1.2.1	Évaluation des travaux courants pour l'unité « Solutions IT » (IT1)	47
1.2.2	Évaluation des travaux courants pour l'unité « Infrastructure et Helpdesk » (IT2)	48
1.3	Bilan de communication, coordination et formation	50
1.3.1	Publications	50
DIVISION CMP		51
CONJONCTURE, MODÉLISATION, PRÉVISION		51
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	51
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	51
1.2	Bilan des travaux courants.....	52
1.3	Bilan de communication, coordination et formation	52
1.3.1	Publications	52
FONCTION « LCU »		54
GRANDES ENTREPRISES.....		54
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	54
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	54
1.2	Bilan des travaux courants.....	54
DIVISION RED		55
RECHERCHE APPLIQUÉE		55
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	55
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	55
1.2	Bilan des travaux courants.....	60
1.3	Bilan de communication, coordination et formation	68
1.3.1	Publications	68
UNITÉ « COMM »		71
COMMUNICATION		71
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	71
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	71

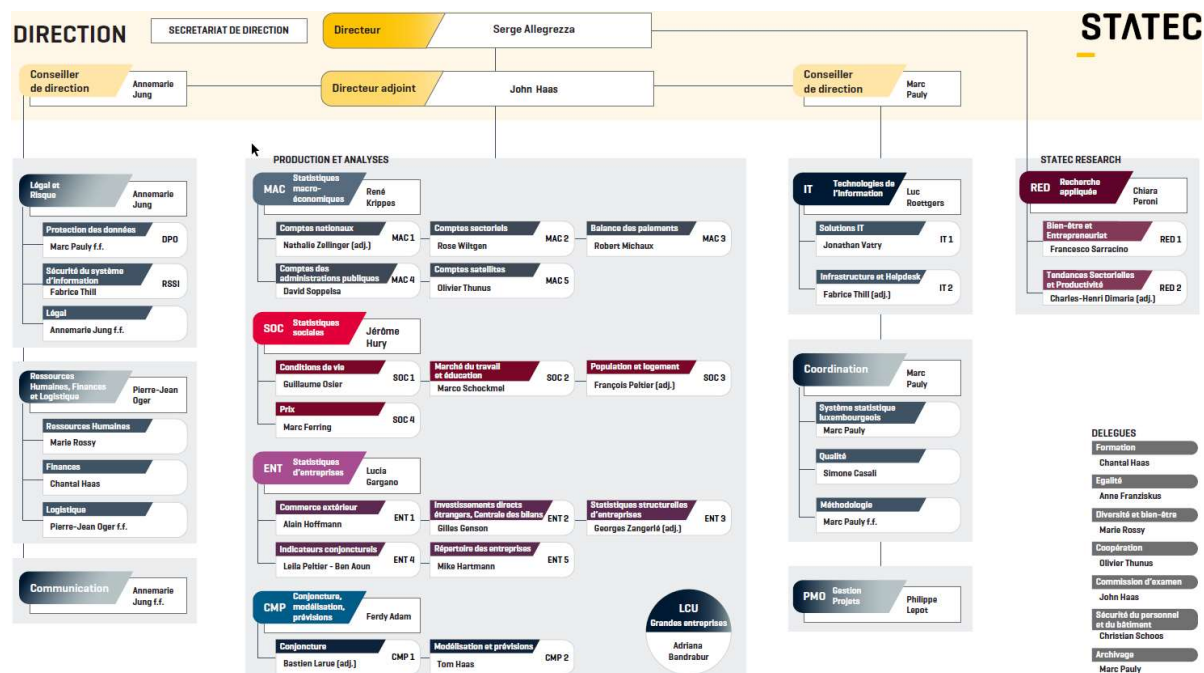
1.2	Bilan des travaux courants.....	72
1.3	Bilan de communication, coordination et formation	78
1.3.1	Publications	78
UNITÉ « RFL »		79
RESSOURCES HUMAINES, FINANCES ET LOGISTIQUE.....		79
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	79
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	79
1.2	Bilan des travaux courants.....	82
1.3	Bilan de communication, coordination et formation	84
1.3.1	Publications	84
UNITÉ « LÉGAL ET RISQUE »		85
LÉGAL ET RISQUE		85
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	85
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	85
1.1.1	Évaluation des objectifs opérationnels pour le délégué à la protection des données.....	85
1.1.2	Évaluation des objectifs opérationnels pour le responsable de la sécurité du système d'information.....	85
1.2	Bilan des travaux courants.....	85
1.2.1	Évaluation des travaux courants pour le délégué à la protection des données.....	85
1.2.2	Évaluation des travaux courants pour le responsable de la sécurité du système d'information	87
FONCTION PMO		87
PROJECT MANAGEMENT OFFICE.....		87
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	87
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	87
1.2	Bilan des travaux courants.....	88
UNITÉ « COORDINATION »		88
COORDINATION.....		88
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	88
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	88
1.1.1	Évaluation des objectifs opérationnels pour la responsable de la qualité	88
1.1.2	Évaluation des objectifs opérationnels pour le délégué à la coordination statistique	89
1.2	Bilan des travaux courants.....	89
1.2.1	Évaluation des travaux courants pour la responsable de la qualité	89
1.2.2	Évaluation des travaux courants pour le délégué à la coordination statistique	91
FONCTIONS "DÉLÉGUÉS"		91
DÉLÉGUÉS		91
1	<i>Bilan de l'année 2021</i>	91
1.1	Bilan des objectifs opérationnels.....	91
1.1.1	Évaluation des objectifs opérationnels pour le délégué à la coopération	91
1.1.2	Évaluation des objectifs opérationnels pour la déléguée à l'égalité	91
1.1.3	Évaluation des objectifs opérationnels pour la commission d'examen	91
1.1.4	Évaluation des objectifs opérationnels pour la déléguée à la formation	91
1.1.5	Évaluation des objectifs opérationnels pour la coordinatrice Grande Région	91
1.2	Bilan des travaux courants.....	92
1.2.1	Évaluation des travaux courants pour le délégué à la coopération	92
1.2.2	Évaluation des travaux courants pour la déléguée à l'égalité	92

1.2.3	Évaluation des travaux courants pour la commission d'examen	92
1.2.4	Évaluation des travaux courants pour la déléguée à la formation.....	92
1.2.5	Évaluation des travaux courants pour la coordinatrice Grande Région	92
1.3	Bilan de communication, coordination et formation	93
1.3.1	Publications	93

Institut national de la statistique et des études économiques (Luxembourg) STATEC

Organigramme

(05.10.2021)



Direction

Direction générale

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Mise en place d'un PMO	Il s'agit d'une collaboration avec la CGPO pour mettre en place une « project management office » (PMO). Un planning détaillé a été proposé, étalé sur plusieurs années, qui devra encore être validé par la direction. Bien qu'il s'agit d'un projet organisationnel pour le STATEC, l'IT participera activement car la majorité des projets ont des composants IT.	Le reporting régulier et formalisé des projets en cours au ComDir est en place. La méthodologie Quapital dans sa dernière version a été appliquée sur quelques projets choisis, les templates ont été spécialisés pour le STATEC. Sur cette base, la gouvernance formelle des projets de haute priorité a été renforcée. Une session de formation à la gestion de projet pour 14 agents a été organisée.

Division SOC

Statistiques sociales

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier

Rien à signaler

1.1.2 *Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Conditions de vie » (SOC1)*

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Indicateurs de pauvreté et d'inégalité rapides	Objectif : La construction de statistiques expérimentales sur les distributions de revenu afin de produire rapidement des résultats actualisés dans un contexte de crise comme celui que nous vivons actuellement avec la pandémie COVID. Ces statistiques « flash » doivent permettre au STATEC d'évaluer dans les plus brefs délais l'impact d'une crise sur les revenus des ménages et des individus, et de mesurer l'impact d'éventuelles mesures prises au niveau politique pour tenter de lutter contre les effets négatifs de la crise. Pour établir ces données, on peut s'appuyer sur des modèles de prévision ou de microsimulation (par ex. modèle Euromod), ou sur d'autres sources de données jugées plus fréquentes. Le STATEC a déjà investi dans des modèles de « nowcasting » mais des ressources complémentaires doivent être dédiées pour étudier la faisabilité d'autres approches.	Contacts établis avec l'IGSS en vue d'obtenir des données sur les revenus de 2020. Des résultats ont été produits et publiés dans le cadre du rapport "Travail et Cohésion Sociale 2021". Ils combinent les données sur les revenus de 2019 issues de l'enquête SILC avec des informations issues de l'IGSS sur les variations du niveau de vie moyen par décile.
2	Modernisation de l'enquête budget des ménages	Compte tenu de l'accroissement des travaux de gestion liés à la réalisation de l'enquête budget des ménages, mais aussi du nombre croissant d'autres enquêtes à réaliser et le constat de certains dysfonctionnements, l'enquête doit être réorganisée et modernisée. Par ailleurs, dans le but de réduire la charge de saisie pour le STATEC et la charge de réponse sur les enquêtés, le STATEC va tester le recours à une application mobile ou à un carnet électronique pour la saisie des dépenses quotidiennes demandées dans l'enquête. Le recours à une solution digitale en complément des moyens de collecte plus traditionnels doit permettre aussi d'améliorer le taux de participation à l'enquête et la couverture de notre échantillon. Cette enquête est d'une grande importance car ses résultats servent, combinés à d'autres sources, à établir la pondération du panier de l'indice des prix à la consommation.	Poursuite du développement d'une application mobile dans le cadre d'un projet européen. Une étude pilote sera lancée très prochainement auprès d'un échantillon de 1 500 personnes pour tester l'app sur le terrain dans des situations concrètes. Du côté du développement d'un carnet électronique les travaux ont été initiés. Des maquettes des carnets électroniques ont été préparées. Une analyse fonctionnelle de ce projet ainsi que la mise en place d'une architecture vont être conduites prochainement.
3	Enquête CRIME	L'enquête sur la Sécurité a été lancée au cours du dernier trimestre de l'année 2020 sur un échantillon de 15 000 individus âgés de 16 à 84 ans. Cette enquête a été conduite à partir d'un questionnaire en ligne, avec néanmoins la possibilité pour les ménages qui en font la demande de participer par téléphone. Une plateforme de pseudonymisation des micro-données de cette enquête a été développée et mise en place par la Division IT du STATEC.	Une étude pilote a été réalisée en octobre 2019 auprès d'un échantillon de 2 000 individus de 16 ans ou plus. Suite aux résultats du pilote, une nouvelle version du questionnaire de l'enquête principale a été développée et des tests ont été réalisés. L'enquête principale a été lancée le 1er octobre 2020 sur un échantillon de 15 000 individus de 16 à 84 ans.

N°	Objectif	Description	Evaluation
			La collecte des données s'est terminée au début de l'année 2021. Finalement plus de 5 000 réponses ont été obtenues en plus des 647 réponses à l'enquête pilote de la fin de l'année 2019. Les données ont été nettoyées et sont maintenant prêtes pour la publication. Les premiers résultats ont été présentés à la Police qui était partenaire du projet, ainsi qu'au ministre de la Sécurité intérieure.
4	Budgets de référence	Poursuite du développement de budgets de référence sous le patronage d'un comité de pilotage présidé par le ministère de la Famille et de l'Intégration. Le projet comporte deux extensions de couverture: 1) Développement de budgets de référence couvrant la petite enfance et les adolescents. 2) Développement de budgets de référence couvrant le 3e âge Publication des résultats et de la méthodologie pour ces nouveaux paniers	Le rapport sur la construction des paniers pour la petite enfance a été publié le 23-07-2020 (N°115/2020 dans la série "Economie et Statistiques") conjointement avec un Regards (N°10/2020 "Arrivée d'un bébé: quel budget minimum prévoir?") Les budgets pour la petite enfance ont été étendus aux adolescents dans le cadre de l'étude sur les comptes et les coûts de l'enfant. Les résultats pour les adolescents sont en cours de publication sous la forme d'un rapport méthodologique et de fiches techniques expliquant la construction des différents paniers. Il est prévu de publier tout cela d'ici la fin de cette année. En parallèle le STATEC a commencé à travailler sur les budgets pour le 3ème âge et prenant des contacts avec des experts de la question.

1.1.3 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Marché du travail et éducation » (SOC2)

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Conventions collectives	L'objectif du projet est de construire une base de données reprenant les informations tirées des conventions collectives pour ensuite pouvoir établir un indicateur des salaires conventionnés. Une analyse approfondie du système actuel permettra d'améliorer le système de la collecte des informations. Une nouvelle structure de la base de données sera établie en collaboration avec le LISER.	Le STATEC a poursuivi le travail d'encodage et de vérification des conventions collectives comme prévu. Une méthodologie pour le calcul d'un indice des salaires conventionnés a été développée. Le LISER va reprendre les travaux de la constitution d'une base de données commune en 2022.

1.1.4 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Population et logement » (SOC3)

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Recensement de la population, des bâtiments et des logements	Réalisation avec la date de référence du 8 novembre 2021, du 37e recensement de la population, des logements et des bâtiments, dénommé 'Digital RP', en collaboration avec les administrations communales, le Centre des Technologies de l'Information de l'Etat (CTIE) et l'Inspection Générale de la Sécurité Sociale (IGSS).	Le recensement de la population, des logements et des bâtiments a eu lieu à la date de référence du 8 novembre 2021. Pour la première fois, ce recensement a combiné des données administratives et des données issues de questionnaires. De même, le recours à Internet a été favorisé lors de la collecte des données.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		Ce recensement, opéré dans l'ensemble de l'Union Européenne a comme objectif de fournir une image détaillée, fiable et objective de la société et de fixer le nombre d'habitants par commune et ce en vue de déterminer le nombre des membres du conseil communal assignés à chaque commune (Loi communale modifiée du 13 décembre 1988). En dehors du nombre de résidents, le recensement décennal occupe une place de choix dans le système statistique national et communautaire. En effet, il permet d'obtenir des données détaillées notamment sur la situation socio-économique, l'utilisation des langues, la mobilité de la population vivant au Grand-Duché, ainsi que sur la composition des ménages et leurs conditions de logement. C'est par ailleurs la seule source statistique fournissant des chiffres fiables pour différentes unités territoriales plus fines : cantons, communes, localités. Pour la première fois, le STATEC publiera également certains résultats par km² afin de mieux cerner la réalité sociodémographique du Grand-Duché. Modernisation du recensement luxembourgeois en passant d'un recensement traditionnel à un recensement combiné. Les nouvelles technologies et l'essor d'Internet depuis le recensement de 2011 offrent au STATEC de nouveaux moyens de simplifier les procédures, de moderniser l'administration et de fournir un meilleur service aux citoyens. Dans cette démarche, le STATEC cherche à multiplier les canaux d'interaction avec les personnes recensées en leur fournissant un service numérique facile d'utilisation. Un autre but fondamental est la simplification administrative en réduisant la charge de réponse, somme toute assez conséquente qui pèse sur les citoyens recensés, en ayant recours à certains registres administratifs. En complément des sources administratives issues du registre de la population et du registre de la sécurité sociale, des informations doivent néanmoins être collectées auprès des citoyens par un questionnaire, de préférence électronique, même si une solution papier doit également être proposée. Pour ce faire, le STATEC, en collaboration avec le CTIE, s'appuie sur MyGuichet.lu pour la collecte des questionnaires électroniques. La possibilité de répondre au questionnaire par voie électronique est offerte à toutes les personnes.	Afin de tester cette nouvelle méthodologie, un recensement pilote avait été réalisé fin 2019 dans cinq communes. Suite à cette opération, le STATEC a légèrement modifié la méthodologie afin d'optimiser les différents processus. Pour pouvoir répondre via Guichet.lu, les ménages ont reçu un courrier contenant un OTP afin de pouvoir se connecter. Près de 300 000 courriers ont été envoyés par le CTIE. La préparation du 'Digital RP' a été fortement perturbée par la crise sanitaire. Il a été décidé de décaler, une première fois, la date du recensement du 1er février 2021 au 1er juin 2021. Suite aux pressions du Syvicol en raison de la situation sanitaire, il a été décidé de reporter le recensement une seconde fois, à la date du 8 novembre 2021. Le contenu des questionnaires a été finalisé, fin 2020, en se basant notamment sur les besoins de diverses Administrations/Ministère. A cette fin, le STATEC a pris contact avec différents acteurs, afin d'ajouter de nouvelles thématiques dans le cadre de ce recensement. Les deux nouvelles thématiques retenues sont : (1) la situation de handicap et (2) l'efficacité énergétique des logements. Le développement de la solution Internet via Guichet.lu a été finalisée en collaboration avec le CTIE, se basant sur la technologie retenue pour le recensement pilote. Pour les ménages ne souhaitant pas répondre par Internet, une version papier du questionnaire, a également été mise à disposition et distribuée par des agents recenseurs. En vue de promouvoir la participation au recensement de la population, une campagne de sensibilisation et de communication a été réalisée sur des différents supports (affiches, spots radio, spots cinéma, supports digitaux, ...). Le Règlement Grand-Ducal prescrivant le recensement de la population a été adopté le 30 juillet 2021. La collecte des derniers questionnaires papiers sur le terrain s'est achevée à la mi-décembre. Ensuite s'enchaîne le long processus de traitements des données collectées afin d'aboutir aux premiers résultats.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		Concrètement, chaque ménage reçoit un courrier l'invitant à répondre au recensement à travers MyGuichet.lu. Seuls les ménages n'ayant pas répondu de manière électronique reçoivent le questionnaire papier via les agents recenseurs.	
2	Mise en ligne des enquêtes Registre des bâtiments et logements sur MyGuichet	Ce projet consiste à la mise en ligne des enquêtes 'Bâtiments achevés' et 'Transformations' derrière MyGuichet. Ces deux enquêtes permettent également la mise à jour du Registre des Bâtiments et des Logements (RBL). A l'heure actuelle, les enquêtes 'bâtiments achevés' et 'statistiques des transformations' ne sont disponibles qu'en version papier. L'objectif est de moderniser ces enquêtes et de fournir de nouveaux services à nos concitoyens en proposant de répondre à ces deux enquêtes en ligne. Cette solution permettrait au STATEC de gagner du temps sur l'encodage des données et donc de sortir ces statistiques de manière plus rapide. De même ces questionnaires pourraient être disponibles en différentes langues pour une meilleure compréhension du citoyen. L'application RBL permet de saisir les statistiques des bâtiments achevés, les statistiques des transformations et le géocodage des adresses. Sa maintenance et d'éventuelles modifications mineures au cours des années futures devra être garanties. Le questionnaire de la 'Statistique des bâtiments achevés' comprend environ 40 questions. Cette enquête poursuit un double objectif, c'est-à-dire (1) fournir, des statistiques sur les nouvelles constructions et (2) servir à la mise à jour du RBL. Le questionnaire de la 'statistiques des transformations' comprend environ 20 questions. Cette enquête a pour objectif de récolter les caractéristiques des bâtiments et logements existants qui ont subi une transformation. Cette enquête a pour but de permettre la mise à jour du RBL.	Au cours de l'année 2021, les deux questionnaires électroniques des enquêtes 'Bâtiments achevés' et 'Transformations' ont été réalisés. Une nouvelle application a également été réalisée afin (1) de pouvoir visualiser et traiter les réponses provenant de Guichet.lu et (2) d'associer un ID unique par adresse provenant du Cadastre. La traduction des questionnaires vers l'allemand et l'anglais a également été réalisée. La mise en production de ces deux questionnaires a été réalisée au cours du dernier trimestre 2021.

1.1.5 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Prix » (SOC4)

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Modernisation et rebasement de l'indice des prix à la construction	Ce projet poursuit un double objectif: 1) Actualisation des définitions des prestations-type du panier de l'indice accompagnées de leur nouvelle pondération	Ces différentes tâches ont été réalisées en 2021 : - Définition de nouvelles prestations-types.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		2) Développement d'une nouvelle application informatique pour la gestion et la production de l'indice.	- Définition de nouvelles pondérations pour chaque prestation-type - Publication de l'indice des prix de la construction avec la nouvelle base et le nouveau schéma de pondération en juillet 2021 - Le développement de la nouvelle application informatique a été retardé par la crise sanitaire

1.2 Bilan des travaux courants

1.2.1 *Évaluation des travaux courants pour l'unité « Conditions de vie » (SOC1)*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Statistiques européennes sur le revenu et les conditions de vie (EU-SILC)	Finalisation de la vague 2020 et envoi des micro-données à Eurostat, qui a publié les résultats sur son site Internet. Analyse des données administratives et rédaction d'un document à ce sujet. Lancement de l'enquête 2021 le 24 septembre dernier selon un mode mixte (web pour les nouveaux ménages, téléphone pour les anciens). Plus de 3800 ménages déjà enquêtés à ce jour. Les contrôles sont en cours pour estimer la qualité de la collecte SILC par internet. Cahier des charges pour l'enquête 2022 en cours de préparation. Proposition de collecte multimodale (face-à-face ou téléphone pour les nouvelles adresses, web ou téléphone pour les anciennes)	"Les données SILC 2020 ont été transmises à Eurostat puis validées. Les indicateurs ont été publiés dans le dernier rapport travail et cohésion sociale. La collecte SILC 2020 avait été fortement perturbée à cause de la crise du Covid, qui avait entraîné l'arrêt immédiat des enquêtes réalisées en face-à-face à partir du mois de mars. L'enquête SILC 2021 a finalement été lancée en septembre 2021 selon un nouveau protocole (enquête réalisée par web pour les nouvelles adresses, par téléphone pour les anciennes) Les résultats sont attendus d'ici à la fin de l'année.
2	Enquête sur le budget des ménages	L'enquête sur le budget des ménages (EBM) est une enquête par sondage qui cherche à collecter chaque année une information détaillée sur le niveau des dépenses de consommation des ménages. Une telle enquête est réalisée aujourd'hui dans tous les pays européens. L'EBM: - vise principalement à calculer les facteurs de pondération de l'indice des prix à la consommation (IPC); - permet d'établir des modèles de dépenses selon la composition et la situation financière du ménage, ce qui peut représenter une information précieuse pour le développement des politiques sociales; - contribue à l'élaboration des chiffres de la consommation privée (ménages) dans les Comptes Nationaux; - permet de suivre ces dépenses dans le temps afin de tracer une évolution des habitudes de consommation et de comparer les habitudes de consommation nationales aux habitudes européennes.	La collecte budget des ménages a été fortement perturbée en 2020 à cause de la crise du Covid, qui a entraîné l'arrêt des interviews en face-à-face entre mars et septembre 2020. La collecte en face-à-face a repris depuis le 17 septembre 2020, mais sous un protocole sanitaire strict (masque et gel pour les enquêteurs) En 2021 la collecte s'est poursuivie selon le même protocole. Celle-ci devrait s'achever à la fin de l'année. Les résultats seront ensuite publiés sur le Portail sous la forme de tableaux et, si possible, d'infographies.

N°	Libellé	Description	Evaluation
3	Enquête sur l'utilisation des technologies de l'information et de la communication par les particuliers	L'enquête TIC a pour objectif de recueillir des données sur l'utilisation des technologies de l'information et de la communication (TIC) par les ménages et particuliers âgés entre 16 et 74 ans. Les informations collectées ont trait: -à l'accès des ménages aux TIC (ordinateur; internet et téléphone mobile); -au type de connexion à internet ainsi qu'aux raisons de ne pas avoir accès aux TIC -à la fréquence d'utilisation et l'équipement en TIC d'un particulier faisant partie du ménage; -au recours à l'administration en ligne et au commerce électronique des particuliers; -aux compétences électroniques ainsi qu'aux obstacles rencontrés en utilisant les TIC. En 2021 un module spécifique est consacré à la confidentialité et la protection des données personnelles.	L'enquête TIC 2021 s'est terminée à la fin du mois d'août. Publication des résultats à venir, avec notamment des questions autour des réseaux sociaux, de l'usage du smartphone, du commerce en ligne local et des changements dans les habitudes de consommation suite au COVID. Les micro-données ont été envoyées et validées par Eurostat. Le rapport de qualité est en cours de préparation.
4	Enquête sur le tourisme d'affaire et de loisir	L'enquête a pour objectif de recueillir des données sur les pratiques touristiques de la population du Luxembourg âgée de 15 ans et plus. Les questions portent sur la réalisation, ou non, de voyages de loisirs et les déplacements d'affaires, avec ou sans nuitée, durant le trimestre précédant l'enquête. Les informations collectées ont trait : -au mois et à la durée du séjour; -au pays de destination et au motif principal du séjour; -au moyen de transport utilisé; -au mode d'hébergement; -aux dépenses liées au séjour; -aux moyens utilisés pour la réservation; -aux raisons pour non-voyages pour raisons personnelles... Les résultats de l'enquête tourisme sont diffusés dans diverses publications du STATEC et sous forme de tableaux sur le Portail des statistiques.	L'enquête pour le troisième trimestre 2021 est terminée et nous attendons la transmission des fichiers par notre prestataire externe. L'enquête relative au quatrième trimestre débutera au moins de janvier prochain. Il faudra ensuite produire les données annuels pour 2021 et les envoyer à Eurostat. En outre, il faudra produire le rapport qualité.
5	Enquête sur la sécurité	L'enquête sur la sécurité collecte des informations détaillées sur les crimes et délits ayant touché les résidents au cours des cinq dernières années. Elle vise aussi à mesurer le degré de satisfaction de la population par rapport au travail de la Police et des tribunaux. Par ailleurs, l'enquête sur la sécurité pose des questions sur le sentiment de sécurité des	Les données ont été contrôlées et nettoyées. La publication des premiers résultats a été reportée au premier trimestre de l'année 2022.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		personnes, leur exposition à des problèmes de drogue ou de vandalisme dans leur quartier ou encore sur de possibles mesures que les personnes auraient prises pour assurer leur sécurité. En fournissant des données sur les différents types de vols (cambriolages, vols de véhicules, vols avec ou sans violence...), l'enquête sur la sécurité est une importante source d'informations sur la criminalité au Luxembourg. En comparaison de la dernière enquête sur la sécurité conduite en 2013, des données beaucoup plus détaillées sur les incidents touchant les individus et affectant leur bien-être ont été récoltées en 2020.	
6	Budgets de référence	Calcul de budgets de référence pour différentes catégories de personnes. Un budget de référence est un indicateur qui a comme objectif de calculer des budgets minimums qui permettent aux ménages du Luxembourg de vivre de manière décente et de participer activement à la société. Un budget de référence se divise en une série de paniers thématiques (alimentation, hygiène, vie sociale, mobilité, etc.) qui regroupent les produits et services nécessaires pour satisfaire les besoins essentiels identifiés. Le travail suit différentes étapes d'une méthodologie européenne.	En 2021, des budgets de référence ont été développés pour les adolescents pour compléter les profils de ménages développés depuis 2014. Les travaux ont été encadrés par un comité de pilotage, présidé par le ministère de la Famille et de l'Intégration.
7	Statistiques sur les accidents de la circulation routière	Les données sur les accidents corporels de la circulation routière sont collectées sur base des procès-verbaux établis par les agents de la Police Grand-Ducale. Seuls les accidents survenus sur une voie publique ayant provoqué des dommages corporels et nécessité l'intervention de la police grand-ducale sont dès lors repris dans ces statistiques	L'enregistrement des données sur les accidents de la route pour l'année 2021 s'est poursuivi comme les années précédentes.

1.2.2 *Évaluation des travaux courants pour l'unité « Marché du travail et éducation » (SOC2)*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Enquête sur les forces de travail	L'enquête sur les forces de travail (Labour Force Survey) est une enquête par sondage qui couvre la population vivant dans les ménages privés au Luxembourg. L'enquête fournit des résultats annuels et trimestriels sur la participation au marché du travail des personnes âgées de 15 ans et plus ainsi que sur les personnes « inactives ». L'enquête sur les forces de travail est menée en parallèle dans tous les pays de l'Union Européenne ainsi que dans quelques pays en dehors de l'UE et permet donc de fournir des données comparables pour tous ces pays.	L'enquête sur les Forces de travail a été réalisée au cours de l'année 2021 selon les planifications. L'enquête a été réalisée avec le prestataire sélectionné dans le cadre d'une procédure ouverte. Il s'agit de réaliser 4 500 interviews par trimestre en CATI et CAWI. Le module ad hoc pour 2021 a porté sur les compétences professionnelles des répondants. Le fichier final de l'année 2020 a été envoyé en mars 2021 à Eurostat. Un

N°	Libellé	Description	Evaluation
		En fournissant des données sur l'emploi, le chômage et l'inactivité, l'enquête sur les forces de travail est une importante source d'information sur la situation et les tendances du marché du travail au Luxembourg dans l'Union européenne. Les données sont ventilées par âge, par sexe, par niveau de scolarité, entre emploi temporaire et permanent, entre emploi à temps plein et à temps partiel, et selon bien d'autres critères encore. Les résultats de l'enquête sont disséminés via diverses publications du STATEC (Rapports travail et cohésion sociale, Regards, Notes de conjoncture, ...). Les résultats sont également publiés par Eurostat.	rapport qualité a été finalisé et envoyé à Eurostat en août 2021. Le module ad hoc de 2021 a été réalisé.
2	Enquête sur la formation professionnelle continue des entreprises	Cette enquête, connue en anglais sous le nom de « Continuing Vocational Training Survey » (CVTS) s'intéresse aux activités de formation des entreprises. Elle est menée tous les 5 ans. L'objectif de l'enquête est de mesurer les activités des entreprises en matière de formation professionnelle continue au cours de l'exercice précédent. L'enquête est principalement centrée sur les cours (internes ou externes), mais couvre également d'autres types de formations (formations sur le tas guidées, formations par rotation de poste, conférences, cercles d'apprentissage ou de qualité, autoformation). Les principales données collectées sont les types des formations offertes, le nombre de participants, le nombre d'heures y consacrées et leurs coûts. Par ailleurs, des informations sont collectées sur l'organisation des activités de formation au niveau de l'entreprise, les politiques de formation menées, les obstacles à la formation et l'évaluation de leurs résultats. L'enquête est menée dans tous les pays de l'Union Européenne. Les résultats publiés par Eurostat permettent des comparaisons pour tous ces pays. Les résultats de l'enquête seront publiés dans diverses publications du STATEC (Bulletins, Regards, ...). Les résultats seront également publiés par Eurostat. Actuellement, uniquement des changements mineurs sont prévus dans le questionnaire.	L'enquête a été lancée au deuxième trimestre 2021. La collecte des données auprès des entreprises a été finalisée pour la fin de l'année 2021.
3	Enquête sur le coût de la main d'oeuvre (CMO)	Les informations structurelles sur les coûts de la main-d'œuvre sont collectées via des enquêtes quadriennales de coût de la main-d'œuvre qui fournissent des données sur la structure et le niveau des coûts de la main-d'œuvre, les heures prestées et les heures rémunérées. Les données sont ventilées par activité économique et taille d'entreprise.	L'enquête CMO a été lancée au deuxième trimestre 2021. La collecte des données auprès des entreprises a été finalisée en fin d'année. Les résultats seront ensuite analysés et publiés courant 2022.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		Actuellement, uniquement des changements mineurs sont prévus dans le questionnaire.	
4	Enquête sur la Structure des salaires	L'enquête sur la structure des salaires (Structure of Earnings Survey, en anglais) est une enquête par sondage couvrant les entreprises au Luxembourg. Depuis 2010, l'enquête couvre l'ensemble des activités économiques à l'exception du secteur de l'agriculture. L'enquête fournit des informations très précieuses sur les salaires dans les différents secteurs d'activité. Cette enquête permet d'étudier les salaires individuels en fonction des profils des salariés, des caractéristiques de leurs occupations et des profils de leurs employeurs. L'enquête sur la structure des salaires est menée dans tous les pays de l'Union Européenne ainsi que dans quelques pays en dehors de l'UE. Les résultats publiés par Eurostat permettent des comparaisons pour tous ces pays. Les résultats de l'enquête sont publiés dans diverses publications du STATEC (Bulletins, Regards, ...).	L'enquête sur la Structure des salaires a été finalisée en juin 2020. L'utilisation des données administratives de l'IGSS et du CGPO a permis de réduire considérablement la charge administrative des répondants. Plusieurs publications ont été réalisées.
5	Job vacancies statistics	Calcul et transmission trimestrielle des statistiques sur les emplois vacants.	Les statistiques sur les emplois vacants ont été calculées trimestriellement. Les résultats ont été envoyés dans les délais imposés à Eurostat. Les données sources proviennent de l'ADEM.
6	Indice Coûts de la main-d'œuvre	Calcul et transmission trimestrielle de l'indice sur les coûts de la main-d'œuvre.	Les indices du coût de la main-d'oeuvre ont été calculés trimestriellement. Les résultats ont été envoyés à Eurostat en respectant les délais imposés.
7	Emploi et chômage par commune	Calcul et dissémination de l'indicateur en été de chaque année.	Les taux d'emploi et taux de chômage par commune ont été calculés et publiés sur le portail du STATEC. Les données de l'ADEM et de l'IGSS sont utilisées.
8	Gender Pay Gap	Calcul et transmission à Eurostat du gender pay gap au début de l'année.	Le gender pay gap a été calculé et envoyé à Eurostat. Pour l'année de référence 2018, les résultats de l'enquête sur la Structure des salaires ont été utilisés.

1.2.3 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Population et logement » (SOC3)

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Chiffres de la population	Statistiques démographiques sur le stock de la population au niveau national et communal.	Basé sur le Registre National des Personnes Physiques, l'état de la population au 1er janvier 2021 a été publié au début du mois d'avril 2021. Ces statistiques ont trait à la population par âge, genre, nationalité, commune de résidence, etc.
2	Statistiques de l'état civil	Statistiques portant sur les caractéristiques démographiques des : * naissances * décès	En ce qui concerne les statistiques de l'état civil (naissances, décès, mariages, divorces), les données relatives à l'année 2020 ont été publiées en avril 2021.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		* mort-nés * mariages * divorces	
3	Acquisitions de la nationalité luxembourgeoise	Statistiques portant sur les caractéristiques démographiques des personnes ayant acquis la nationalité luxembourgeoise.	Les statistiques sur les acquisitions de la nationalité, fournies par le ministère de la Justice, ont été publiées au mois d'avril 2021 en même temps que les chiffres de la population et les statistiques de l'état civil.
4	Statistiques sur les migrations	Statistiques portant sur les caractéristiques des migrants internationaux et internes.	Les statistiques sur les migrations, basées sur un extrait du Registre National des Personnes Physiques, ont été publiées au mois d'avril 2021.
5	Registre des Bâtiments et des Logements	Statistiques portant sur le stock des bâtiments et des logements	La mise à jour du Registre des Bâtiments et des Logements s'est poursuivie en 2021 et s'est faite à partir de l'enquête sur les bâtiments achevés et de l'enquête sur les transformations et les démolitions des bâtiments.
6	Statistique des bâtiments achevés	La statistique des bâtiments achevés est une statistique du type exhaustif, qui a pour objet de recenser tous les bâtiments dont la construction a été achevée au cours d'une même année, et de recueillir des renseignements sur les caractéristiques essentielles de ces bâtiments : genre, méthodes de construction, mode de chauffage, surface, volume et coût.	L'enquête sur les bâtiments achevés permet de fournir des statistiques sur les nouvelles constructions, tant résidentielles que non résidentielles, au cours d'une année. Ces statistiques sont publiées avec un délai de 2 ans. La publication des résultats relatifs à l'année 2019 s'est faite au cours du mois de décembre 2021.
7	Statistiques des transformations et des démolitions	La mise à jour du Registre des Bâtiments et des Logements se fait en partie via la statistique des transformations et des démolitions. L'objectif de cette statistique est de récolter les nouvelles caractéristiques des bâtiments/logements après travaux de transformation et de recenser les démolitions complètes de bâtiments.	La modification des caractéristiques des bâtiments et logements existants, ainsi que la désactivation des bâtiments démolis, se font à partir de l'enquête des transformations et des démolitions des bâtiments. Cette enquête a uniquement pour objectif de permettre la mise à jour du Registre des Bâtiments et des Logements.
8	Indice socio-économique par commune	La réforme des finances communales initiée par le ministère de l'Intérieur et survenue fin 2016, introduit comme une des clés de répartition, un indice calculé annuellement par le STATEC. Le premier objectif de cet indice est donc de servir à la répartition du fonds de dotation globale des communes.	Dans le cadre de la réforme des finances communales, le STATEC calcule pour le ministère de l'Intérieur un indice socio-économique au niveau communal. Ce dernier a été transmis en février 2021 au ministère de l'Intérieur.
9	Projections macroéconomiques et démographiques	En collaboration avec l'unité CMP2, l'unité SOC3 réalise des projections macroéconomiques et démographiques de long terme.	Le STATEC réalise au niveau national des projections macroéconomiques et démographiques fondées sur différentes hypothèses tant économiques que démographiques. Les hypothèses démographiques établies précédemment ont été mises à jour au cours de cette année 2021 afin de mettre à jour les résultats de ces projections.
10	Cartographie des cas de COVID-19	Suite à la demande de la direction de la Santé, le STATEC, en collaboration avec l'administration du Cadastre et de la Topographie, contribue à	Dans le cadre de la lutte contre la pandémie, le STATEC a contribué à cartographier le nombre de personnes positives au COVID-19 à différents niveaux territoriaux. Ce travail a été réalisé à un rythme hebdomadaire en

N°	Libellé	Description	Evaluation
		cartographier chaque semaine le nombre de personnes testées positives au COVID-19.	collaboration avec l'administration du Cadastre et de la Topographie en vue de la publication des cartes sur le géoportail.

1.2.4 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Prix » (SOC4)

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Audit qualité de l'indice des prix à la consommation (Compliance monitoring)	Eurostat a annoncé une visite de compliance monitoring de l'Indice des prix à la consommation harmonisé (IPCH) en 2020 au STATEC. Elle se basera sur l'inventaire des sources et méthodes. Un certain nombre de questionnaires devront être remplis en amont de la réunion. La dernière visite remonte à 2011.	La visite d'Eurostat a eu lieu le 23 novembre 2020. Le rapport, globalement positif, a été publié en avril 2021. Aucun manquement majeur au règlement de base n'a pu être identifié. Le rapport peut être consulté ici : https://ec.europa.eu/eurostat/documents/272892/272977/CM-Report-Luxembourg-2021.pdf/
2	Audit qualité des parités de pouvoir d'achat (Compliance monitoring)	Eurostat a annoncé une visite de compliance monitoring des PPA (Parités de pouvoir d'achat) en 2020 au STATEC, cependant elle a dû être décalée au 22 novembre 2021 en raison de la situation sanitaire. Elle se fondera sur l'inventaire des sources et méthodes. Un certain nombre de questionnaires devront être remplis en amont de la réunion. La dernière visite remonte à 2011.	La visite a eu lieu le 22 novembre 2021 comme prévu, le rapport final sera publié courant 2022.
3	Indice des prix à la consommation - Innovation et qualité (ScanWeb Data)	Poursuite de la modernisation entamée de la collecte des prix pour l'indice des prix à la consommation (IPC). Données de passage en caisse (Scanner data): 1) Maintenance et réglage du système de production actuel 2) Extension de l'utilisation des données scanner data dans l'IPC en couvrant davantage de produits. 3) Obtenir des scanner data de la part d'autres points de vente qui ne participent pas encore au programme de transmission régulière. Web Scraping 1) Utiliser les prix collectés sur Internet (web scraping) dans la production régulière de l'IPC	Les travaux se sont déroulées comme prévu. La couverture des points de vente et des produits dans la panier de l'IPC a été étendue.
4	Extension de la couverture de l'indice des prix des services (SPPI)	Extension de la couverture de l'indice des prix à la production des services (SPPI) afin de se conformer aux nouvelles obligations du règlement « EBS » (European Business Statistics). Contacts avec des entreprises en 2019 et 2020 pour la collecte des données nécessaires. Retards à cause du COVID-19.	La couverture des entreprises dans l'échantillon a été étendue et un nouveau script pour la compilation des données est en production. Travaux réalisés 2021: 1) Analyse des données reçues et de la qualité des indices produits 2) Développement d'un nouveau script pour la compilation des indices par un expert externe

N°	Libellé	Description	Evaluation
5	Indice des prix la consommation national	Produire et publier les différents indices de prix à la consommation (IPCN, IPCH, IPCH-CT) en respectant le calendrier de publication du STATEC et les délais fixés dans la réglementation européenne.	La production régulière de l'indice des prix à la consommation (IPCN et IPCH) a été assurée dans le respect du calendrier fixé. Ainsi, douze résultats mensuels ont été établis et publiés dans la série "indicateurs rapides-Série A1" et "indicateurs rapides-Série A1 bis". Chaque diffusion a été accompagnée d'un communiqué de presse. La commission de l'indice des prix à la consommation, présidée par le STATEC, s'est réunie avant chaque publication des résultats. Une première estimation de l'IPCN (taux d'inflation annuel) est publiée à la fin du mois de référence (M+0 jour) sur le site du STATEC. Une première estimation de l'IPCH a été transmise à Eurostat à la fin du mois de référence (M+0 jour). Tous les mois, un IPCH à taxation constante a été calculé et transmis à Eurostat.
6	Indice des prix des logements	Produire et publier les différents indices de prix des logements (HPI, OOH) en respectant le calendrier de publication du STATEC et les délais fixés dans la réglementation européenne.	La production régulière de l'indice des prix des logements a été assurée dans le respect du calendrier fixé. Ainsi, 4 résultats trimestriels ont été publiés dans la série "indicateurs rapides-Série C" et transmis à Eurostat.
7	Indice des prix à la production	Produire et publier les différents indices de prix à la production (Industrie, Services, Construction) en respectant le calendrier de publication du STATEC et les délais fixés dans la réglementation européenne	La production mensuelle de l'indice des prix à la production des produits industriels a été assurée dans le respect du calendrier fixé. Les résultats mensuels ont été publiés dans la collection "Indicateurs rapides - Série A3" et transmis à Eurostat. La production régulière de l'indice des prix à la production des services a été assurée dans le respect du calendrier fixé. Ainsi, 4 résultats trimestriels ont été établis et transmis à Eurostat. Conformément au calendrier, les résultats de l'indice des prix de la construction ont été diffusés dans la série "Indicateurs rapides-Série A2" en janvier et en juillet 2021. La commission technique consultative des indices de prix de la construction, présidée par le STATEC, s'est réunie avant chaque publication.
8	Parités de pouvoir d'achat	Effectuer les enquêtes européennes de prix pour les produits alimentaires (printemps 2021) et pour l'équipement personnel (automne 2021). Fournir des prix pour certains projets de construction.	Deux vastes enquêtes de prix ont été réalisées sur le terrain, l'une au printemps sur les produits alimentaires, l'autre en automne sur l'équipement personnel. Les travaux relatifs à la collecte et la validation du volet des prix dans la construction ont été réalisés en sous-traitance avec un consultant externe, expert dans le domaine. En outre, les travaux de validation des données ont été réalisés en collaboration avec les collègues mandatés par Eurostat, en respect de la procédure mise en place par le règlement communautaire.

N°	Libellé	Description	Evaluation
9	Enquête sur les loyers	L'enquête sur les loyers est notamment réalisée dans le cadre de l'indice des prix à la consommation (IPC). Cet indice mesure l'inflation et intervient notamment dans l'indexation des salaires. D'un côté, les données collectées lors de l'enquête sur les loyers servent à estimer les services de logement dans les comptes nationaux pour les années qui s'éloignent trop de 2011, date du dernier recensement de la population. Ainsi, elles interviennent dans l'estimation du PIB (Produit intérieur brut). D'un autre côté, cette enquête permet d'améliorer la qualité de l'échantillon utilisé pour le calcul de l'indice du loyer de l'IPC et ainsi de mieux se conformer aux recommandations d'Eurostat en la matière. Les données contribuent ainsi à mesurer l'inflation au Luxembourg. Deux fois par an, un questionnaire est envoyé auprès d'un échantillon de personnes habitant au Luxembourg, sélectionné selon une méthode aléatoire. Les ménages occupant un logement en location font ensuite partie de l'échantillon définitif des appartements et maisons. Ils sont contactés deux fois par an afin d'informer le STATEC sur l'évolution de leur loyer.	L'enquête s'est poursuivie normalement au cours de l'année 2021.
10	Enquête sur les caractéristiques des maisons	L'objectif de l'enquête est d'obtenir des informations sur les caractéristiques des maisons récemment acquises par des particuliers afin de déterminer comment ces caractéristiques influent sur le prix d'achat tel qu'indiqué dans l'acte notarié. Ces informations servent à produire un indice des prix des logements (House Price Index) à qualité constante. Cet indice, publié trimestriellement, est disséminé via l'indicateur rapide C.	L'enquête s'est poursuivie normalement au cours de l'année 2021.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Titre	Série	Auteur(s)
2.3 % de la population luxembourgeoise sont originaires d'un pays européen non UE-28	Regards N° 03/2021	François Peltier; Charlie Klein
Les principaux déterminants des salaires au Luxembourg	Regards N° 04/2021	Paul Reiff

Titre	Série	Auteur(s)
Malgré des progrès, des inégalités hommes-femmes subsistent	Regards N° 06/2021	Paul Reiff
Un été pas comme les autres...	Regards N° 07/2021	Lucile Bodson
Les trajets domicile-travail, quels impacts pour les résidents ?	Regards N° 08/2021	Anne Hartung
Au Luxembourg, 70% des internautes ont fait des achats en ligne pendant la première phase de la pandémie	Regards N° 09/2021	Armande Frising
Les salaires au Luxembourg, plus attractifs que ceux des voisins ? Un constat à nuancer	Regards N° 10/2021	Paul Reiff
En 2020, un excès de mortalité de 5.8% par rapport à la mortalité attendue	Regards N° 11/2021	François Peltier
Le tourisme local a eu le vent en poupe en 2020	Regards N° 12/2021	Guillaume Osier
Les internautes résidents préoccupés par leur sécurité et protection en ligne	Regards N° 13/2021	Armande Frising
Comment la crise Covid-19 a-t-elle changé nos habitudes de consommation?	Regards N° 15/2021	Catherine Gauche, Guillaume Osier
Le logement en chiffres au quatrième trimestre 2020	En chiffres	STATEC / Observatoire de l'habitat
La croissance de la population freinée par la COVID-19	En chiffres	François Peltier; Charlie Klein
L'introduction d'une méthode multilatérale pour les données de passage en caisse de l'indice des prix à la consommation luxembourgeois	Éco & Stat N° 06/2021	Botir Radjabov; Marc Ferring
Révision de l'indice des prix de la construction	Éco & Stat N° 08/2021	Lucien May et Marc Ferring
Infographies chiffres nationalités	DASHBOARD EURO 2020	François Peltier; Charlie Klein + SG1
Infographie Accidents de la route	Infographie	Guillaume Osier ; Marie-Jo Airoidi
Des inégalités de revenus inchangées malgré la crise de COVID-19	TCS	Fofo Senyo Ametepe ; Anne Hartung ; Jérôme Hury ; Charlie Klein ; Johann Neumayr ; Guillaume Osier ; François Peltier ; Paul Reiff ; Ioana Cristina Salagean ; Marco Schockmel ; Huyen Tran ;
Emploi salarié : + 0.6% au 4ième trimestre 2020 et + 1.6% sur 12 mois	Emploi salarié	
Emploi salarié : +0.5% au premier trimestre 2021 et +2.0% sur 12 mois	Emploi salarié	

Titre	Série	Auteur(s)
Prix à la consommation au mois de décembre : Le taux annuel d'inflation en hausse de 0.4% à 0.6%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois de janvier : Le taux annuel d'inflation en hausse de 0.6% à 1.9%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois de février: Le taux annuel d'inflation en baisse de 1.9% à -0.1%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois de mars: Le taux annuel d'inflation en hausse de - 0.1% à 2.0%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois d'avril: Le taux annuel d'inflation en hausse de 2.0% à 2.1%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois de mai : le taux annuel d'inflation en hausse de 2.1% à 2.5%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois de juin: Le taux annuel d'inflation en baisse de 2.5% à 2.2%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois de juillet: Le taux annuel d'inflation en hausse de 2.2% à 2.3%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois d'août: Le taux annuel d'inflation en hausse de 2.3% à 2.5%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois de septembre : Le taux annuel d'inflation en hausse de 2.5% à 2.7%	IPC Inflation	
Prix à la consommation au mois d'octobre: Le taux annuel d'inflation en hausse de 2.7% à 3.6%	IPC Inflation	

Division MAC

Statistiques macroéconomiques

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier

La division des statistiques macroéconomiques (MAC) est en charge de la compilation des comptes nationaux, de la balance des paiements, des statistiques des finances publiques et des déficits excessifs. En plus elle établit les statistiques sur l'énergie et les comptes de l'environnement ainsi que d'autres comptes satellites comme p.ex le tourisme.

Ces statistiques reposent sur des référentiels méthodologiques internationaux le plus souvent repris ensuite dans des textes légaux de l'Union européenne ou d'autres. Le recours à des référentiels méthodologiques internationaux est un prérequis pour permettre la comparabilité des statistiques macroéconomiques entre pays.

Ainsi la comptabilité nationale repose sur le système européen des comptes SEC2010, qui reprend les concepts du Système de comptabilité nationale des Nations unies, utilisés mondialement pour les systèmes de comptabilité nationale des pays. Le système européen des comptes SEC2010 est instauré par le règlement (UE) 549/2013 du parlement européen et du conseil du 21 mai 2013. Ce dernier introduit aussi un programme de transmission obligatoire de résultats de la comptabilité nationale à la Commission européenne. Les dernières dérogations étant arrivées à échéance fin 2019, le Luxembourg se conforme entièrement au programme de transmission depuis 2021.

La balance des paiements (BdP) est une statistique de synthèse macroéconomique relative aux flux de biens, de services, de revenus, de transferts de capitaux, et les flux financiers que les résidents d'un pays effectuent avec le reste du monde. Elle reprend:

- le compte des transactions courantes : les opérations sur les ressources réelles (biens, services, revenus primaire et secondaire) de l'économie avec le reste du monde ;
- le compte financier – les opérations sur actifs financiers ;
- le compte de capital – il englobe notamment les opérations sur actifs non financiers non produits (comme par exemple les cessions et les acquisitions de noms de marque).

Dans le contexte de la balance des paiements, la position extérieure nette (International investment position) est également calculée notamment par la Banque Centrale du Luxembourg (BCL). La position extérieure nette représente le patrimoine ou l'endettement net des résidents vis-à-vis du reste du monde. Lorsque la position extérieure est positive, les résidents ont investi davantage de capitaux à l'étranger (sous forme de prêts, d'investissement en capital,...) qu'ils ne se sont endettés auprès des non-résidents. La BdP est compilée au Luxembourg conjointement par le STATEC et la BCL, notamment en exécution de la loi du 28 juin 2000 portant modification de l'arrêté grand-ducal modifié du 10 novembre 1944 relatif au contrôle des changes. La compilation des résultats repose sur une multitude

de sources, afin de permettre au Luxembourg de produire les chiffres mensuels, trimestriels et annuels suivant une méthodologie internationale qu'est le manuel de la balance des paiements du Fonds monétaire international et les obligations internationales émanant notamment de la Commission européenne et de la Banque centrale européenne.

Il convient de préciser que les manuels de référence respectifs des comptes nationaux et de la balance des paiements sont majoritairement alignés. Une mise à jour est actuellement en cours au niveau international qui se fait conjointement pour les deux référentiels, éliminant ainsi les différences résiduelles qui subsistent.

Les comptes nationaux ont un statut d'exception parmi les statistiques produites dans le cadre du système statistique européen. Ceci pour deux raisons principales:

- a) enjeu politique et économique vu l'utilisation des données de la comptabilité nationale dans le cadre de l'orientation de la politique économique et budgétaire au niveau national et de la gouvernance économique de l'UE.
- b) impact financier important sur le budget de l'Etat vu le large usage administratif dans le cadre du système des ressources propres de l'Union européenne (ressource propre fondée sur le revenu national brut (RNB), ressource propre basée sur une assiette harmonisée entre les pays de l'UE de la taxe sur la valeur ajoutée (TVA)) ;

Le Produit intérieur brut (PIB) est régulièrement utilisé pour évaluer le climat économique. Bon nombre de décisions politiques se font à l'appui des enseignements tirés de l'évolution des agrégats des comptes nationaux.

Depuis la crise financière et du surendettement de certains pays membres de l'UE, la surveillance des risques macroéconomiques s'est encore renforcée par l'introduction de la procédure concernant les déséquilibres macroéconomiques (PDM). La PDM fait partie d'un cadre de surveillance qui vise à cerner, le plus tôt possible, les risques macroéconomiques potentiels, à prévenir l'apparition de déséquilibres macroéconomiques préjudiciables et à corriger les déséquilibres existants. Tant les agrégats de la comptabilité nationale que de la balance des paiements sont utilisés pour compiler le tableau de bord («scoreboard») utilisé pour la surveillance des déséquilibres macroéconomiques, ce qui engendre une supervision de plus en plus poussée de la part des organisations internationales quant à l'aspect qualitatif des résultats transmis.

Dans le cadre de la procédure des déficits excessifs de l'Union Européenne, la Commission européenne doit surveiller la situation budgétaire des États membres. A cet effet, les Etats membres doivent notifier le déficit des administrations publiques et la dette publique à la Commission, la discipline budgétaire des États membres étant un critère fondamental pour l'Union économique et monétaire (UEM). Les modalités pratiques de la procédure de notification des déficits excessifs (aussi appelée notification EDP de l'anglais « excessive deficit procedure ») sont définies par le Règlement (CE) N° No 479/2009 du Conseil, tel que modifié par les règlements du Conseil N° 679/2010 et le règlement de la Commission N° 220/2014.

Jusqu'à récemment, seuls les comptes nationaux (annuels et trimestriels) avaient la faveur des utilisateurs. Dorénavant, les décideurs souhaitent également disposer de comptes satellites. Les comptes satellites sont des comptes qui présentent une partie circonscrite des statistiques nationales pour des domaines spécifiques comme l'environnement, la culture, le tourisme,.....

La difficulté méthodologique lors de la compilation de ces comptes satellites réside dans la couverture du domaine en question. En effet, la couverture d'un domaine ne peut se résumer à une délimitation d'un certain nombre de branches d'activités de la nomenclature statistique des activités économiques dans la Communauté Européenne (NACE) utilisée par la comptabilité nationale. Car, s'il est possible qu'une branche d'activité corresponde à 100% à un domaine spécifique, il apparaît le plus souvent qu'une branche n'appartient que partiellement au domaine étudié. Il sera dès lors nécessaire d'ajuster le processus de

compilation des comptes pour tenir compte de la couverture spécifique du domaine. Pour certains comptes satellites, il faut aussi compléter les données issues des comptes nationaux par d'autres données p.ex. de données exprimées en quantité et non en valeur.

Les premiers comptes satellites compilés par le STATEC sont les comptes économiques de l'environnement qui fournissent des informations importantes pour des indicateurs du développement durable du Luxembourg. A ce sujet le STATEC suit également rigoureusement les recommandations édictées par les Nations Unies au travers de leurs publications sur le système des comptes économiques de l'environnement (SCEE). Les développements méthodologiques visant à l'établissement de ces comptes de l'environnement suivent un programme de travail en phase avec les demandes règlementaires de l'Union Européenne au travers des actes législatifs n°691/2011 et n°538/2014.

A noter que les comptes satellites sont appelés à se développer plus largement à l'avenir. Les volets développement durable et bien-être sont des sujets prioritaires de l'agenda de recherche du système de comptabilité nationale (SNA : system of national accounts) qui vise à élargir et adapter les méthodes de ce référentiel.

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	National accounts – The next generation (NATNG)	Développement d'un nouveau système des comptes nationaux (NATNG) Nouvelle architecture informatique pour les comptes nationaux avec un système de traitement de fichiers ; Intégration du dictionnaire des données.	Au cours de l'année 2021, la modélisation de l'existant a été quasiment finalisée. L'analyse des besoins a bien avancé. Les travaux sur l'optimisation ont commencé.
2	Réserve RNB Mise en cohérence de la balance des paiements (BoP) et des comptes du reste du monde de la comptabilité nationale (RdM-CN)	Au niveau des statistiques macroéconomiques (indicateurs MIP), les organisations internationales ont identifié l'incohérence entre la balance des paiements (BOP) et la comptabilité nationale (les comptes du reste du monde) comme un problème majeur de qualité. Dans le cadre de la vérification du RNB, le Luxembourg s'est vu attribué également un « Action point A » transformé en réserve RNB fin 2019 pour éliminer les incohérences dans le cadre de la prochaine grande révision des comptes nationaux et de la balance des paiements.	Les adaptations au niveau des méthodes de calcul ont été effectuées dans le contexte de la grande révision des comptes nationaux (CN) et de la balance des paiements (BdP). La BoP a publié déjà les résultats pour septembre 2020. Certains éléments résiduels ont été mis à jour pour septembre 2021. Les CN ont intégré les résultats de l'exercice de mise en cohérence avec la publication des résultats des CN. L'approche actuelle montre la faiblesse que l'on court le plus souvent derrière les divergences au lieu de les éliminer d'office par des processus de calcul intégrés (1 seul calcul pour deux domaines). Changer cette approche demande une révision plus profonde des méthodes de calcul et de l'organisation des travaux.
3	Adaptation des données de base, fichiers et programmes à la NACE Rev2, secteurs SEC2010 et la CPA version 2015 (version annuelle et version trimestrielle)	Adaptation des données de base, fichiers et programmes afin d'utiliser les nomenclatures NACE Rev2 (au lieu de NACE Rev1.1) pour les branches, SEC2010 (au lieu de SEC95) pour les secteurs, ainsi que CPA 2015 (au lieu de CPA 2002) pour les produits. Ceci permettra d'éviter de devoir utiliser des clefs de passage entre nomenclatures pour faire passer les séries statistiques vers les nomenclatures utilisées dans les tableaux de transmission du SEC 2010 et publiés au niveau national. A l'aide d'un consultant externe, le STATEC a pu avancer considérablement depuis 2018 en ce qui concerne le changement des programmes, sans toutefois réussir à boucler tous les travaux, environ la moitié du travail a été faite fin 2020. Ces travaux comportent un nombre	Les travaux ont pu continuer suivant le planning prévu.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		important de modifications relatives à la logique des traitements (agrégations, jointures, conditions, sélection, tri) en y remplaçant l'ancienne version des classifications par l'actuelle version. Pour le passage de la classification des produits utilisée actuellement, qui se base sur la CPA 2002 et la classification P60 du SEC95 vers la classification CPA2015, les travaux à faire sont substantiels. Il faut en effet à côté des travaux d'adaptation des traitements, modifier la structure de la plupart des fichiers, car ceux-ci intègrent le code de la classification produit dans le nom de beaucoup de variables. Beaucoup de corrections de données qui sont codées directement dans les programmes sont impactées également. Concernant les comptes trimestriels, les travaux d'adaptation interrompus en 2015 sont restés en état. L'équipe des comptes trimestriels n'a pas pu avancer sur ce chantier notamment en raison d'un manque de ressources. Il importe aussi de finaliser ces travaux de migration. En effet les comptes annuels et les comptes trimestriels doivent faire la migration vers les versions actuelles en même temps au niveau des systèmes de production. A l'aide d'un consultant, il s'agit de finaliser les travaux de migration des classifications dans le système actuel utilisé pour le calcul des comptes nationaux. Ces travaux ont une urgence certaine, car les discussions sur les versions subséquentes des classifications sont déjà en cours. Signalons que NATNG devrait simplifier l'introduction d'une nouvelle version des classifications. La mise en oeuvre de NATNG prendra encore trop de temps pour envisager la migration vers les versions actuelles des classifications.	
4	Réserve RNB Revoir l'estimation des revenus d'investissements directs étrangers en raison de la capitalisation des résultats R&D et de développement software	La compilation du RNB annuel selon le SEC2010 fait l'objet de toute une procédure de contrôle qualité de la part d'EUROSTAT et des autres Etats prévue au Règlement EU 2019/516 DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 19 mars 2019 sur l'harmonisation du revenu national brut aux prix du marché. En effet, comme le RNB sert de base pour calculer la part respective des pays membres de l'Union Européenne au titre de la ressource propre RNB, il importe que cette mesure soit exhaustive et de qualité comparable, pour traiter tous les Etats membres sur un pied d'égalité quant à leur contribution au budget de l'Union Européenne. Parmi les mesures de contrôle qualité prévues au règlement RNB sont les visites d'audit de la part d'Eurostat auprès des instituts statistiques ainsi que des réserves émises par la Commission Européenne à l'égard des Etats membres. Ces mesures tiennent à redresser des manquements quant à l'exhaustivité ou à la qualité de la mesure du RNB d'un pays ou de l'ensemble des pays. Les réserves sont des éléments que les Etats membres doivent obligatoirement redresser au niveau du calcul du RNB.	La première estimation a été intégrée dans les comptes nationaux. Reste la validation par Eurostat. L'intégration dans la balance des paiements reste à faire.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		Lors du cycle de contrôle qualité du RNB de 2016 à 2019, EUROSTAT a adressé au Luxembourg différentes réserves, dont certaines s'adressent à l'ensemble des Etats comme la revue de l'estimation des revenus d'investissements directs en raison de la capitalisation des résultats R&D et de développement software. D'un point de vue méthodologique cet ajustement se justifie du fait que contrairement à certaines normes comptables, le système des comptes nationaux demande la capitalisation des dépenses de R&D et de tous les travaux IT qui peuvent mener à la création d'un nouvel actif de propriété intellectuelle. Des dépenses qui normalement seraient à considérer comme de la consommation intermédiaire sont à capitaliser et impactent la mesure de la valeur ajoutée et de l'excédent d'exploitation. Un ajustement de l'excédent d'exploitation affecte également les revenus de propriété avec le reste du monde en cas d'investissements directs étrangers (ajustement des bénéfices réinvestis ayant un impact sur la balance des paiements et la statistiques des investissements directs étrangers). En plus, la mesure de dépréciation en comptabilité nationale peut diverger plus largement de la dépréciation des actifs se trouvant dans les comptes des entreprises. En 2019, un groupe de travail sous la responsabilité de l'BCE et d'Eurostat a finalisé un rapport "TF-FDI guidance note on the estimation of Reinvested Earnings on Foreign Direct Investment" avec des directives relatives aux ajustements à faire. Notons que les directives ne ressoudent pas un problème pour lequel le Luxembourg pourrait être fortement impacté à savoir la chaîne des participations qui passent au travers des holdings. Dans ce cas, il faudrait théoriquement ajuster tant les bénéfices réinvestis entrant si des activités de R&D se passent plus en aval de la chaîne de participation que les bénéfices réinvestis sortant et ceci pour le même montant que les bénéfices réinvestis entrant. Même si ces opérations sont en général neutres d'un point de vue RNB et du solde du compte courant, il impacte les flux bruts (dont au niveau de la balance des paiements).	

1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC1

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Adaptation des tableaux ressources-emplois (annuels et trimestriels) aux	Adaptation des tableaux ressources-emplois (annuels et trimestriels) aux nomenclatures NACE Rev2 et CPA2015. Le projet se déroule sur 2018 et 2022. Ce projet vise à produire une version intermédiaire des tableaux	Les travaux n'ont pas avancé beaucoup en 2021, faute de disponibilité.

N°	Objectif	Description	Evaluation
	dernières versions des nomenclatures	ressources-emplois entre la version actuelle et la version future à réaliser dans le cadre de NATNG.	

1.1.3 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC2

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Intégration de la centrale des bilans (CdB) pour les sous-secteurs autres intermédiaires financiers, à l'exclusion des sociétés d'assurance et fonds de pension	Intégration des données de la Centrale des Bilans (« CDB ») pour les sociétés du Secteur Financier non disponibles à travers de meilleures sources administratives ou enquêtes. Sont visées les sous-secteurs financiers suivants : Autres Intermédiaires Financiers, à l'exclusion des sociétés d'assurance et des fonds de pension les sociétés de titrisation non agréées (« S.125 »), les Auxiliaires Financiers (S.126) ainsi que les Institutions financières captives et prêteurs non institutionnels (S.127). L'utilisation comme source de la CDB vise, entre autres, à réduire la saisie manuelle de données tirées jusqu'à présent des comptes annuels, à améliorer/remplacer les estimations de données non disponibles et à contribuer à garantir la cohérence méthodologique Comptabilité Nationale (« CN ») et Balance des Paiements. La mission se décompose en plusieurs étapes : 1. Programme de passage variables CDB vers variables CN 2. Sélection des données CDB à intégrer dans les méthodes de calculs CN 3. Analyse des résultats et calcul impact de l'intégration de cette nouvelle source 4. Intégration définitive de la nouvelle source dans la compilation des CN	Etape 1. Programme de passage variables CDB vers variables Comptabilité Nationale (« CN ») – finalisée Etape 2. Sélection des données CDB à intégrer dans les méthodes de calculs CN – finalisée - S.126 l'intégralité des variables des comptes non financiers, à l'exception des salaires et des impôts - S.125 et S.127 l'intégralité des variables des comptes de production et des comptes d'exploitation, à l'exception des salaires et des impôts. Les variables des comptes d'affectation des revenus primaires ne sont pas utilisées car elles sont fournies par la Banque Centrale du Luxembourg (« BCL ») suivant les modalités de la collaboration faisant l'objet d'un accord entre le Gouvernement et la BCL Etape 3. Analyse des résultats et calcul impact de l'intégration de cette nouvelle source – en-cours - S.127 finalisée - S.125 partiellement finalisée (les sociétés de titrisations non agréées font encore l'objet d'analyses) - S.126 en-cours Etape 4. Intégration définitive de la nouvelle source dans la compilation des CN – en-cours - S.127 intégrée - S.125 partiellement intégrée - S.126 non débutée
2	Programmation SAS des comptes sectoriels annuels et trimestriels	Des outils d'analyse et de visualisation des composants du RNB seront développés. Les conclusions du rapport d'analyse de l'expert externe vont être intégrées dans le processus de calcul des comptes sectoriels	La programmation est terminée.

1.1.4 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC3

Rien à signaler

1.1.5 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC4

Rien à signaler

1.1.6 *Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité MAC5*

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Comptes monétaires de l'environnement	Le présent travail vise à réviser les comptes monétaires de l'environnement en intégrant les nombreuses révisions proposées par la TF CEPA-CReMA (Classification of Environmental Protection Activities; Classification of Resource Management Activities) (et dont leur mise en application est rendue obligatoire en 2020) et de continuer le développement des comptes par le calcul des variables volontaires. L'objectif ultime est d'avoir une vision globale et intégrée des comptes monétaires de l'environnement et de pouvoir équilibrer ceux-ci.	L'intégration des comptes monétaires de l'environnement (EGSS, EPEA, ReMEA) est maintenant finalisée et en totale cohérence avec les comptes des subsides (ESST). La reprogrammation sous SAS des comptes monétaires de flux d'énergie a débuté.
2	Comptes satellites de l'économie du sport	Dans le cadre de l'accord de collaboration entre le Ministère des sports et le STATEC, le présent projet vise à démarrer les travaux préparatoires nécessaires à la compilation des comptes de l'économie du sport.	Faisant suite à une analyse du périmètre des comptes du sport et des classifications y relatives, une série d'enquêtes ont été lancées afin de caractériser les activités et les produits partiellement ou totalement dédiées au sport. Sur base des résultats obtenus, des méthodes d'extrapolation et d'estimation ont été définies.
3	Développement méthodologique des comptes monétaires de l'environnement	Modification des chaînes de compilation des comptes monétaires de l'environnement en vue de répondre aux demandes d'Eurostat. Ces demandes concernent la production de nouvelles statistiques dans le cadre des comptes EGSS et EPEA. Un travail méthodologique est nécessaire avant de réaliser les modifications dans la chaîne de compilation intégrée MEA.	Les livrables (évolution des méthodes) du projet ont été mis en place suivant le planning.
4	Comptes satellites de l'économie sociale et solidaire (phase 2)	Projet visant à continuer le développement des comptes de l'économie sociale et solidaire	Les comptes ont été développés et ont été présentés au Ministère de la tutelle. La 1 ^{ière} publication sortira en janvier 2022. Une production régulière peut être assurée désormais.

1.2 Bilan des travaux courants

1.2.1 *Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC1*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Amélioration de l'estimation préliminaire des comptes nationaux	Historiquement, l'estimation préliminaire (T-1) des comptes nationaux repose dans une très large mesure sur des estimations, surtout pour les sociétés non-financières. Recourir à des données observées pour certaines grandes entreprises lors de l'estimation préliminaire (T-1) des comptes nationaux doit aider à diminuer l'ampleur des révisions ultérieures. A cet effet, MAC a utilisé en 2018 et 2019 des données de la Centrale des Bilans pour l'estimation préliminaire. La collaboration avec ENT et la LCU est en train de se développer pour améliorer le recours aux données observées pour l'estimation préliminaire.	La programmation et l'analyse de l'estimation préliminaire des données des sociétés non-financières pour l'année t-1 a bien avancé, mais ils n'ont pu être clôturées vu l'examen de fin de stage de la personne en charge, de la grande révision des comptes et du confinement.

N°	Libellé	Description	Evaluation
2	Calcul des résultats trimestriels des comptes nationaux t+2 mois et t+80 jours	Compilation des comptes trimestriels: Fin février et mi mars (A-1 T4) Fin mai; et mi-juin (A T1) Fin août et mi-septembre (A T2) Fin novembre et mi-décembre; (A T3)	Compilation des comptes trimestriels: Fin février et mi-mars (2020 T4) Fin mai et mi-juin (2021 T1) Fin septembre (2021 T2) Fin novembre et mi-décembre (2021 T3)
3	Pondération pour les indices de prix à la consommation IPCN et IPCH	Les poids de pondération pour l'IPCN et l'IPCH sur base de la dépense de consommation finale des comptes nationaux sont calculés après la clôture des comptes annuels.	L'élaboration des poids de pondération pour l'IPCN et l'IPCH a été faite. L'effet de la pandémie sur la consommation des ménages a dû être pris en considération.
4	Emploi et salaire mensuel	Production de statistiques mensuelles sur l'emploi et les salaires	Les statistiques mensuelles sur l'emploi et les salaires ont été produites mensuellement dans les délais officiels.
5	Enquête R&D Education supérieure et secteur public, préparation et exécution de l'enquête	Préparation d'une nouvelle enquête R&D du secteur public/éducation supérieure pour les données de l'année de référence A-1 (deadline : 31/12)	Les questionnaires relatifs à l'enquête R&D 2020 furent envoyés dans le respect de la deadline prévue
6	Enquête R&D Education supérieure et secteur public, dépouillement enquête	Collecte des données et traitement des résultats de l'enquête R&D du secteur public/éducation supérieure pour l'année de référence A-2 (deadline : 30/06/2020)	Les résultats 2019 furent uniquement transmis à Eurostat avec un certain retard.
7	Réserve RNB Fraude avec ou sans complicité	Lors de la comparaison transversale sur l'exhaustivité, Eurostat a constaté que les estimations de la fraude TVA avec complicité de la part de l'acheteur par rapport à celle sans complicité de la part de l'acheteur est douteuse dû au fait que celle sans complicité soit uniquement une petite partie de la fraude TVA totale. Comme la fraude TVA sans complicité est le résultat de la soustraction de la fraude TVA avec complicité de la fraude TVA totale, la mise en question a des effets sur le niveau du RNB. Le Luxembourg est demandé de revoir la ventilation de la fraude TVA en fraude avec complicité et fraude sans complicité. "	Les méthodes de calcul ont été mises à jour et les résultats ont été intégrés dans la grande révision des comptes nationaux.
8	Réserve RNB Services de logement	Eurostat demande plusieurs améliorations dans la compilation des services de logements: (a) prise en compte correcte du mobilier: à inclure pour les logements loués meublés et à exclure pour toutes autres sortes de logements; (b) revoir les sources à la base pour le traitement des logements non-occupés (c) revoir le calcul de la consommation intermédiaire des logements non-occupés (d) revoir le calcul des services de garages, surtout ceux localisés séparément du logement loué (e) ajuster l'année 2013 (2013 fut interpolée entre 2012 et 2014 à cause	La majorité des points de la réserve RNB sur les services de logements a pu être traitée et intégrée dans les résultats de la grande révision des comptes nationaux.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		d'un manque de données en utilisant l'indicateur de croissance de la population ce qui a eu comme conséquence une surestimation du stock de logements)	

1.2.2 Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC2

Rien à signaler

1.2.3 Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC3

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Collecte de données dans le cadre de la balance des paiements	Dans l'intérêt de l'établissement de la balance des paiements du Luxembourg, les deux collectes suivantes sont effectuées: • Enquêtes mensuelle et annuelle concernant les échanges internationaux de services ; • Enquête annuelle auprès des organisations internationales.	Travail courant et continu, taux de non-réponse excellent
2	Production de résultats statistiques pour la balance des paiements	Les données suivantes sont à transmettre aux organisations internationales: • balance des paiements (échéances mensuelles en t+44 et trimestrielles en t+82) ; • position extérieure globale (échéances trimestrielles en t+82) ; • réévaluations dues aux variations des taux de change (échéances trimestrielles en t+82) ; • autres changements en volume (échéances trimestrielles en t+82) ; • réévaluations dues aux variations des prix (échéances trimestrielles en t+82) ; • investissements directs étrangers selon le principe des actifs et passifs (échéances trimestrielles, t+82 jours) ; • investissements directs étrangers selon le principe directionnel (échéance annuelle, t+9 mois) ; • commerce international de services et transferts personnels (échéance annuelle, t+9 mois).	Travail courant réalisé en respectant toutes les échéances.
3	Coordination des statistiques en matière d'investissements directs étrangers (IDE)	La coordination des travaux en matière d'IDE est récurrente et complexe, car elle doit assurer la cohérence entre les différentes enquêtes (STATEC/BCL) au niveau des revenus, du compte financier et de la position extérieure globale. Le travail de saisie manuelle de certaines informations (sur base des informations contenues dans le rapport annuel) indispensables aux statistiques IDE, mais indisponibles de manière automatisée, est particulièrement long et fastidieux.	Travail courant intensif en ressources humaines expérimentées. D'où une priorisation indispensable des travaux.

1.2.4 *Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC4*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Analyse des différences au niveau du besoin de financement de l'administration centrale	Actuellement il existe un certain écart entre le besoin de financement de l'administration centrale (B.9) tel qu'il résulte de la séquence des comptes et du besoin de financement tel que calculé par les comptes financiers (B.9f), alors que théoriquement le montant devrait être identique. Une analyse pour déterminer les origines des différences, si c'est possible, en vue de leur résorption est en cours. L'analyse des « statistical discrepancies » dans le cadre du groupe de travail créé avec l'IGF et la Trésorerie sera poursuivie.	Un des points d'action de la visite de dialogue d'Eurostat datant encore de 2016 portait sur les différences statistiques entre comptes non-financiers et comptes financiers. A cet effet a été créé conjointement avec l'IGF et la Trésorerie de l'Etat un groupe de travail afin d'établir une analyse approfondie de ces « statistical discrepancies ». Des progrès ont été réalisés à la satisfaction d'Eurostat, mais des travaux de détail restent encore à faire.
2	Tableau 29 (Droits à pension acquis à une date donnée dans le cadre de l'assurance sociale)	Le tableau 29 pour les droits de pension acquis à une date donnée dans le cadre de l'assurance sociale fait l'objet du programme de transmission obligatoire du SEC2010 à Eurostat. Il est à transmettre tous les 3 ans. Une publication conjointe du T29 par l'IGSS et le STATEC est prévue pour probablement début 2022 (janvier/février; la date exacte sera fixée ultérieurement en concordance avec la publication des autres Etats membres, d'Eurostat, du Working Group on Ageing Populations and Sustainability (AWG) et surtout en phase avec l'IGSS). A ce sujet, le développement de la contrepartie des droits à pension, à savoir les actifs devrait se faire également.	La deuxième transmission a été faite fin décembre 2020. La publication sur le portail est prévue pour fin 2021/début 2022 en concertation avec la publication de l'IGSS.
3	Comptes des administrations publiques selon le SEC2010	Compilation et transmission vers Eurostat et publication des données des comptes annuels, trimestriels et mensuels des administrations publiques.	Les comptes des administrations publiques ont été calculés et publiés suivant le calendrier prévu.
4	Visite de dialogue EDP Eurostat	Eurostat effectue régulièrement (sur base de la COM (2010)211) des visites de dialogue auprès des instituts statistiques pour approfondir des sujets méthodologiques en matière de notification des déficits publics. Une telle visite de la part d'Eurostat au STATEC a eu lieu en juin 2021.	Les travaux relatifs à cet objectif, notamment l'organisation, la préparation, l'assurance et le suivi de la visite de dialogue d'Eurostat du 14/15 juin 2021 ont été effectués à la grande satisfaction d'Eurostat.

1.2.5 *Évaluation des travaux courants pour l'unité MAC5*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Statistiques de l'énergie	Production et publication des statistiques du domaine de l'énergie	Tous les questionnaires mensuels, trimestriels, semestriels et annuels ont été transmis avant les échéances obligatoires. La nouvelle méthode d'estimation des données mensuelles en m+2 a été mise en place.
2	Compte monétaire de l'environnement	Production et publication des comptes monétaires de l'environnement: - comptes des biens et services environnementaux (EGSS) - comptes des dépenses de protection environnementales (EPEA)	Les comptes des taxes environnementales (ETEA) ainsi que les comptes des subventions et transferts environnementaux (ESST) ont été produits en septembre. Les comptes des biens et services environnementaux (EGSS) et les

N°	Libellé	Description	Evaluation
		- comptes des taxes environnementales (ETEA) - comptes des subsides et transferts environnementaux (ESST)	comptes des dépenses de protection environnementales (EPEA) sont prévus pour décembre.
3	Compte physique de l'environnement	Production et publication des comptes physiques de l'environnement: - comptes des flux d'énergie (PEFA) - comptes des émissions de polluants atmosphériques (AEA) - comptes des flux de matière (MFA)	Les comptes des émissions de polluants atmosphériques et les comptes des flux physiques de l'énergie ont été compilés en septembre. Les comptes des flux de matières ont été compilés quant à eux en décembre.
4	Statistiques de l'environnement	Centralisation et publication des statistiques environnementales	La campagne de collecte des statistiques environnementales est en cours. Ils nous restera ensuite à les vérifier et les publier sur le Portail
5	Indicateurs du développement durable	Mise à jour des indicateurs du développement durable	Les indicateurs nationaux de développement durable sont dorénavant mis à jour mensuellement dans notre base de données. L'évaluation des progrès est réalisée annuellement au mois de janvier. Un portail interactif a été préparé et sa mise en ligne est prévue avant la fin de l'année.
6	Indicateurs relatifs au changement climatique	Mise à jour des indicateurs relatifs au changement climatique	Les indicateurs relatifs aux changements climatiques ont été mis à jour en novembre à l'occasion de la COP26.
7	Indicateur de précarité énergétique	Mise à jour des indicateurs de précarité énergétique	Les indicateurs de précarité énergétique ont été recalculés à la suite d'un exercice de matching entre les enquêtes EBM et SILC. Un tableau de bord avec des indicateurs contextuels a également été produits.
8	Comptes satellites de la culture	Mise à jour des comptes de la culture	Les comptes de la culture font maintenant l'objet d'une mise à jour annuelle.
9	Comptes satellites du sport	Production et publication des comptes satellites du sport	Les comptes du sport ont été mis en routine en vue de leur production annuelle. La publication d'un Regards est prévu avant la fin de l'année.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Titre	Série	Auteur(s)
La facture énergétique des ménages	Regards N° 01/2021	Emanuela DI FALCO et Olivier THUNUS
PIB en volume pour le 4ème trimestre 2020: +1.6% par rapport au trimestre précédent	Comptes trimestriels	
PIB en volume pour le 1er trimestre 2021: +1.4% par rapport au trimestre précédent	Comptes trimestriels	
Balance des paiements du Luxembourg sur les trois premiers trimestres de l'année 2020	Balance des paiements	

Titre	Série	Auteur(s)
Balance des paiements du Luxembourg en 2020	Balance des paiements	
Balance des paiements du Luxembourg au premier trimestre 2021	Balance des paiements	
« Estimation Flash » du PIB en volume pour le 3e trimestre 2021: 0.9% par rapport au trimestre précédent	Estimation Flash	

Division ENT

Statistiques d'entreprises

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Statistiques de court terme sur les faillites	Il s'agit d'une nouvelle demande statistique émanant des Ministères de l'Economie et de la Justice visant à développer et produire des statistiques de court terme sur les faillites. Le but étant de disposer d'un dashboard permettant de suivre l'impact de la crise COVID-19 sur le nombre de faillites par branche d'activité économique. La conception et production de statistiques intra-annuelles sur les faillites (et dans une 2e étape sur les liquidations) est faite à partir de fichiers administratifs hebdomadaires du RCS. Le dashboard sera diffusé sur le portail des statistiques. Ce projet est réalisé en collaboration avec le Ministère de Justice, le LBR, le Ministère de l'Economie et les tribunaux luxembourgeois.	Sur demande du Ministère de l'Economie et du Ministère de la Justice, le Statec a développé à l'aide de données transmises par le Luxembourg Business Registers un dashboard retraçant le nombre de décisions judiciaires, le nombre de faillites et de liquidations d'entreprises à un rythme mensuel. Le premier dashboard a été mis en ligne le 6 novembre 2020; il ne comprenait alors que les statistiques relatives aux faillites. Les tableaux relatifs aux décisions judiciaires et aux liquidations ont été développés et ajoutés au dashboard dans le courant de l'année 2021.
2	MasterFrame - Répertoire des entreprises - Population d'entreprises de référence	Concevoir et développer des cadres de référence (annuels et mensuels) de l'ensemble de la population d'entreprises actives sur lesquels les producteurs de statistiques basent leurs statistiques. Le "frame" est la base sur laquelle reposent les statistiques d'entreprises et de la comptabilité nationale. C'est un outil qui permet de relier de manière efficace les micro-données entre-elles, d'améliorer la cohérence entre les domaines statistiques, de faire des économies d'échelle du fait qu'on réduit le nombre de cadres de référence produits (un frame sert à une multitude de domaines statistiques).	Un prototype a été créé dans le cadre d'un travail personnel de fin de stage. Depuis, des workshops avec les utilisateurs internes sont en cours pour déterminer les dates de mise à disposition, le nombre de versions à créer par année de référence et les règles de changements des codes NACE et des codes de secteurs institutionnels à appliquer. La problématique liée aux groupes TVA a été abordée et la recherche de solution est en cours.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		Le projet Masterframe englobe le recueil des besoins des utilisateurs, la rédaction d'un guide méthodologique, la production des frames, la formulation de règles de mise à jour ainsi qu'une série de tests de qualité. Les frames seront potentiellement stockées sur VIVA.	
3	Statistiques Phytopharmaceutiques (PPP)	Ce projet consiste à transférer les connaissances et savoir-faire au Service d'Economie rurale afin que ce dernier reprenne la chaîne de production des statistiques de la mise sur le marché de produits phytopharmaceutiques, production qui avait été conçue et assurée jusqu'alors par le STATEC. ENT rédigera et transmettra encore à Eurostat les rapports de qualité des années de référence 2017 et 2018. Il reste à établir et signer une convention pour le transfert de micro-données PPP vers le SER.	Le transfert des connaissances vers le Service d'Economie Rurale (SER) s'est poursuivi et a été clôturé en 2021. De plus, le STATEC a signé une convention avec le SER concernant la transmission des micro-données. Désormais, les statistiques relatives à la mise sur le marché de produits phytopharmaceutiques sont entièrement produites par le Service d'Economie Rurale.
4	Localisation des emplois	Présider le groupe de travail interministériel sur la localisation des emplois. Organisation et suivi de la fourniture de données aux utilisateurs.	Depuis quelques années maintenant, le STATEC reçoit de l'Administration des Contributions directes (ACD) une série de tableaux statistiques concernant l'emploi par commune. Récemment, l'ACD a transmis les données relatives à l'année de référence 2021 reflétant la situation au 15 octobre. Après analyse, le STATEC met à disposition des membres du groupe de travail les fichiers suivants: - l'emploi salarié par commune. Il s'agit des mêmes données que l'ACD transmet au Ministère de l'Intérieur dans le cadre du financement des communes; - l'emploi salarié, réparti entre les communes de résidence et de travail du salarié; - une note explicative concernant ces fichiers. A noter que les tableaux combinant l'emploi salarié par commune de travail et le code NACE n'ont pas été transmis aux membres du GT en raison d'un risque de divulgation de données confidentielles.

1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT1

Rien à signaler

1.1.3 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT2

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Centrale des bilans - Diffusion de données de masse	Finalisation du projet de la diffusion de masse : - Mettre à jour le projet de règlement grand-ducal relatif à l'accès des données ;	Les données de masse destinées au public sont désormais diffusées via le site open data.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		- Se conformer à la GDPR en matière de Datareg. Prévoir une analyse de sécurité et d'impact.	
2	LBR target data dashboard & strategy	Demande de quelques données CdB de la part du LBR afin de répondre aux standards et exigences internationaux en matière de lutte anti-blanchiment et de financement du terrorisme. Le LBR dispose en principe de ces informations, mais pas au format exploitable.	0

1.1.4 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT3

Rien à signaler

1.1.5 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT4

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Indicateur du chiffre d'affaires - concevoir et réaliser un nouveau système de production REPLICA	Un nouveau processus de production devra être développé en parallèle avec l'actuel système pour accélérer la mise à disposition de résultats et améliorer la qualité de ces derniers. Plusieurs travaux sont à prévoir à la fois d'ordre méthodologiques (sélection de l'échantillon, la déflation, le traitement des valeurs aberrantes, la mensualisation des données trimestrielles si nécessaires, le règles de choix pour l'indice ou encore la désaisonnalisation) et techniques (base de données, programmation d'un nouveau processus, documentation).	En 2021, la reprogrammation de l'indice a avancé. Un document est en cours de rédaction pour expliquer le processus en cours de transformation.

1.1.6 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité ENT5

Rien à signaler

1.2 Bilan des travaux courants

1.2.1 Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT1

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Collecte directe des informations statistiques auprès des opérateurs intra-UE (Intrastat)	Principaux travaux courants liés à la collecte Intrastat: helpdesk méthodologique; gestion journalière du registre et des comptes utilisateurs IDEP; gestion mensuelle des procédures de rappel et de sanction; gestion mensuelle de la procédure de détection de nouveaux entreprises redevables; mise à jour annuelle de l'espace entreprise «Intrastat» de notre site (documentation, tables, ...)	Les tâches courantes du TC0191 ont été réalisées. L'impact COVID-19 sur l'enquête Intrastat restait maîtrisable suite aux mesures ciblées (newsletter, prolongation des délais de dépôt) prises par l'unité ENT1.

N°	Libellé	Description	Evaluation
2	Statistiques du commerce extérieur selon le concept national	Production et diffusion des statistiques du commerce extérieur conformément aux méthodologies et délais prescrits. A l'exception des Indices des valeurs unitaires et des termes de l'échange (rythme trimestriel), les statistiques «nationales» sont produites mensuellement. 1. Résultats mensuels agrégés du commerce extérieur selon le concept national [Indicateurs rapides H1] - Deadline 56 jours après le mois de référence 2. Résultats mensuels détaillés du commerce extérieur selon le concept national [ONU] - Deadline 56 jours après le mois de référence 3. Indices trimestriels des valeurs unitaires et des termes de l'échange selon le concept national [Indicateurs rapides H2] - Deadline 3 mois après le trimestre de référence	Les statistiques selon le concept national ont été diffusées au Portail respectivement ont été transmises à l'ONU dans les délais prescrits.
3	Statistiques du commerce extérieur selon le concept UE	Production et transmission à Eurostat des statistiques du commerce extérieur conformément aux méthodologies et délais prescrits. A l'exception des statistiques du commerce extérieur par caractéristiques d'entreprises et celles ventilées par monnaie de facturation (rythme annuel), les statistiques «communautaires» sont à produire mensuellement. 1. Résultats mensuels agrégés du commerce extérieur selon le concept UE [Eurostat] - Deadline 40 jours après le mois de référence 2. Résultats mensuels détaillés du commerce extra-UE selon le concept UE [Eurostat] - Deadline 40 jours après le mois de référence 3. Résultats mensuels détaillés du commerce intra-UE selon le concept UE [Eurostat] - Deadline 70 jours après le mois de référence 4. Statistique annuelle du commerce extérieur ventilées par monnaie de facturation selon le concept UE [Eurostat] - Deadline 3 mois après l'année de référence 5. Statistiques annuelles du commerce extérieur par caractéristiques d'entreprises selon le concept UE [Eurostat] - Deadline 18 mois après l'année de référence	Les statistiques selon le concept communautaire ont été transmises à EUROSTAT dans les délais prescrits.

1.2.2 *Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT2*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Enquête Investissements directs étrangers 2019	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux (y compris Portail statistique) et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat) et international (FMI, OCDE) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique.	Travaux en cours
2	Enquête Investissements directs étrangers 2020	"Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux (y compris Portail statistique) et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat) et international (FMI, OCDE) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique."	L'enquête est en cours. La 3e et dernière relance a été envoyée.
3	Gestion de la base de données CDB (Centrale des bilans)	"* Redressement des erreurs liées aux devises et aux dates d'exercice comptable (chevauchements ou erreurs matérielles). * Mise à jour des fichiers « statistiques » des dépôts qui comportent différents tableaux de suivi (dépôts eCDF vs. dépôts classiques, dépôts par NACE, par taille d'entreprises, par forme juridique, dépôts tardifs) des dépôts de comptes annuels."	Travaux en cours.
4	Gestion de la collecte des données financières (eCDF)	"Assurer une assistance via le Helpdesk (téléphone et mails) aux préparateurs de comptes annuels en matière de remplissage des formulaires eCDF ; * Mettre à jour les formulaires eCDF pour le dépôt des comptes annuels (bilan, compte de profits et pertes, règles de validation, documentation, etc.) ; * Mise à jour des informations sur les pages Web en fonction de nouvelles informations ou questions reçues via le Helpdesk."	Rien à signaler.
5	Accès au Registre du Commerce et des Sociétés du Luxembourg (RCSL)	Tenir à jour l'inventaire des agents de l'Etat ayant un accès élargi à la base de données du RCS et transmettre les informations nécessaires au RCS.	Rien à signaler
6	Statistiques sur la structure et l'activité des filiales étrangères (volet outward FATS) 2019	Préparation des fichiers structurés suivant les requêtes obligatoires des institutions internationales.	Les tableaux ont été transmis à Eurostat dans les délais.

N°	Libellé	Description	Evaluation
7	Tableaux "Bank for the accounts of companies harmonized" (BACH) 2019	Production des tableaux à transmettre à la base de données BACH (gérée par la Banque de France) pour le compte du Luxembourg.	Données transmises.

1.2.3 Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT3

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Statistiques structurelles sur les entreprises (intermédiation monétaire) 2019	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat, Portail statistique) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique.	Statistiques diffusées sur le site web d'Eurostat.
2	Statistiques structurelles sur les entreprises (économie marchande non financière) 2019	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat, Portail statistique) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique.	Statistiques diffusées sur le Portail des statistiques ainsi que sur le site web d'Eurostat.
3	Statistiques structurelles sur les entreprises (assurance) 2019	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat, Portail statistique) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique.	Statistiques diffusées sur le site web d'Eurostat.
4	Statistiques de R&D par les entreprises 2019	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat, Portail statistique) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique.	Statistiques diffusées sur le site web d'Eurostat.
5	Liste des principaux employeurs 2021	Production des micro-données selon les règles nationales en vigueur et diffusion de la liste (Portail statistique).	Liste diffusée sur le Portail des statistiques.

N°	Libellé	Description	Evaluation
6	Statistiques sur la structure et l'activité des filiales étrangères (volet inward FATS) 2019	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat).	Statistiques diffusées sur le site web d'Eurostat.
7	Statistiques sur l'usage des TIC par les entreprises 2021	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat, Portail statistique).	Statistiques diffusées sur le site web d'Eurostat.
8	Statistiques structurelles sur les entreprises (intermédiation monétaire) 2020	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat, Portail statistique) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique.	Statistiques diffusées sur le site web d'Eurostat.
9	Statistiques structurelles sur les entreprises (économie marchande non financière) préliminaires 2020	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat) ainsi que des micro-données à l'intérieur du système statistique national à des fins de production statistique.	Diffusion des tableaux sur le site web d'Eurostat
10	Statistiques de R&D par les entreprises 2020 préliminaires	Production des statistiques selon les règles nationales et communautaires en vigueur. Diffusion des tableaux et rapports obligatoires du programme de transmission communautaire (Eurostat).	Statistiques diffusées sur le site web d'Eurostat.

1.2.4 Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT4

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Statistiques mensuelles de l'activité industrielle	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
2	Statistiques mensuelles de l'activité dans la construction	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.

N°	Libellé	Description	Evaluation
3	Statistiques mensuelles sur le chiffre d'affaires	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
4	Statistique trimestrielle sur les heures travaillées et les rémunérations dans le commerce et les services	Production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
5	Statistique trimestrielle sur les autorisations de bâtir	Gestion de la statistique (en collaboration avec SOC3) ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
6	Enquête de conjoncture mensuelle dans l'industrie	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
7	Enquête de conjoncture mensuelle dans la construction	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
8	Enquête de conjoncture mensuelle dans le commerce	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
9	Enquête de conjoncture mensuelle dans les services	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
10	Enquête de conjoncture semestrielle sur les investissements	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
11	Statistique mensuelle sur les immatriculations de véhicules	Production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
12	Statistique trimestrielle sur le transport routier de marchandises	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
13	Statistiques sur le transport fluvial de marchandises (trimestrielles et annuelles)	Production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
14	Statistiques sur le transport ferroviaire de marchandises et de voyageurs (trimestrielles et annuelles)	Production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.

N°	Libellé	Description	Evaluation
15	Statistique mensuelle sur le transport aérien de fret et de passagers	Production et diffusion de résultats y relatifs	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
16	Statistique annuelle sur l'hébergement touristique – volet capacités	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.
17	Statistiques sur l'hébergement touristique (mensuelles et annuelles) – volet occupation	Gestion de la statistique ainsi que production et diffusion de résultats y relatifs.	Toutes les statistiques ont été produites dans le détail et endéans les délais prévus. Les résultats y relatifs ont été divulgués.

1.2.5 Évaluation des travaux courants pour l'unité ENT5

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Enquête sur les activités économiques	Gestion de l'enquête mensuelle sur les activités économiques (envoi des questionnaires, gestion des rentrées, saisies des données, gestion des rappels).	En cours.
2	Gestion des données de la DB REPERT	Assurer la mise à jour mensuelle des informations reprises dans la base de données Répertoire des entreprises sur base des données mises à disposition par d'autres administrations (p. ex. CTIE, AED, IGSS,...) ou d'informations communiquées par d'autres unités du STATEC: Traitement des données sur les matricules désactivés; Traitement des données sur les nouvelles immatriculations; Traitement des données permettant de faire une mise à jour des caractéristiques sur les unités statistiques; Traitement des données sur les déclarations TVA; Traitement des données sur les N° RCS; Traitement des données sur l'emploi salarié par employeur; Traitement des unités statistiques sans NACE/secteur (CCSS, AED, CTIE); Traitement des changements d'activité (AED); Traitement des changements de forme juridique; Traitement des reprises d'activité.	En cours.
3	Répertoire des entreprises – rapports de qualité + métadonnées 2019	Préparer et transmettre les rapports annuels de qualité et métadonnées à Eurostat dans le cadre du règlement européen.	Les rapports ont été transmis en septembre.
4	Démographie des entreprises	Produire, valider et transmettre à Eurostat les différentes séries de données statistiques dans les délais prévus dans le cadre du règlement	Toutes les données et rapports ont été transmis à Eurostat à part:

N°	Libellé	Description	Evaluation
		européen. Préparer et transmettre à Eurostat le rapport de qualité annuel. Produire, valider et transmettre à Eurostat les données trimestrielles sur les nouvelles immatriculations et faillites dans les délais prévus dans le cadre du règlement européen. Compiler les tableaux pour publication au Portail des statistiques.	- la transmission des données pour les séries 2019 9E-9H sera réalisé en janvier/février 2022; - la transmission des données pour la série 9Q 2021Q1-Q3 sera réalisé en février 2022; - la transmission des données pour la série 2020 9P sera réalisé en février 2022. Compilation et publication des données au Portail en décembre.
5	EuroGroup Register (EGR)	L'EuroGroupe Register (EGR) est une base de données gérée par Eurostat en étroite collaboration avec les Etat EU+EFTA qui couvre des information sur les groupes multinationaux d'entreprises. Préparer et transmettre à Eurostat pour la période de référence différents fichiers de données pour des échéances prédéfinies. Identification des unités étrangères. Participer au nettoyage et à la correction des données. Identification des Global Decision Centers (GDC). Validation de la structure des groupes. Participation au profilage en tant que pays partenaire. Réaliser les différents travaux de programmation en cas de changements.	Tous les travaux prévus pour 2021 ont été réalisés.
6	Gestion des données du Répertoire des Groupes d'Entreprises (RGE)	Analyser, traiter, compiler et intégrer les différentes sources de données disponibles pour l'année de référence dans la base de données du Répertoire des Groupes d'Entreprises (RGE) construite selon le RÈGLEMENT (CE) No 177/2008 DU PARLEMENT EUROPÉEN ET DU CONSEIL du 20 février 2008. Compiler et mettre à disposition des utilisateurs internes des extraits de la base de données suivant leurs besoins. Suivre et tester les développements informatiques autour de la base RGE.	Tous les travaux prévus en 2021 ont été réalisés.
7	Classification par NACE - secteur institutionnel des unités statistiques	Classement des unités statistiques par code NACE et secteur institutionnel.	En cours.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		Traitement des demandes de reclassification code NACE et/ou secteur institutionnel.	
8	Gestion des liens unités légales - entreprises	Gestion des liens entre unités légales et entreprises dans le cadre du règlement européen (concept entreprise).	En cours.
9	Traitement des demandes statistiques	Le traitement des demandes statistiques comprend notamment la compilation de populations/échantillons d'entreprises, la compilation de fichiers de données et la production de tableaux statistiques sur demande. Ci-après une liste des demandes régulières: Compilation de la population pour l'enquête EGSS; Compilation de l'échantillon pour l'enquête CVTS; Compilation de l'échantillon pour l'enquête CMO; Compilation annuelle de l'échantillon pour l'INFPC; Compilation annuelle des tableaux statistiques et de l'échantillon pour l'enquête Eurochambres; Compilation annuelle de l'échantillon pour l'enquête principaux employeurs; Compilation annuelle de la population finale pour la liste des principaux employeurs; Compilation trimestrielle d'une population des entreprises du secteur HORECA à la Santé; Compilation mensuelle d'un fichier reprenant les codes NACE par unité légale pour l'IGSS; Compilation mensuelle d'un fichier reprenant les codes secteurs institutionnel par unité légale pour l'IGSS; Compilation mensuelle d'un fichier reprenant les codes NACE par unité légale pour l'AED; Compilation mensuelle d'un fichier reprenant les informations de la DB REPERT pour la BCL.	Toutes les demandes statistiques régulières ont été traitées. Pour les demandes non régulières, les travaux sont en cours.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Titre	Série	Auteur(s)
La performance de R&D et d'innovation des entreprises	Analyses N° 02/2021	Sergiu Parvan, Georges Zangerlé, Lucia Gargano, Thibaut DiFabio
Portrait chiffré des entreprises	Analyses N° 03/2021	Lucia Gargano, Catherine Vermeersch, Georges Zangerlé, Leïla Ben Aoun, Héctor

Titre	Série	Auteur(s)
		Candelas, Thibaut Di Fabio, Alain Hoffmann, Bob Jung, Sergiu Parvan
Pas plus de faillites en 2020 qu'en 2019	Dashboard Faillites	
120 faillites en janvier 2021 contre 154 en janvier 2020	Dashboard Faillites	
Un nombre de faillites stable en février mais une forte progression des liquidations depuis 2020	Dashboard Faillites	
Forte progression des liquidations en mars. Le nombre de faillites retrouve son niveau d'avant la crise sanitaire	Dashboard Faillites	
Le nombre de faillites reste stable, à son niveau d'avant la crise sanitaire	Dashboard Faillites	
En mai 2021 le nombre de faillites reste stable par rapport à mai 2020	Dashboard Faillites	
Légère augmentation des faillites pendant le premier semestre 2021	Dashboard Faillites	
180 faillites et 70 liquidations entre début juillet et fin août 2021	Dashboard Faillites	
Les principaux employeurs au Luxembourg au 1er janvier 2021	Employeurs	
Les entreprises luxembourgeoises en 2020	Répertoire des entreprises	
Les données financières structurées de masse de la Centrale des bilans sont désormais diffusées sur data.public.lu	STATNEWS	
142 faillites et 161 liquidations entre début septembre et fin octobre 2021	Dashboard faillites	

Division IT

Informatique

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels qui visent la division en entier

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	GDA Reloaded - Gouvernance d'identité et automatisation	Maintenant que la GDA est bien établie au STATEC, on aimerait commencer à automatiser l'attribution des droits d'accès via rôles ainsi que l'installation des logiciels. Un gain considérable au niveau de l'efficacité et du temps de réponse pour certains types de demandes est visé. L'impact pour la réalisation est limité, car le travail peut se faire selon la disponibilité de certaines ressources internes. Un autre but du projet est de faciliter la revue des accès en vue d'une certification ISO27001.	Le projet a été suspendu pour manque de ressources. La solution actuelle sera maintenue en attendant.
2	VIVA	Développement d'une plateforme de partage de fichiers supportant multiples formats de fichier, des fonctionnalités de recherche intégrée ainsi que la gestion du versioning des fichiers uploadés.	La projet VIVA a été clôturé et continuera son évolution en tant que produit pour les années à venir.

1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Solutions IT » (IT1)

Rien à signaler

1.1.3 Évaluation des objectifs opérationnels pour l'unité « Infrastructure et Helpdesk » (IT2)

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Modernisation de notre solution de stockage	Suite à la problématique récurrente de manque d'espace de stockage, notre stratégie sera adaptée en fonction des résultats de l'étude de collaboration avec le CTIE et un certain nombre de mesures doivent être appliquées. Cela demande aussi la collaboration des autres unités et la volonté de faire des adaptations aux liens/scripts des agents qui pointent vers un certain espace de stockage. Cette tâche sera assistée par l'informatique pour l'automatiser partiellement. En même temps, la définition des droits d'accès ainsi que les quotas doivent être revus. L'objectif de ce projet est la mise en place d'une nouvelle infrastructure	Des technologies comme la déduplication de fichiers, le système de fichiers distribué et la réplication transparente des répertoires ont été mis en place. Un « proof of concept » sera encore réalisé avec une unité métier en 2022 pour l'application complète de ces mesures. Le déploiement à plus grande échelle est « hors scope » du projet.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		de stockage ainsi que la migration d'une chaîne de calcul de la division MAC.	

1.2 Bilan des travaux courants

1.2.1 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Solutions IT » (IT1)

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Gestion IT des enquêtes	Traitement des processus informatiques liés à la production des enquêtes migration des données historiques ; gestion du cycle de vie du questionnaire (rentrée, relance, reset, etc.) ; création des formulaires Web et analyse de la sécurité ; application d'encodage et de gestion ; environnement de reporting. Pour les enquêtes : Ménage, EFT, ACCIDENT, Loyer, Structure des salaires, Recherche dans le secteur public, TIC, RD secteur public	Les adaptations sur les enquêtes ont été effectuées selon le besoin du métier. 3 enquêtes ont exigé la majorité des ressources : - Budget des ménages - Accidents - Centrale des Bilans
2	Gestion des importations et des exportations des données	Pour chaque importation/exportation de données demandée par un utilisateur, l'unité informatique vérifie la validité de la demande auprès du responsable de l'utilisateur (chef de division ou d'unité) puis effectue l'opération.	Pour chaque importation/exportation de données demandée par un utilisateur, l'unité informatique vérifie la validité de la demande auprès du responsable de l'utilisateur (chef de division ou d'unité) puis effectue l'opération.
3	Corrections et maintenances évolutives sur toutes les applications internes du Statec	Les processus de collecte et de traitement de données évoluent au cours du temps nécessitant le développement de nouveaux modules ou la réalisation d'adaptations (AES, BOP, CDB, CIS, CMO, Comext, Conjoncture, CSSF, ECCS, ECM, EFT, Emploi, Energie, HMS, IDE, Intrastat, IPC, PPC, REPERT, RBL, RGE, Scanner data, TIC, Tourisme, TRM, etc.).	Les processus de collecte et de traitement de données évoluent au cours du temps nécessitant le développement de nouveaux modules ou la réalisation d'adaptations (AES, BOP, CDB, CIS, CMO, Comext, Conjoncture, CSSF, ECCS, ECM, EFT, Emploi, Energie, HMS, IDE, Intrastat, IPC, PPC, REPERT, RBL, RGE, Scanner data, TIC, Tourisme, TRM, etc.).
4	Corrections et maintenances évolutives sur tous les flux de données	Les processus de traitement de données évoluent au cours de l'année. Des adaptations ou corrections doivent être réalisées (RGE, IPC, CDB, CSSF, TRM, ECM, Scanner data, Comext, TIC, CIS, IDE, BOP, Emploi, AES, CMO, etc.).	Les processus de traitement de données évoluent au cours de l'année. Des adaptations ou corrections doivent être réalisées (RGE, IPC, CDB, CSSF, TRM, ECM, Scanner data, Comext, TIC, CIS, IDE, BOP, Emploi, AES, CMO, etc.).
5	Maintenance du Portail Grande-Région	Les logiciels utilisés pour le portail de la Grande-Région ont été mis à jour après chaque sortie de version majeure ou patch de sécurité. Les flux RSS ont été gérés et quelques bugs ont été identifiés et corrigés si possible. Un bug dans les flux RSS était particulièrement difficile à identifier et a été signalé aux développeurs du système de gestion de contenu utilisé pour le portail.	Les logiciels utilisés pour le portail de la Grande-Région ont été mis à jour après chaque sortie de version majeure ou patch de sécurité. Les flux RSS ont été gérés et quelques bugs ont été identifiés et corrigés si possible. Un bug dans les flux RSS était particulièrement difficile à identifier et a été signalé aux développeurs du système de gestion de contenu utilisé pour le portail.

N°	Libellé	Description	Evaluation
6	Maintenance du portail pour les enquêtes électroniques	De nombreux bugs ont été corrigés et diverses améliorations devraient faciliter l'usage du portail des enquêtes. À chaque nouvelle sortie d'un patch de sécurité, les serveurs web du portail et des services web ont été mis à jour.	De nombreux bugs ont été corrigés et diverses améliorations devraient faciliter l'usage du portail des enquêtes. À chaque nouvelle sortie d'un patch de sécurité, les serveurs web du portail et des services web ont été mis à jour.
7	Gestion des enquêtes électroniques	Traitement des processus informatiques liés à la production des enquêtes : - migration des données historiques ; - gestion du cycle de vie du questionnaire (rentrée, relance, reset, etc.) ; - création des formulaires Web et analyse de la sécurité ; - environnement de reporting. - application d'encodage et de gestion ;	Traitement des processus informatiques liés à la production des enquêtes : - migration des données historiques ; - gestion du cycle de vie du questionnaire (rentrée, relance, reset, etc.) ; - création des formulaires Web et analyse de la sécurité ; - environnement de reporting. - application d'encodage et de gestion ;
8	Vérification de la qualité des données	Les données en provenance de différentes sources sont traitées et validées quotidiennement, par exemple les données VIES et Intrastat.	Les données en provenance de différentes sources sont traitées et validées quotidiennement, par exemple les données VIES et Intrastat.

1.2.2 Évaluation des travaux courants pour l'unité « Infrastructure et Helpdesk » (IT2)

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Installation, maintenance et supervision des systèmes et du réseau	- les systèmes sont mis à disposition en respectant les délais dans la très grande majorité des cas ; - les mises à jour des logiciels et des systèmes sont réalisées manuellement ou automatiquement de façon journalière ou hebdomadaire afin d'assurer la sécurité du système d'information ; - les appareils en dysfonctionnement sont réparés dans des délais courts : parmi les principaux dysfonctionnements, on trouve toujours la casse de disques et d'alimentations ; - la mise à jour des certificats est effectuée dans les délais ; - la supervision et la centralisation des journaux des systèmes sont faites en continu ; - l'espace de stockage est monitoré en continu ; - l'installation, la configuration et la supervision des dispositifs réseau sont réalisées dans les délais demandés.	- les systèmes sont mis à disposition en respectant les délais dans la très grande majorité des cas ; - les mises à jour des logiciels et des systèmes sont réalisées manuellement ou automatiquement de façon journalière ou hebdomadaire afin d'assurer la sécurité du système d'information ; - les appareils en dysfonctionnement sont réparés dans des délais courts : parmi les principaux dysfonctionnements, on trouve toujours la casse de disques et d'alimentations ; - la mise à jour des certificats est effectuée dans les délais ; - la supervision et la centralisation des journaux des systèmes sont faites en continu ; - l'espace de stockage est monitoré en continu ; - l'installation, la configuration et la supervision des dispositifs réseau sont réalisées dans les délais demandés.
2	Administration des bases de données	L'administration des bases de données est assurée avec la réalisation d'opérations de maintenance et l'écriture de scripts : - pour chaque requête trop longue sur une base, une optimisation a été faite ; - les changements des structures ont été testés puis mis en production à chaque nouveau besoin ; - la réplication est mise en place pour qu'en cas de problème sur le serveur de production, les bases de données puissent être mises à	L'administration des bases de données est assurée avec la réalisation d'opérations de maintenance et l'écriture de scripts : - pour chaque requête trop longue sur une base, une optimisation a été faite ; - les changements des structures ont été testés puis mis en production à chaque nouveau besoin ; - la réplication est mise en place pour qu'en cas de problème sur le serveur de production, les bases de données puissent être mises à disposition rapidement ;

N°	Libellé	Description	Evaluation
		disposition rapidement ; - des scripts d'automatisation sur les tâches récurrentes ont été développés et déployés ; - les services SQL ont aussi été mis à jour ; - une analyse constante des besoins des développeurs et utilisateurs a été instaurée afin d'améliorer nos procédures et politiques.	- des scripts d'automatisation sur les tâches récurrentes ont été développés et déployés ; - les services SQL ont aussi été mis à jour ; - une analyse constante des besoins des développeurs et utilisateurs a été instaurée afin d'améliorer nos procédures et politiques.
3	Gestion des quotas, des sauvegardes et de l'archivage	La gestion de l'espace disque (quotas) sur les serveurs de fichiers est effectuée à chaque expression du besoin d'un utilisateur. Cette gestion peut aboutir à de l'archivage des données. Le bon fonctionnement des sauvegardes est contrôlé quotidiennement. La restauration de fichiers et l'archivage de données ont été faits à chaque demande utilisateur.	La gestion de l'espace disque (quotas) sur les serveurs de fichiers est effectuée à chaque expression du besoin d'un utilisateur. Cette gestion peut aboutir à de l'archivage des données. Le bon fonctionnement des sauvegardes est contrôlé quotidiennement. La restauration de fichiers et l'archivage de données ont été faits à chaque demande utilisateur.
4	Gestion du matériel informatique du Statec	Un inventaire est maintenu à jour pour tout le matériel informatique. La gestion du stock des consommables informatiques est faite en continu (cartouches, étiquettes, CD, DVD, etc.).	Un inventaire est maintenu à jour pour tout le matériel informatique. La gestion du stock des consommables informatiques est faite en continu (cartouches, étiquettes, CD, DVD, etc.).
5	Installation et mise à disposition du matériel informatique pour les utilisateurs	A chaque besoin utilisateur, l'installation des systèmes d'exploitation, des licences, des certificats et des applications est réalisée sur les postes utilisateurs (tablettes, ordinateurs, laptop).	A chaque besoin utilisateur, l'installation des systèmes d'exploitation, des licences, des certificats et des applications est réalisée sur les postes utilisateurs (tablettes, ordinateurs, laptop).
6	Helpdesk (gestion du système de ticketing)	L'unité IT2 - infrastructure et helpdesk gère le support aux utilisateurs avec une plateforme électronique de gestion de tickets. Un helpdesk de premier et de second niveau est opérationnel.	L'unité IT2 - infrastructure et helpdesk gère le support aux utilisateurs avec une plateforme électronique de gestion de tickets. Un helpdesk de premier et de second niveau est opérationnel.
7	Gestion des demandes d'accès informatiques et mise en place des droits d'accès	Pour chaque demande d'accès au système d'information du Statec, l'unité informatique vérifie la légitimité et la conformité de la demande et procède alors aux opérations d'installation et de déclaration. Des contrôles et des mises à jour sont faits quotidiennement sur le système d'annuaire. Les droits d'accès et les groupes de sécurité sur les applications sont mis à jour lors du changement d'affectation d'un utilisateur.	Pour chaque demande d'accès au système d'information du Statec, l'unité informatique vérifie la légitimité et la conformité de la demande et procède alors aux opérations d'installation et de déclaration. Des contrôles et des mises à jour sont faits quotidiennement sur le système d'annuaire. Les droits d'accès et les groupes de sécurité sur les applications sont mis à jour lors du changement d'affectation d'un utilisateur.
8	Maintenance des applications Web	Les applications et les systèmes exposés sur internet sont contrôlés de manière très régulière. Des opérations de maintenance sont aussi réalisées.	Les applications et les systèmes exposés sur internet sont contrôlés de manière très régulière. Des opérations de maintenance sont aussi réalisées.
9	Gestion des applications et des services du CTIE	Toutes les demandes relatives à l'antivirus, accès VPN, gestion des dispositifs OTP, gestion des machines GovCloud, aux comptes utilisateurs IAM et aux adresses mail ont été traitées.	Toutes les demandes relatives à l'antivirus, accès VPN, gestion des dispositifs OTP, gestion des machines GovCloud, aux comptes utilisateurs IAM et aux adresses mail ont été traitées.
10	Supervision des processus automatisés	Quotidiennement, l'unité informatique vérifie la bonne exécution des tâches planifiées, les relance et les corrige en cas d'erreur.	Quotidiennement, l'unité informatique vérifie la bonne exécution des tâches planifiées, les relance et les corrige en cas d'erreur.

N°	Libellé	Description	Evaluation
11	Gestion du site de secours	Pour s'assurer d'une reprise rapide en cas d'incident sur le site principal, un site de secours est utilisé. La mise en place et le contrôle des procédures de répliquions sont effectués.	Pour s'assurer d'une reprise rapide en cas d'incident sur le site principal, un site de secours est utilisé. La mise en place et le contrôle des procédures de répliquions sont effectués.
12	Gestion des bâtiments, des salles de réunions et des salles de formations	L'unité informatique a assuré la gestion des salles machines, des salles de réunion avec un système de vidéoconférence et a aussi veillé à la préparation des salles de formation en cas de besoin.	L'unité informatique a assuré la gestion des salles machines, des salles de réunion avec un système de vidéoconférence et a aussi veillé à la préparation des salles de formation en cas de besoin.
13	Gestion Horaire Mobile du Statec	Plusieurs agents de l'unité informatique ont assuré une aide ponctuelle ou régulière pour la gestion de l'horaire mobile du Statec.	Plusieurs agents de l'unité informatique ont assuré une aide ponctuelle ou régulière pour la gestion de l'horaire mobile du Statec.
14	Helpdesk pour les enquêtes électroniques et Idep.Web	Une assistance auprès du public a été assurée par la division IT pour certaines enquêtes électroniques et le service en ligne Idep.Web.	Une assistance auprès du public a été assurée par la division IT pour certaines enquêtes électroniques et le service en ligne Idep.Web.
15	Gestion des téléphones fixes et portables	La gestion courante des téléphones fixes et portables a été effectuée tout au long de l'année (demandes au CTIE, configuration, dépannage, déménagement des téléphones et mise en place des déviations téléphoniques et des groupes pick-up).	La gestion courante des téléphones fixes et portables a été effectuée tout au long de l'année (demandes au CTIE, configuration, dépannage, déménagement des téléphones et mise en place des déviations téléphoniques et des groupes pick-up).
16	Révision de la sécurité	Tout au long de l'année, des opérations de révision de la sécurité ont été menées. De plus, un suivi des incidents de sécurité a été assuré.	Tout au long de l'année, des opérations de révision de la sécurité ont été menées. De plus, un suivi des incidents de sécurité a été assuré.
17	Administration du système d'impression	L'équipe infrastructure d'IT2 est chargée de l'administration du système d'impression.	L'équipe infrastructure d'IT2 est chargée de l'administration du système d'impression.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Rien à signaler

Division CMP

Conjoncture, modélisation, prévision

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Taxe CO2 dans LuxGEM	L'objectif est non seulement de modéliser la taxe CO2 au LU, mais également d'approximer l'impact des taxes CO2 étrangères ainsi que le prix des permis instaurés par le système EU-ETS (Emission Trading Scheme) qui s'applique aux grandes entreprises.	La taxe CO2 et le prix des permis SEQUE (ETS) a été modélisé. Des scénarios doivent maintenant être élaborés afin d'analyser et de quantifier les impacts du coût du CO2 sur les émissions, sur l'activité économique et sur les finances publiques.
2	Création d'un groupe de travail au STATEC «Monitoring de l'impact BEPS ATAD»	Formation d'un groupe de travail BEPS/ATTAD au STATEC, sous la responsabilité de CMP1. Déterminer l'impact sur l'activité réelle des entreprises, les transferts de bénéfices, les recettes fiscales. Suivi des nouvelles initiatives à l'international.	Etude réalisée pour la NDC 2-21 sur l'impact de la réforme sur l'imposition des multinationales. Revue des études déjà publiées, exploitation des données des "country by country reports".
3	Transmission du savoir-faire Modux	Le but du projet est la pérennisation de l'utilisation de Modux à des fins de simulation et de prévision. Ceci se fera à partir de notes explicatives, vidéos et apprentissage guidé ("learning by doing").	La transmission de savoir faire en matière de modélisation aux autres collègues en charge de la prévision avance bien, mais reste en chantier. La tâche est complexe, ce qui rend difficile le partage.
4	Modélisation des flux financiers	Modéliser les flux financiers sur base des comptes sectoriels et financiers («stock-flow consistent modelling») élaborés et publiés par le STATEC.	Le projet initial a laissé place à une étude sur les impacts de la pandémie sur la situation financière des entreprises et l'investissement (publiée dans la NDC 2-21). Cette étude a été réalisée avec les données de la Centrale des Bilans.
5	Housing	Le but du projet est de calculer un indicateur de rentabilité (financière) de l'investissement immobilier résidentiel. Cet indicateur est destiné à améliorer la modélisation macroéconomique de l'investissement résidentiel dans Modux.	Les travaux prévus en 2020 se sont achevés avec la publication d'un document de travail Économie et statistiques N° 113/2020 "Modéliser le marché du logement au Luxembourg". Un système d'équations y est identifié qui permet de saisir les évolutions les plus importantes du marché du logement au Luxembourg.
6	Contenu en importations (comptes nationaux)	Le but est d'intégrer l'aspect "contenu en importations" dans l'analyse des composantes du PIB sous l'optique dépenses. Revue de la littérature sur le sujet, analyse prospective des données, injection dans les bases de données "modélisation".	Projet initialement prévu en 2021 mais reporté dans l'attente de données plus harmonisées entre MAC et BOP après la "Grande Révision 2021".
7	Traitement des questions en suspens pour les comptes nationaux	Mettre en place une procédure de suivi pour les questions en suspens (à la fois pour les comptes trimestriels et les comptes annuels). Le suivi de cette coopération sera rapporté au ComDir.	Projet partiellement réalisé: un suivi formel des questions a été mis en place pour les comptes trimestriels, mais pas encore pour les comptes annuels.

N°	Objectif	Description	Evaluation
8	Modélisation des impôts sur les sociétés	Séméco & publication d'un Document d'analyse. Discussions avec l'Administration des Contributions Directes et le Ministère des Finances.	Projet terminé à la mi-juin 2021.
9	Analyse approfondie de certaines branches d'activité	Renforcer l'analyse des branches suivantes: commerce gros (déterminants conjoncturels de la valeur ajoutée), immobilier (séparer ce qui relève des loyers imputés et du reste) et services aux entreprises (liens avec le secteur financier).	Analyses menées pour l'immobilier et les services aux entreprises. Celle du "commerce de gros" reste à faire mais elle passe en tâches courantes.

1.2 Bilan des travaux courants

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	NDC et prévision macroéconomique	Publication biannuelle sur la situation économique au Luxembourg (évolution récente et perspectives).	Les deux notes de conjoncture prévues ont été publiées en juin et décembre et présentées lors d'une conférence de presse.
2	Conjoncture Flash	Publication mensuelle sur l'état de la conjoncture luxembourgeoise et internationale	Douze numéros ont été publiés en 2020.
3	Prévisions de court terme (infra-annuelles)	Prévisions à court terme: Il s'agira de continuer à appliquer les outils de prévision de court terme, de les peaufiner et de les mettre en cohérence avec la prévision annuelle de Modux.	Prévisions à court terme: Les prévisions de court terme relatives au marché du travail et à la valeur ajoutée brute ont été réalisées environ 12 fois par an. Ces prévisions sont mis à jour plus souvent, surtout avant la publication de la Note de conjoncture.
4	Analyse des comptes nationaux annuels et trimestriels	"Analyse des données des comptes trimestriels et annuels. Analyse statistique et économique. Analyse de cohérence avec d'autres indicateurs économiques. Prise en compte des résidus de régression issues des ré-estimations des équations de Modux. Mettre en place une procédure de suivi pour les questions en suspens (à la fois pour les comptes trimestriels et les comptes annuels). Le suivi devra se faire sur base de - Un fichier Excel de suivi, contenant toutes les questions ouvertes, géré par CMP; - Des réunions régulières avec MAC1 qui seront convoquées par CMP; Le suivi de cette coopération sera rapporté au ComDir."	L'analyse des comptes nationaux trimestriels et annuels fait partie intégrante des tâches de CMP. D'un côté, une confrontation avec les indicateurs conjoncturels permet de conforter (ou de questionner) le diagnostic conjoncturel, et par là d'améliorer la qualité statistique des comptes nationaux. De l'autre, les CN sont commentés de façon récurrente dans les publications conjoncturelles du STATEC.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Titre	Série	Auteur(s)
Evolution de l'emploi en 2020 : le Luxembourg très bien positionné en Europe	Regards N° 14/2021	Lena Rota et Bastien Larue

Titre	Série	Auteur(s)
Crise sanitaire: des risques limités pour le secteur financier luxembourgeois	Analyses N° 01/2021	Pauline Perray
Peut-on relier les impôts sur les sociétés au fait économique générateur ?	Analyses N° 04/2021	Cathy Schmit
La reprise attendue...attendra encore	Conjoncture Flash 01/2021	CMP
Zone euro : des restrictions à la reprise	Conjoncture Flash 02/2021	CMP
Performance honorable pour l'année 2020	Conjoncture Flash 03/2021	CMP
Du mieux pour le marché du travail	Conjoncture Flash 04/2021	CMP
L'épidémie du Covid-19 cède du terrain dans les pays avancés	Conjoncture Flash 05/2021	CMP
Vers une progression moins forte des prix du logement ?	Conjoncture Flash 06/2021	CMP
Des perspectives variantes ?	Conjoncture Flash 07/2021	CMP
Prix des intrants sous tension	Conjoncture Flash 08/2021	CMP
Retour à une expansion entourée de zones d'ombre	Conjoncture Flash 09/2021	CMP
Une reprise sous tension(s)	Conjoncture Flash 10/2021	CMP
La croissance sous injection	Note de conjoncture 1-2021	CMP
Au gré des vagues	Note de conjoncture 2-2021	CMP
COVID-19 et le marché hypothécaire au Luxembourg	Éco & Stat N° 02/2021	Pauline Perray; François Koulischer; Thi Thu Huyen Tran
Utilisation de régressions de panel pour évaluer et actualiser les prévisions économiques	Éco & Stat N° 04/2021	Michel Geller
Prévisions d'inflation : 1.7% pour 2021 et 1.8% pour 2022	Prévisions d'Inflation	
Prévisions d'inflation : 2.0% pour 2021 et 1.6% pour 2022	Prévisions d'Inflation	
Prévisions d'inflation : 2.2% pour 2021 et 1.7% pour 2022	Prévisions d'Inflation	
Prévisions économiques : de nombreuses incertitudes sur l'ampleur et le calendrier de la reprise	Prévisions économiques	
« Estimation Flash » du PIB en volume pour le 4ème trimestre 2020 : 1.6% par rapport au trimestre précédent	Estimation Flash	
« Estimation Flash » du PIB en volume pour le 1er trimestre 2021: 1.4% par rapport au trimestre précédent	Estimation Flash	
Du bon et du mauvais	Conjoncture Flash	CMP

Titre	Série	Auteur(s)
Prévisions d'inflation : 2.5% pour 2021 et 2022	Prévisions d'inflation	CMP

Fonction « LCU »

Grandes Entreprises

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Grant LCU Eurostat	Consortium de cinq pays participants : Pays-Bas, Irlande, Danemark, Suède, Luxembourg. Soutien des pays intéressés dans la mise en place d'une LCU. La demande de Grant à été effectué en 2020, la période du Grant est 2021.	La LCU a déjà rempli ses obligations dans le cadre de ce grant, cependant nous rejoindrons les autres pays du consortium en 2021 pour donner une formation ESTP.

1.2 Bilan des travaux courants

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Système de stockage et partage des données source entre divers domaines statistiques et la LCU (VIVA)	LCU aura besoin d'un accès direct aux données des différentes enquêtes menées par les domaines statistiques pour les multinationales sélectionnées dans le périmètre de la LCU. VIVA permettra un stockage commun de ces données.	La procédure LCU comprend une section dédiée aux informations dont la LCU a besoin de la part des domaines statistiques pour pouvoir exécuter ses principaux travaux de mise en cohérence des données. Le système VIVA est déjà opérationnel et peut être utilisé par les domaines statistiques pour charger les informations requises par la LCU. En plus, l'outil Power BI qui sera développé avant juin 2022 avec un prestataire externe, utilisera VIVA comme input (P0150). Les domaines statistiques seront appelés à alimenter régulièrement VIVA avec les informations détaillées dans la procédure LCU.
2	Mise à jour du Mission Statement LCU	Revoir la Mission Statement rédigé par la Task Force LCU en tenant compte des recommandations faites par le Consortium des pays expérimentés lors du Test run.	La Mission Statement régit les grands axes de l'activité LCU. Les recommandations de nature opérationnelle faites par le Consortium des pays expérimentés lors du Test run ont été implémentées au niveau de la Procédure LCU qui a été rédigée et finalisée. Un outil informatique Power BI basé sur les principes énumérés dans la Procédure LCU sera développée avant juin 2022.

N°	Libellé	Description	Evaluation
3	LCU - Large case unit	Centraliser et analyser les informations sur les incohérences significatives entre les domaines de statistique macroéconomiques et d'entreprises.	Les tâches ont été accomplies pour 2021

Division RED

Recherche appliquée

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Research certification	STATEC Research's research certification at the Ministry of Research needs to be renewed as it expires in November 2021. The certification, based on the evaluation of research performance, provides the ASBL with the status of scientific research organization, and ultimately enable researchers to participate to call for proposals. We will need to prepare a case, and presents evidence of our scientific research activities carried out in the past 5 years. A structured report, based on the report of activities of the past five years, including a record of peer-reviewed publications and other research activities, will be drafted. This objective is in prime position because the objective of producing publishable research shapes our activities, and because the possibility of external funding rests on this certification. This certification also makes it easier for us to build collaborative networks with external partners, and to access research resources.	STATEC Research's certification as a research organisation is warranted by the Ministry of Research and lasts five years. The certification, based on the evaluation of research performance, provides the ASBL with the status of scientific research organization, and enables researchers to participate to call for proposals published by bodies such as the FNR. The present certification expired in November 2021. During the summer, we submitted an application presenting evidence of scientific research activities and peer-reviewed publications covering the past four years. This certification is of primary importance as it allows us to access research funding, and, as a result, to expand our capacity and to build collaborative networks with external partners. It is also proof of the quality of the work carries out by researcher. The application was successful, and STATEC Research was granted research status for the next five years period.
2	MultiPROD and Dynemp	This project provides the Luxembourg's contribution to the OECD-led MultiPROD and Dynemp projects. The projects aim to provide comparative insights on aspects and consequences of productivity performances and firm dynamics. This is based on a distributed micro-data framework for analysis. In recent years, the projects have constituted the state of the art of productivity research, resulting in significant advancements in the understanding of the evolution of productivity. These projects have highlighted features such as the great productivity divergence, and the role of young and innovative firms in job creation, and brought them to the attention of decision makers.	This project provides the Luxembourg's contribution to the OECD-led MultiPROD and Dynemp projects. The projects aim to provide comparative insights on aspects and consequences of productivity performances and firm dynamics. This is based on a distributed micro-data framework for analysis, whereby researchers locally produce an intermediate output, which is subsequently sent to the OECD for further elaboration and comparative analysis. In recent years, the projects have represented the state of the art of productivity research, resulting in significant advancements in the understanding of the evolution of productivity. These projects have highlighted features such as the great productivity divergence, and the role of young and

N°	Objectif	Description	Evaluation
3	Preferences through Twitter	The project PRET is part of the team's research into new sources of data and methods. This project was awarded a competitive grant of the National Research Fund of Luxembourg (FNR), obtained following the team's participation to the 2020 special COVID call. It is part of a research agenda on exploring novel data and methods to study well-being and social cohesion. The project aim is to study how the pandemic affected individuals' attitudes and preferences. Research addresses the role of trust in compliance with health policies during the coronavirus crisis. PRET exploits the sentiment content of posts from Twitter to study changes in trust, attitudes and preferences that occurred since the novel coronavirus outbreak. It also provides a rapid indicator of happiness for Luxembourg (GNH). The project Principal Investigator is Francesco Sarracino. The project involves team members (Chiara Peroni and Kelsey O'Connor), and external researchers, namely Stephanie Russouw (Auckland University of Technology, NZ), Talita Greyling (University of Johannesburg, SA), and Frédéric Docquier from LISER. The project idea is to collect historical and current twitter data, and apply sentiment analysis to those data. This is done in a comparative perspective for Luxembourg and six other European Countries (Italy, France, Germany, UK, Belgium and Spain), along with South Africa, New Zealand and Australia.	innovative firms in job creation, and brought them to the attention of decision makers. During 2021, we revised substantially the input dataset, which led to gains in data quality. We are now finalising the compilation and checks of the output to be transmitted to the OECD. The project PRET is part of the team's research into new sources of data and methods. This project was awarded a competitive grant of the National Research Fund of Luxembourg (FNR), obtained following the team's participation to the 2020 special COVID call. It is part of a research agenda on exploring novel data and methods to study well-being and social cohesion. The project aim is to study how the pandemic affected individuals' attitudes and preferences. Research addresses the role of trust in compliance with health policies during the coronavirus crisis. PRET exploits the sentiment content of posts from Twitter to study changes in trust, attitudes and preferences that occurred since the novel coronavirus outbreak. It also provides a rapid indicator of happiness for Luxembourg (GNH). An outcome of the project was a newly compiled dataset of daily observations for a set of 10 countries about, among others, Gross National Happiness (GNH), trust, trust in institutions, fear, economic fear, and merged this data with third party information about policy stringency, and mobility. Projects' outcome were also two working papers, which document results from the analysis of the data, various presentations, and a Regards du STATEC, "From tweets to statistics", N02/2021. The first working paper describes how well-being changed during 2020 in ten countries, namely Australia, Belgium, France, Germany, Great Britain, Italy, Luxembourg, New Zealand, South Africa and Spain. Specifically, the paper describes how GNH, a country-level index built applying sentiment analysis to data from Twitter, changed during the pandemic within countries, to assess its validity as a measure of well-being, and to analyse its correlates. We take advantage of a unique data-set made of daily observations about GNH, generalized trust and trust in national institutions, fear concerning the economy, loneliness, infection rate, policy stringency and distancing. To assess the validity of data sourced from Twitter, we exploit various sources of survey data, such as Eurobarometer and consumer satisfaction, and big data, such as Google Trends. Results indicate that sentiment analysis of Tweets can provide reliable and timely information on well-being. This can be particularly useful to timely inform decision-making.

N°	Objectif	Description	Evaluation
			The second working paper is about the role of trust for compliance with Covid-19 containment policies. In this work we exploit the data produced for the previous working paper, and we develop the first time-varying measure of compliance, which is calculated as the association between containment policies and people's mobility behavior using data from Oxford Policy Tracker and Google. We also develop new measures of both trust in others and national institutions by applying sentiment analysis to Twitter data. We demonstrate that compliance changes over the period March 2020 to January 2021, in ten mostly European countries, and that increasing (decreasing) trust in others predicts increasing (decreasing) compliance. Available results indicate that compliance should not be taken for granted and confirms the importance of cultivating social trust. This paper is currently under consideration at Nature Human Behaviour. From an administrative standpoint, the project was closed in April 2021, with the submission and approval of the final report to the FNR.
4	Position in Global Value Chains and economic performance	This project studies the position of Luxembourg in Global Value Chains (GVCs), and the relation between this positioning and economic performance. This framework, which focuses on industries' interdependencies, allows researchers to depict the structures of open economies, and offers a novel angle to analyse the consequences of economic shocks. The analysis is conducted at the level of industry and uses data from the the OECD-STAN dataset and the World Input-Output tables. This is very relevant to Luxembourg, a small, open economy with deep integration in Global Value Chains (OECD). More so, in the context of the COVID-19 pandemic, which has evidenced knock-on effects of the crisis on the various parts of countries economies. The methodological foundations of the adopted approach lie in the paper of Antras and Chor (Econometrica, 2013), which represents GVCs using the measures of downstream-ness and upstream-ness of inputs and outputs. In other words, production chains are described by measuring the "closeness" of industries to raw material and final consumers. The role of intermediate goods is central in this framework.	This project studies the position of Luxembourg in Global Value Chains (GVCs), and the relation between this positioning and economic performance. This framework, which focuses on industries' interdependencies, allows researchers to depict the structures of open economies, and offers a novel angle to analyse the consequences of economic shocks. The analysis is conducted at the level of industry and uses data from the the OECD-STAN dataset and the World Input-Output tables. This is very relevant to Luxembourg, a small, open economy with deep integration in Global Value Chains (OECD). More so, in the context of the COVID-19 pandemic, which has evidenced knock-on effects of the crisis on the various parts of countries economies. This research makes several important contributions for Luxembourg. Firstly, it evidences the link between labour productivity and GVC countries' positions. Secondly, it sheds light on the economic structure of the country, namely by uncovering the linkages between the country's industries with other industries/countries. This highlights unexpected interdependencies. Thirdly, it provides a description of the effects of COVID-19 on Luxembourg' economy. This last contribution evidences that demand shocks affect not only the demand and production of final goods (direct effects), but also the trade in intermediate inputs (indirect effects). The results from this project have been compiled in two working papers, and implications will be discussed and disseminated to specialised and wider

N°	Objectif	Description	Evaluation
			audiences during 2022. One study looks at the relationship between GVCs and labour productivity. Another study uses the same setting to assess the implications of the pandemic, modelled as a demand shock, on Luxembourg's industries.
5	Support for app-based contact tracing of Covid-19 in Luxembourg	The project is part of a research agenda on exploring novel data and methods to study well-being, trust and compliance with health policies during the coronavirus crisis. The project goal is to study the public support for mobile phone apps for the contact tracing of COVID-19 in Luxembourg. The objectives of the research are as follows: 1. analyse the willingness to adopt the mobile phone tracing app, including the role of features such as technical design, interoperability, and motivations for and against installing the app, and changes over time; 2. analyse the socio-economic determinants of the likelihood of adopting the mobile phone apps, focusing on the role of trust, exploiting the longitudinal dataset; 3. build an experimental probability-based online panel for STATEC. A probability-based panel ensures that the sample of respondents is representative of the resident's population, as the probability of opting-in is known, and allows to track respondents over time. The project uses survey data, collected by administering an online survey (in two waves) to a sample of respondents recruited from an official survey. An important methodological contribution of this project is the first online representative panel of respondent for Luxembourg. The project's Principal Investigator is Dr. Cesare Riillo, STATEC Research; co-investigators are Dr. F. Sarracino, Dr. C. Peroni (STATEC), G. Osier (STATEC), and Prof. P. Lugtig (University of Utrecht, Netherlands). This project is financed by a competitive grant of the National Research Fund of Luxembourg (FNR), obtained following RED's participation to the 2020 special COVID call.	The project APP, supported by a FNR competitive research grant, is part of a research agenda on exploring novel data and methods to study well-being, trust and compliance with health policies during the coronavirus crisis. The project goal is to study the public support for mobile phone apps for the contact tracing of COVID-19 in Luxembourg. The objectives of the research are as follows: 1. analyse the willingness to adopt the mobile phone tracing app, including the role of features such as technical design, interoperability, and motivations for and against installing the app, and changes over time; 2. analyse the socio-economic determinants of the likelihood of adopting the mobile phone apps, focusing on the role of trust, exploiting the longitudinal dataset; 3. build an experimental probability-based online panel for STATEC. A probability-based panel ensures that the sample of respondents is representative of the resident's population, as the probability of opting-in is known, and allows to track respondents over time. The project uses survey data, collected by administering an online survey (in two waves) to a sample of respondents recruited from an official survey. The data collection has been carried out during the second half of 2020. Data analysis and dissemination of results have taken place during 2021. Results from this analysis have been presented at a STATEC seminar, and are reported in two working papers, which have been released in the STATEC working paper series, Economie et Statistiques, respectively N.117/2020 and N. 126/2021. Results indicate there is large public support for a tracing app in Luxembourg. 72% of respondents declared they would probably or definitely install the app. The respondents are in favour of apps that operate across borders and in Europe, can be installed on a voluntary basis, and store data on the users' mobile device rather than on a central server. It is plausible that privacy concerns explain at least part of the discrepancy between declared support and observed low installation rates when an app is implemented. Results from the analysis of the longitudinal dataset show that support for contact-tracing apps is high and stable over time, but privacy and data security concerns remain. The econometric analysis of the longitudinal dataset shows that trust in government is a strong motivating factor for installing the app.

N°	Objectif	Description	Evaluation
			An important methodological contribution of this project is the first online representative panel of respondent for Luxembourg. The project shows that conducting online representative surveys is feasible in Luxembourg. The study documents that the use of opt-in probabilities improve the representativeness of the panel.
6	Nowcasting economic activity	This is part of RED research agenda in new sources of data and techniques, including big data. This project explores new data sources and new methods to build rapid indicators of economic activity. It addresses the need to quantify sudden changes in economic activity in real-time, such as those caused by the pandemic. This can be useful to decision-makers, as lack of data and uncertainty on the position of the economy can hamper their ability to devise mitigation measures. (Traditional economic indicators used to predict the level and changes of economic activity and, as such, to devise policies only become available with a time delay.) The goal of this research was to propose a method to provide timely estimates of economic activity, or real GDP (rGDP), the so-called rGDP nowcasts by also using unconventional indicators, such as data on electricity consumption, Google searches for “chômage”, and job vacancies posted on internet websites. This research included several activities, namely the data collection and exploration, estimation of novel econometric techniques to produce the nowcasts (such as mixed-frequency dynamics factor model, three pass regression filter, regression trees and neural network), and comparison of models' performance for nowcasting Luxembourg rGDP in pseudo-real-time. This project was carried out in collaboration with Professor Massimiliano Marcellino (Bocconi University, Milan) and is published in National Institute Economic Review.	This is part of RED research agenda in new sources of data and techniques, including big data. This project explores new data sources and new methods to build rapid indicators of economic activity. It addresses the need to quantify sudden changes in economic activity in real-time, such as those caused by the pandemic. This can be useful to decision-makers, as lack of data and uncertainty on the position of the economy can hamper their ability to devise mitigation measures. (Traditional economic indicators used to predict the level and changes of economic activity and, as such, to devise policies only become available with a time delay.) The goal of this research was to propose a method to provide timely estimates of economic activity, or real GDP (rGDP), the so-called rGDP nowcasts by also using unconventional indicators, such as data on electricity consumption, Google searches for “chômage”, and job vacancies posted on internet websites. This research included several activities, namely the data collection and exploration, estimation of novel econometric techniques to produce the nowcasts (such as mixed-frequency dynamics factor model, three pass regression filter, regression trees and neural network), and comparison of models' performance for nowcasting Luxembourg rGDP in pseudo-real-time. This project was carried out in collaboration with Professor Massimiliano Marcellino (Bocconi University, Milan). Research shows that complex nowcasting models produce superior forecasts of current economic conditions in turbulent times. To achieve a reasonable forecasting performance, it is sufficient to employ conventional series in conjunction with business and consumer survey series. Research results are documented in a working paper released by STATEC, ECOSTAT N.120/2021, and found an outlet on the peer-review journal the National Institute Economic Review, which confirms its validity.

N°	Objectif	Description	Evaluation
7	DTU ACROSS	The project Analysis of CROSS-border human mobility (ACROSS) aims to develop empirical and theoretical tools to monitor, analyse and improve the understanding of the causes and consequences of migrations and population flows. The project involves setting up a doctoral training unit (DTU) to train young researchers and promote the collaboration among researchers from the partner organisations. ACROSS gathers economists and geographers from LISER, the Department of Economics and Finance of the University of Luxembourg, and the Research Division of STATEC. The DTU is supported by the FNR PRIDE scheme.	The project Analysis of CROSS-border human mobility (ACROSS) aims to develop empirical and theoretical tools to monitor, analyse and improve the understanding of the causes and consequences of migrations and population flows. The project involves setting up a doctoral training unit (DTU) to train young researchers and promote the collaboration among researchers from the partner organisations. ACROSS gathers economists and geographers from LISER, the Department of Economics and Finance of the University of Luxembourg, and the Research Division of STATEC. The DTU is supported by the FNR PRIDE scheme. Two cohorts of PhD have now started their doctoral thesis. A seminar dedicated to the discussion of PhD projects has taken place during May 2021 remotely, and a recruitment session took place over the summer.

1.2 Bilan des travaux courants

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Recruitment	Recruitment activities reinforce the various areas of expertise of the team and guarantee professional development of researchers. The team participates in initiatives such as the European Economics Association Job Market for recruiting early-career researchers.	During 2021, we launched a recruitment process for a researcher in the area of well-being. We received 55 applications, from which we shortlisted 7 candidates. Overall, candidates profile were high quality. Interviews took place in December and the position has been offered to a suitable candidate.
2	RED OECD and EU Working Groups	RED participates and ensures Luxembourg's representation at working groups set up by international organisations and institutions - such as the European Commission, Eurostat, and the OECD - which are concerned with themes that are high on policy agendas. OECD working groups we participate in are: - OECD Working Party on Small Medium Enterprises and Entrepreneurship (WPSMEE), Working Party on Industry Analysis (WPIA) and Committee on Industry Innovation and Entrepreneurship (CIIE); - Global Forum of Productivity including steering committee meetings and related activities: In the context of the WPSMEE, RED collects and compiles figures and information on Luxembourg for inclusion in the OECD scoreboard on financing SMEs and entrepreneurs. Sufficient and affordable access to various sources of finance is crucial to enable the operations of SMEs and entrepreneurs. The Scoreboard provides comparative data on SME lending, alternative finance instruments and financing conditions, as well as information on	RED participates and ensures Luxembourg's representation at working groups set up by international organisations and institutions - such as the European Commission, Eurostat, and the OECD - which are concerned with themes that are high on policy agendas. Among those, the EU productivity taskforce set to examine the possibility of including productivity indicators in official statistics production. We emphasised methodological limitations, and the necessity to take into accounts national specificities. Labour productivity will be included among official statistical indicators, based on readily available information. In the context of the OGWG, we collaborated with EU officials to devise a new approach for computing the trend of hours worked, more robust to shocks such as the one induced by the pandemic.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		policy initiatives to improve SME access to finance. The team contributes to the work of the Output Gap Working Group set up by the European Commission, follows its meetings, and analyses and discusses methodological developments. In this context, the team compiles estimates of the output gap and potential output for Luxembourg, which are transmitted to the authorities, including STATEC services and the Ministry of Finance for its annual budgetary planning. RED contributes to the development of the EC's approach to output gap estimation. This is also related to our research on alternative methods to estimate output gap. We also took part in a EUROSTAT taskforce on productivity indicators, with the goal to discuss the possibility of introducing productivity indicators in the set of official statistics.	
3	STATEC Research ASBL governance and scientific evaluation	This work area supports and ensures the smooth running of the operations of STATEC Research. This includes: - the preparation and the organisation of the meetings of the Board of Directors and the general assembly; - the preparation and execution of the budget; - the follow up of personnel and legal matters, including the preparation of employment contracts, and the coordination with STATEC policies, while liaising with STATEC personnel services; - the preparation and organisation of the annual meeting of the Scientific Council of STATEC. The team's research is evaluated on an annual basis by STATEC's Scientific Council, composed by three University professors experts in the team's areas of research. The Scientific Council discusses extensively selected research results, as well as the overall performance of the team. The Council members typically provide feedback and suggestions, which serve to update the team's manuscripts, and an overall evaluation of the team's output.	This work area supports and ensures the smooth running of the operations of STATEC Research. The team's research is evaluated on an annual basis by STATEC's Scientific Council, composed by three University professors experts in the team's areas of research. The Scientific Council discusses extensively selected research results, as well as the overall performance of the team. The Council members typically provide feedback and suggestions, which serve to update the team's manuscripts, and an overall evaluation of the team's output. The 2021 meeting of the Scientific Council took place on the 8th and 9th of March 2021 as a virtual meeting. The meeting agenda included an overview of overall results and planned work, and 7 presentations of research papers. The evaluation of the SC members was positive.
4	Research on Entrepreneurship	This task covers the research agenda in the area of entrepreneurship. This research primarily exploits GEM data, but also includes innovation studies. Additionally, it exploits GEM data collection as an opportunity for studies on survey methodology.	Due to the required shift of resources caused by the pandemic, we focused on accomplishing existing studies. Efforts were devoted to finalize the results of innovation studies in the framework of EURAS participation. In particular, we focused on the role of standards and certificates for competitiveness. A paper will soon appear on Applied Economics, where we show that management system certification may increase confidence in the company and therefore

N°	Libellé	Description	Evaluation
			facilitate export activities. Interestingly, firms managed by women benefit more from certification based on international standards than firms managed by men, especially in the service sector. This study exploits comparable data from enterprise surveys conducted by the World Bank in 2013. We also explored how market uncertainty may affect the setting of standards through the role of "coopetition" (cooperation and competition). This paper exploits Community Innovation Survey data for Luxembourg, and finds evidence that firms facing technological uncertainty have higher chances to adopt proactive standardization strategies than other firms do. This is consistent with the view that standardization mitigates technological uncertainty. This conclusion is important for decision-makers wishing to favor an entrepreneurial environment by leveraging on standardization strategies. These results are currently under consideration for publication in IEEE Transactions on Engineering Management. Finally, in a recent paper re-submitted to Journal of Cleaner Production, we study the relationship between ISO 14001 certification and innovation. In this paper, we use Community Innovation Survey data for Luxembourg to estimate the effects of ISO 14001 along the whole innovation process (i.e. innovation propensity, innovation investment intensity and innovation success). Results indicate that ISO 14001 certified firms are more prone to innovation, especially at low level of innovation investment. This is likely because ISO 14001 certification promotes sales of innovative inventions signaling to consumers the environmental commitment of the firms.
5	National Productivity Board - Conseil National de la Productivite	This task aims to provide insights on the evolution of productivity in Luxembourg's industries in a comparative perspective, and to support the analysis of the Conseil National de la Productivité. The team investigates open issues in this field, such as the measurement of productivity performances in services, drivers of productive efficiency, resources re-allocation, and the role of trade. The team compiles essential indicators of of labour and total factor productivity (TFP) for Luxembourg's industries and main economic aggregates. The main features of these indicators are that they are based on disaggregated data, and their comparability across countries and over time. The indicators stem from two approaches, which provide complementary insights on economic efficiency and productivity, namely the frontier and the econometric approaches. These frameworks are based, respectively, on the analysis of disaggregated National Accounts data (LuxKLEMS), and on the analysis of firm-level data (NPB-labprod). This constitutes an input for the analysis of the National Productivity Board (NPB, or Conseil National de la Productivite – CNP).	The team's research provides insights on the evolution of productivity in Luxembourg's industries in a comparative perspective, and to support the analysis of the Conseil National de la Productivité. The team applies state-of-the-art methods to investigate open issues in this field, such as the measurement of productivity performances in services, drivers of productive efficiency, resources re-allocation, and the role of trade. The team compiles essential indicators of of labour and total factor productivity (TFP) for Luxembourg's industries and main economic aggregates. These indicators are based on disaggregated data, and offer comparability across countries and over time. The indicators stem from two approaches, which provide complementary insights on economic efficiency and productivity, namely the frontier and the econometric approaches. These frameworks are based, respectively, on the analysis of disaggregated National Accounts data (LuxKLEMS), and on the analysis of firm-level data (NPB-labprod). This constitutes an input for the analysis of the National Productivity Board (NPB, or Conseil National de la Productivite – CNP).

N°	Libellé	Description	Evaluation
		RED researchers participate to an internal STATEC working group on productivity, and to the meetings of the NPB. The team regularly contributes to the NPB annual report. This activity also includes the econometric analysis of labour productivity at the aggregate level. This analysis intend to examine the contribution of factors such as R&D and trade indicators to the labour productivity dynamics, and to test the hypothesis of convergence.	Contributions, described in greater details elsewhere on this platform, include research articles on the measurement of productive efficiency in financial service industries, and the analysis of features of the labour productivity evolution, including dispersion and allocative efficiency. The results for productivity dispersion show an increase in recent years. However, the magnitude and the specific patterns are different for manufacturing and services. For allocative efficiency levels, both manufacturing and non-financial services show an improvement after reaching their minimum during the financial crisis period. Manufacturing tends to return to pre-crisis levels while services improve further. This recovery in allocative efficiency indicates that firms that are more productive tend to employ a higher share of workers over time. The dynamic extension of the allocative efficiency analysis considers productivity growth. The results shows that a period of recovery in productivity growth after the crisis can be associated with positive developments in allocative efficiency for surviving firm, possibly accompanied by increased pressure on less efficient producers that drives them out of the market. This pattern is detected for both manufacturing and non-financial services. Results from this research are summarised in a chapter for the Conseil National de la Productivite, Rapport annuel 2020-2021.
6	LuxKLEMS	LuxKLEMS provides unique yearly indicators of total factor productivity (TFP), labour productivity, inputs use and output for Luxembourg manufacturing and service industries and selected aggregates. The indicators are compiled using a computational frontier approach (Data Envelopment Analysis – DEA) on disaggregated National Accounts data. The frequency of the indicators is yearly. The dataset constitutes an essential input for the National Productivity Board (NPB) analysis. This framework is also extended to examine productivity in services and to address sustainability and environmental degradation issues. In particular, LuxKLEMS framework allows researchers to account for negative externalities of production, including GreenHouse Gases (GHG) emissions. These are modelled as “bad” outputs of production. As a result, it is possible to produce adjusted measures of productive efficiency that account for environmental degradation. This activity is related to a stream of research that extends the frontier framework to account for energy (in)efficiencies and environmental degradation in production technologies, which is reported in the project	The update of the LUXKLEMS database, based on the latest release fo NA data (2021 for observations up to 2020) is currently ongoing. This is challenging due to issues of data availability and extensive data revisions. LuxKLEMS provides unique yearly indicators of total factor productivity (TFP), labour productivity, inputs use and output for Luxembourg manufacturing and service industries and selected aggregates. The indicators are compiled using a computational frontier approach (Data Envelopment Analysis – DEA) on disaggregated National Accounts data. The frequency of the indicators is yearly. The dataset constitutes an essential input for the National Productivity Board (NPB) analysis. During 2021, much effort was devoted to improvements and extensions to the current computational setting, which are still under development. These include alternative ways to compute indices of TFP for selected aggregates, which allow to quantify the contribution of individual industries to aggregate performances.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		"Environmental efficiency, sustainability, and well-being". It is also related to the activities reported in "Frontier analysis of productivity".	
7	Global Entrepreneurship Monitor	The Global Entrepreneurship Monitor (GEM) provides unique indicators of entrepreneurial activities for Luxembourg in a comparative perspective, through the involvement in the Global Entrepreneurship Monitor (GEM) research consortium. Moreover, GEM data allow to explore the characteristics of entrepreneurs, including the link between population features and entrepreneurship, and the role and effectiveness of policy actions for entrepreneurship. The involvement in GEM implies conducting two annual surveys, releasing a country report, and contributing to the GEM global initiatives. GEM is an international research consortium which collects and analyses cross-country comparable data on entrepreneurship. The GEM database is compiled from data sourced from two annual surveys, the National Expert Survey (NES) and an Adult Population Survey (APS). The APS survey provides information on the intensity of the entrepreneurial activities at the country level, as well as on the individual characteristics of entrepreneurs and new businesses. Country-specific questions give insights into issues that are relevant to Luxembourg, including the role and effectiveness of policy actions for entrepreneurship. The GEM special topics provide comparative information on specific and highly debated aspects of entrepreneurship, such as social innovation, well-being and migrations. GEM also allows researchers to conduct studies on the well-being of Luxembourg's residents, and on the ability of social enterprises to meet their social goals. The data provide essential inputs to OECD analysis and the EU Small Business Act (SBA) fact sheet. Notably, the latest waves of GEM data provided essential information on the impact of COVID-19 on entrepreneurial activities, future entrepreneurial intentions, and growth expectations for Luxembourg in a comparative perspective.	The Global Entrepreneurship Monitor (GEM) provides unique indicators of entrepreneurial activities for Luxembourg in a comparative perspective, through the involvement in the Global Entrepreneurship Monitor (GEM) research consortium. Luxembourg GEM report 2020/2021 has been released by STATEC and main results presented during a press conference with Ministry of SMEs in June 2021. The report sheds light on how the pandemic affected entrepreneurial dynamics in Luxembourg. Data confirm that the pandemic affected economic activities, though less than the European average. As a consequence, people perceived less opportunities to start new businesses. For instance, the share of people trying to set up a business decreased from 15% in 2019 to 9% in 2020. This, however, likely changed by the end of 2020 as official data on business registrations from the first five months of 2021 indicate a surge in new business formation (+20% compared to the same period in 2019). In sum, the pandemic affected people's ability to start new businesses, especially among women, but preliminary data indicate that the shock may have been limited in time, and possibly absorbed in 2021. The GEM survey 2021 has been administered, and data have been compiled and transferred to Global GEM consortium in due time.
8	Research on subjective well-being and social cohesion	This task describes RED's research agenda in the areas of well-being and social cohesion. In the last two decades, the research on the causes and consequences of well-being has greatly advanced. Well-being has gained prominence in policy making. Economists now widely agree that Gross Domestic Product (GDP) has limitations as a measure of countries' social and economic development, and that these need to better account for the population's well-being. As a result, happiness economists are devoting considerable efforts in developing alternative measures of progress. National and international institutions and organisations are	RED's research agenda in the areas of well-being and social cohesion is extensive and addresses topical issues. Research covers the following topics: the link between well-being and economic growth, and the conditions that make economic growth and well-being compatible; the role of social capital and trust in shaping growth; the economic consequences of well-being, including the relationship between well-being, health, employment outcomes, productivity and entrepreneurship. The team also focuses on building comparative data and evidence for Luxembourg.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		steering towards presenting broader measures of quality of life alongside measures of economic performance. This is topical also in Luxembourg, where the team incepted the PIBien-etre. The team's research activities in the field of well-being studies are extensive and address topical issues. Research covers the following topics: the link between well-being and economic growth, and the conditions that make economic growth and well-being compatible; the role of social capital and trust in shaping growth; the economic consequences of well-being, including the relationship between well-being, health, employment outcomes, productivity and entrepreneurship. The team's studies also address issues relevant to social cohesion such as the relationship between globalization and trust, and the relationship between subjective well-being and, respectively, education and immigration. The team is also developing a new venue of research on the role of policies in shaping well-being outcomes, with a special attention on welfare policies and systems. The team devotes special attention at building comparative data and evidence for Luxembourg. This area also provides a setting for the exploration of new data resources, including social media data, machine learning techniques and new methods, such as nowcasting methods to produce timely indicators of well-being. This vast research produces a constant flow of scientific contributions, which find an outlet in highly ranked scientific journals and books. The team actively participates in the international scientific debate, including the current debate on producing well-being-based measures for policy evaluation, and the proposal for neo-humanism.	This vast research produces a constant flow of scientific contributions, which find an outlet in highly ranked scientific journals and books. The team actively participates in the international scientific debate, including the current debate on producing well-being-based measures for policy evaluation, and the proposal for neo-humanism. Researchers contributed three book chapters on the relationship between economic growth and well-being, and on the possibilities for socially and environmentally sustainable growth. Namely, Kelsey O'Connor and Prof. Richard Easterlin contributed a chapter to the "Handbook of Labor, Human Resources and Population Economics" (edited by prof. Klaus Zimmerman) dedicated to reassessing the Easterlin paradox and its explanation. Francesco Sarracino and Prof. Stefano Bartolini contributed a chapter to the same Handbook on the possibility for a post-growth society based on promoting well-being, pro-social behaviours and sustainability. The authors also indicate possible policies that, by promoting social capital, would expand well-being, and shift the economy towards a sustainable path. At the beginning of 2021, Francesco and Kelsey also contributed a chapter in the book "A modern guide to the economics of happiness" edited by Bruni, De Rosa and Smerigli. The book chapter seeks to explain the changes of well-being in Luxembourg since 1980. Using aggregated data from the Eurobarometer, the authors conclude that the flat trend of well-being in Luxembourg (which is also confirmed by the PIBien-etre for recent years) is explained by four variables with contrasting effects on well-being: on one hand, the increase in unemployment and inequality frustrate well-being; on the other, social safety nets and increasing social capital benefited people. To further analyse the role of these variables for well-being, Francesco and Kelsey joined forces with Prof. Hiroshi Ono, Hitotsubashi University, to analyse the special case of Japan. This country shifted in the 1990s from a pattern of rampant economic growth and stagnant well-being, to one of modest growth and increasing well-being. The authors discuss concurrent policy reforms and analyse the changes in well-being. In particular, they assess whether the correlates of the increase in well-being are consistent with those expected from the reforms. Results are consistent with the hypothesis that social safety nets can make economic growth compatible with sustained increases in well-being. This article has been recently published on Oxford Economic Papers, and a popularizing version of it has been just published on Nikkei Asia (Nikkei is Japan's Economics Newspaper, the world largest financial newspaper, while Nikkei Asia is Nikkei's flagship English-language business and politics journal.)

N°	Libellé	Description	Evaluation
9	STATEC Research dissemination & networking	Team members set up collaborative projects, and coauthor articles with staff at well reputed institutions and universities from Luxembourg and abroad, including the OECD and the University of Siena, Bocconi University (Italy), the Auckland University of Technology (New Zealand), the University of Johannesburg (South Africa), Hitotsubashi University (Japan), Cambridge (UK), University of Southern California (US), and others. The teaching and supervision activities of members of the team ensure the continued interaction with academic institutions. STATEC Research participates in the training of young researchers in the framework of doctoral training units, and through a visiting scheme. Researchers regularly teach the course “Data analysis” for the School of Economics of the University of Luxembourg. Researchers are involved in the activities of scientific bodies. Indeed, Luxembourg’s GEM team leader sits on the governing entity of GEM, the Global Entrepreneur Research Association (GERA), and regularly takes part in meetings of the Scientific Advisory Board of GEM. Researchers also sit on the board of directors and executive committee of the International Society on Quality of Life Studies (ISQOLS), on the advisory panel of What Works Centre for Well-being, and on the World Wellbeing Panel. Dissemination activities are as follows. The team disseminates research results by contributing to official reports and releases, and by releasing reports, working papers and wider audience articles, the latter directed at the general public and policy makers. The researchers also act as reviewers for learned journals. The team disseminates results by delivering presentations and keynotes at conferences, and participating in invited seminars or auditions with decision makers. Researchers are also active organisers of conferences and workshops, and now of the seminar series "Measuring progress". STATEC Research has a new seminar series "Measuring progress", in which scholars discuss the quest for better lives. Speakers focus on quality-of-life research and discuss both the broader background and policy implications. The seminar series fosters the team scientific network, and contribute to the visibility and positioning of STATEC Research as one of the leading lab in well-being research in Europe.	The research in this field was also enriched by a publication on Social Indicators Research dedicated to explaining the existence of structural changes in economic growth and well-being (Prof. Maurizio Pugno and Francesco Sarracino). The team is developing a wide collaborative international network. Researchers coauthor articles with staff at well reputed institutions and universities from Luxembourg and abroad, including the OECD and the University of Siena, Bocconi University (Italy), the Auckland University of Technology (New Zealand), the University of Johannesburg (South Africa), Hitotsubashi University (Japan), Cambridge (UK), University of Southern California (US), and others. The teaching and supervision activities of members of the team ensure the continued interaction with academic institutions. STATEC Research collaborates with the University of Luxembourg: participates in doctoral training units, and teach the course “Data analysis” for the School of Economics of the University of Luxembourg. Researchers are involved in the activities of scientific bodies, including the governing body of GEM, the Global Entrepreneur Research Association (GERA), and the Scientific Advisory Board of GEM, the board of directors and executive committee of the International Society on Quality of Life Studies (ISQOLS), on the advisory panel of What Works Centre for Well-being, and on the World Wellbeing Panel. The team disseminates research results by contributing to official reports and releases, and by releasing reports, working papers and wider audience articles, the latter directed at the general public and policy makers. The researchers also act as reviewers for learned journals. The team regularly delivers presentations and keynotes at conferences, and participates in invited seminars or auditions with decision makers. Researchers are also active organisers of conferences and workshops, and now of the seminar series "Measuring progress". STATEC Research has a new seminar series "Measuring progress", in which scholars discuss the quest for better lives. Speakers focus on quality-of-life research and discuss both the broader background and policy implications. The seminar series fosters the team scientific network, and contribute to the visibility and positioning of STATEC Research as one of the leading lab in well-being research in Europe.

N°	Libellé	Description	Evaluation
			The seminar series kicked off in September 2021 with considerable success, and will continue in 2022.
10	Frontier Analysis of Productivity	This research uses the framework adopted by LuxKLEMS to investigate topical issues relevant to Luxembourg, including the measurement of productive efficiency in a service economy. The main difficulty of this task is the definition of the production technology, which requires identification of output and inputs to production. In recent years, we have focused efforts on measuring productive efficiency for financial services. Currently, we participate to a collaborative project on measuring the efficiency of European judicial systems, titled “Efficient justice”, a non-market service where qualitative aspects are relevant. The research on the measurement of productivity for the banking industry gives an important methodological contribution, as it proposes a new definition of the financial intermediaries production technology, namely of outputs and inputs of banks. Based on this framework, the research delivers new figures on the evolution of productive efficiency of banks for Luxembourg. It also provides relevant insights on financial contagion and banks behaviour during the financial crisis, and proposes a new indicator of aggregate financial stress. The research is based on data from balance sheet and profit loss accounts of banks. It reconciles approaches from basic research and National Accounts, so far disconnected. EfficientJustice addresses the issue of congestion in European legal systems. The project aims to exploit cross-country variations to identify best practices to overcome social, wellbeing and economic costs stemming from the inefficiencies in legal systems. This is a partnership with many European researchers, with financial support provided by the European COST scheme. The research consortium, led by the University of Maastricht, gathers scientist from fifteen European countries. There is an interdisciplinary angle to this, as it aims to include both economists and experts from the field of law. Our goal is to network with the research community, and possibly to include Luxembourg in international comparisons.	This research uses the framework adopted by LuxKLEMS to investigate topical issues relevant to Luxembourg, including the measurement of productive efficiency in a service economy. In recent years, we have focused efforts on measuring productive efficiency for financial services. The research on financial services' efficiency proposes a novel approach to define banks production technologies and banking industries' efficiency patterns. These results have been compiled in several articles, which have been released in STATEC working paper series, N122/2021, 124/2021. Results from this research have also been summarised in a chapter for the Conseil National de la Productivite, Rapport annuel 2020-2021.
11	Output Gap - Analysis of Luxembourg's Economic Cycle	This area covers the analysis of measures and properties of Luxembourg's economic cycle. A line of research aims to improve the estimation of the output gap. Output gap is an indicator of the business cycle and guides government spending. The motivation for this research, called the shadow gap, is that there is a lack of consensus on the gap definition, which carries policy consequences. Indeed, various definitions imply different	This area covers the analysis of measures and properties of Luxembourg's economic cycle. A line of research aims to improve the estimation of the output gap. Output gap is an indicator of the business cycle and guides government spending. The motivation for this research, called the shadow gap, is that there is a lack of consensus on the gap definition, which carries policy consequences. Indeed, various definitions imply different models and

N°	Libellé	Description	Evaluation
		models and estimates, often disputed by decision makers on the grounds of not being consistent with macroeconomic environment (e.g. inflation or unemployment). This research's main idea is to reconcile gap estimates with the evolution of the macroeconomic environment by imposing inequality constraints. Inequality constraints work by correcting the output gap calculations when estimates are inconsistent with the macroeconomic environment. They do so without imposing strong and implausible structural restrictions, which is a shortcoming of competing models. In coming years, we will pursue further lines of analysis related to output gap. One concerns the reviewing the output gap methodology carried out by the EC. Critics of the current methodology have proposed an alternative, the so-called expenditure rule (Manescu and Bova, 2020), which smooths government expenditures/revenues instead of GDP. We plan to review the literature and make a comparative analysis of the two methods. Another line of research concerns the possible effects of the mismeasurement of potential output on the conduct of fiscal policies in time of crisis. This is based on A. Fatas (2018a, 2018b, 2019)'s influential papers, where the author presents an empirical framework in which downward biased potential output causes contractionary fiscal policy. We will consider the role of omitted variables in Fatas' results. Additional research covers methodological issues. One work proposes a "Smooth transition factor Augmented VAR", a new type of time-series model which combines factor augmented VARs and smooth transition mechanisms. The methodological part of this project is finished, while empirical applications need to be identified.	estimates, often disputed by decision makers on the grounds of not being consistent with macroeconomic environment (e.g. inflation or unemployment). This research's main idea is to reconcile gap estimates with the evolution of the macroeconomic environment by imposing inequality constraints. Inequality constraints work by correcting the output gap calculations when estimates are inconsistent with the macroeconomic environment. They do so without imposing strong and implausible structural restrictions, which is a shortcoming of competing models. In 2021, we investigated the empirical performance of the proposed shadow gap vis-a-vis competing models for the years 2019-2021. Overall, the shadow gap showed higher consistency with the macroeconomic environment. These results are reported in a paper forthcoming in the STATEC's working paper series.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Titre	Série	Auteur(s)
From tweets to statistics	Regards N° 02/2021	Sarracino, F., Greyling, T., O'Connor, K.J., Peroni, C., Rossouw, S.
Après la chute, quel potentiel de rebond pour la consommation des ménages ?	Regards N° 05/2021	Cathy Schmit
Bien-être ressenti et croissance des revenus ne vont pas de pair	Éco & Stat N° 01/2021	Kelsey O'Connor
Quand les comptes nationaux rejoignent la mesure de l'efficacité des banques	Éco & Stat N° 07/2021	Charles-Henri DiMaria

Titre	Série	Auteur(s)
Acceptability of COVID-19 Contact-tracing apps in Luxembourg: a Panel Analysis	Éco & Stat N° 09/2021	Cesare A. F. Riillo, Chiara Peroni
L'activité entrepreneuriale a ralenti en 2020. La création de nouvelles entreprises a augmenté au cours des derniers mois	GEM Report 2021	Cesare Rillo
Supporting innovative entrepreneurship: An evaluation of the Italian Start-up Act	Industrial and Corporate Change	Manaresi, F. Menon, C. and Santoleri, P.
Are economic growth and well-being compatible? Welfare reform and life satisfaction in Japan	Oxford Economic Papers	Sarracino, F. O'Connor, K.J., and Ono, H.
Nowcasting GDP Growth in a Small Open Economy: Luxembourg	National Institute Economic Review	Marcellino, M. and Sivec, V.
Structural changes in economic growth and well-being. The case of Italy's parabola	Social Indicators Research	Pugno, M. and Sarracino, F.
Labor Market Policy and Subjective Well-Being During the Great Recession.	Journal of Happiness Studies	O'Connor, K.J. and Morgan R.
Well-being and the pandemic: Trust in people matters more than trust in institutions	Psychological Reports	Jovanovic, V. and Sarracino, F.
Review of "Can we be happier? Evidence and Ethics"	International Journal of Happiness and Development	O'Connor, K.J.
Certification to Compensate Gender Prejudice – Analysis on Impact of Management System Certification on Export	Applied Economics	Riillo C. A. F., Mijatovic I., and de Vries H. J.
The effect of the Great Recession on the employment growth of young vs. small firms in the Eurozone	Structural Change and Economic Dynamics	Mina, A. and Santoleri, P.
Public funding of innovation: Exploring applications and allocations of the European SME Instrument	Research Policy	Mina, A., Di Minin, A., Martelli, I., Testa, G. and Santoleri, P.
The Easterlin Paradox	ECOSTAT	Easterlin, R.A., and O'Connor K.J.
Neo-humanism and Covid-19: opportunities for a socially and environmentally sustainable world	GLO Working Paper Series	Sarracino, F. and O'Connor, K.J.
Nowcasting GDP Growth in a Small Open Economy: Luxembourg	ECOSTAT	Marcellino, M. and Sivec, V.
A year of pandemic: levels, changes and validity of well-being data from Twitter. Evidence from ten countries.	GLO Working Paper Series	Sarracino, F., Greyling, T., O'Connor, K.J., Peroni, C., Rossouw, S.
Financial crisis and contagion in a micro-FISIM framework	ECOSTAT	C.H. DiMaria
Trust predicts compliance to Covid-19 containment policies: evidence from ten countries using big data	Quaderni del Dipartimento di Economia Politica e Statistica	Sarracino, F., Greyling, T., O'Connor, K.J., Peroni, C., Rossouw, S.
Shadow Gap: A new approach to gap estimation	ECOSTAT, to be submitted	Sivec, V.
Global Entrepreneurship Monitor Luxembourg 2020/2021	GEM REPORT	Peroni, C., Riillo, C.A.F., Santoleri P., and S. Steinsson

Titre	Série	Auteur(s)
Intrinsic vs extrinsic motivation to protect the environment: correlational and causal evidence	MPRA paper	Pugno, M., Sarracino, F.
Full country profile: Luxembourg	Financing SMEs and Entrepreneurs 2022. An OECD scoreboard	Riillo, C. A.F.
Bilan de la Compétitivité 2021.	Perspectives de Politique Economique.	Peroni, C., O'Connor, K, Riillo, C.A.F., Santoleri, P., Sarracino, F..
#143. Luxembourg: progress in peculiar circumstances	Happy Planet Index, blog	Sarracino F.
#40. Italy: turning things around	Happy Planet Index, blog	Sarracino F.
Social relations on the workplace in the age of teleworking	Infogreen.lu	Sarracino F.
Agriculture : at the cross-road of environmental and social sustainability	Infogreen.lu	Sarracino F.
Social enterprises: an engine of change	Infogreen.lu	Sarracino F.
A new alliance for the future	Infogreen.lu	Sarracino F.
A relational antidote to over-consumption	Infogreen.lu	Sarracino F.
The myth of Japan's "lost decades"	Nikkei	Ono, H., O'Connor, K.J., and Sarracino F.
Economic growth and well-being beyond the Easterlin paradox	A Modern Guide To The Economics Of Happiness	Sarracino, F., and O'Connor, K.J.
Sustainability and happiness: a proposal for post-growth economy	Handbook of Labor, Human Resources and Population Economics	Bartolini, S. and Sarracino, F.
The Easterlin Paradox	Handbook of Labor, Human Resources and Population Economics	Easterlin, R.A, O'Connor, K.J.
Easterlin Paradox	Dictionary of Ecological Economics	O'Connor, K.J.

Unité « COMM »

Communication

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Refonte Portail des Statistiques et implémentation .Stat	Mise en place du nouveau portail de statistiques. Pour SG1 : design, mise en place, contenu. IT : mise en place des outils techniques. Pour les autres unités : Analyse critique des tableaux publiés sur l'actuel portail ; Préparation des tableaux de la division pour la migration vers le nouveau portail	.STAT: Une grande partie des tableaux a été migrée. Un questionnaire est envoyé aux unités fin juin 2021 pour évaluer les besoins de formation en SDMX. La gouvernance sera élargie pour inclure .Stat, le Portail Stat et le Portail de la Grande Région. Lors des premières formations données, il est devenu apparent que l'IT devrait encore développer un Excel Add In pour le STATEC. Les formations ont été stoppées et l'IT a développé l'outil en été 2021. Les formations des users dits normaux ont eu lieu du 13 au 15 octobre 2021. En ce qui concerne le design du nouveau Portail, le STATEC a mis fin à la collaboration avec l'agence Mefa en raison de résultats insatisfaisants. Le CTIE s'occupe dès lors du volet design. Un squelette de site avec la structure des menus, en-têtes et bas-de-page a été validé. La migration du contenu vers le nouveau CMS est en cours jusqu'au 15 décembre 2021. Après migration, toutes les pages migrées vont devoir être contrôlées. Des formations au nouveau CMS sont prévues en septembre et la mise en ligne est prévue pour décembre 2021.
2	European Statistics Competition - 1st Edition	Intégration du Luxembourg dans la compétition européenne des statistiques. Déroulement en deux phases : 1) Pour les professeurs et lycéens, une compétition nationale 2) Les vainqueurs participeront à l'édition européenne	Le Luxembourg participera pour la première fois à ce concours. Une campagne d'information a été lancée, les écoles ont été contactées, et les questions ont été adaptées au curriculum national. Le taux d'inscription est très encourageant.
3	Réforme de la communication interne	En 2019, un plan de communication interne a été élaboré. Il s'agit maintenant de mettre en place les diverses mesures de ce plan pour améliorer la communication interne au STATEC.	Le plan de communication interne a été élaboré en 2019. Les premières actions concrètes (café créatif, townhall, podcasts, flash info, etc.) ont été mises en place.

N°	Objectif	Description	Evaluation
			A cause de la crise les événements présentiels, très importants pour la communication interne, ont été suspendus.
4	Timeline sur l'histoire de la statistique au Luxembourg	Héberger sur le site du STATEC, une page web sur l'histoire de la statistique au Luxembourg. L'internaute, en passant le pointeur de sa souris sur une ligne du temps, pourra faire apparaître pour une année donnée en dessous de ce graphique, des documents d'époque, photos,... ainsi que des commentaires illustrant l'année ou les documents d'époque. Le projet est une collaboration entre le STATEC et l'Uni	Des réunions régulières ont été organisées pour avancer sur le contenu et la forme de la timeline. Les deux premiers chapitres sont terminés, les deux suivants sont en cours de finalisation. La rédaction, en parallèle, du livre suit le planning convenu en début d'année.

1.2 Bilan des travaux courants

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Publications du STATEC	Processus de publication (RACI): - conférences de rédaction avec le(s) auteur(s) - travail préparatoire - suivi de l'avancement - gestion des auteurs (relances, conseils, etc.) - conception visuelle de certaines informations + graphiques - organisation éventuelle d'un séminaire économique - relectures - gestion des validations : avis et accord de l'auteur et de la direction - mise en page - diffusion en ligne (Portail, newsletter et réseaux sociaux) ainsi qu'en version imprimée pour certaines publications - revue des PowerPoints - innovation des publications	Tâche complétée
2	Conférences de presse	Des conférences de presse sont organisées pour certaines publications : la note de conjoncture, le rapport TCS etc. L'équipe SG1 se charge d'organiser la conférence de presse, revoit les présentations et rédige le StatNews avec les auteurs. Elle conseille le directeur et le(s) auteur(s) quant aux messages et à la structure de conférence de presse. Une revue de presse est disponible le lendemain de la conférence de presse sur Sherlock.	Tâche complétée
3	Mise à jour des données statistiques sur le Portail	Mise à jour régulière des données publiées dans les tableaux sur le Portail des statistiques. Mise à jour régulière des dashboards publiés sur le Portail des statistiques.	Tâche complétée

N°	Libellé	Description	Evaluation
		Mise à jour régulière des actualités publiées sur le Portail des statistiques. Mise à jour régulière des pages d'enquêtes publiées sur le Portail des statistiques.	
4	SDDS Plus (gestion des données économiques et financières, norme spéciale du FMI)	- Demande et acquisition des informations statistiques externes - L'adhérence pour la norme standard de diffusion de données SDDS + (2019) - Publier les indicateurs de la norme à la date de publication dans le tableau des données économiques et financières (= NSDP National Summary Data Page) annoncée (si données reçues par les fournisseurs; rappels à faire; BCL ou STATEC) - Produire les fichiers SDMX (pour certaines Unités) dans l'outil IMF SDMX Central du FMI - Mise à jour des métadonnées - Mise à jour du calendrier des diffusions : mettre à jour le calendrier de publication (ARC-Advance Release Calendar) auprès du FMI (outil ICS) (contacter les fournisseurs; contrôle des délais) - Contrôler les monitoring report (rapports mensuels FMI) et l'observation report	Tâche complétée
5	Gestion des nouvelles acquisitions d'ouvrages de la bibliothèque du STATEC	Collationnement : inscriptions des ouvrages dans le fichier d'inventaire après vérification de leur état et de leur conformité par rapport aux factures. Catalogage : attribution de cotes (logiciel ALEPH) et établissement de la description de l'ouvrage, en lien avec la BnL. Classement et affectation au prêt des ouvrages achetés	Tâche complétée
6	Gestion des périodiques scientifiques entrant à la bibliothèque du STATEC	Gestion des abonnements : contrôle des livraisons et des factures, mise à jour du fichier d'inventaire avec les nouvelles acquisitions. Saisie des sommaires avec publication instantanée sur Intranet. Gestion des prêts : mise à jour du fichier, lancement de rappels.	Tâche complétée
7	Catalogage systématique du fonds des monographies de la bibliothèque du STATEC (et des publications du STATEC) dans ALEPH	En 2019, on comptabilise la création de : - 620 exemplaires et - 298 notices.	Tâche en cours
8	Bureau d'information	- Accueil téléphonique - Conseil et transmission de l'information vers le bon interlocuteur	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
9	Commandes et distribution des publications	Réception des commandes et organisation de la distribution des publications	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.

N°	Libellé	Description	Evaluation
10	Community management (communication interne)	Recueil, traitement et publication de l'information interne	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
11	Conception et design communications graphique	Analyse, recherche et design des communications graphiques (multimédias)	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
12	Conseil et accompagnement des métiers (communication)	Répondre aux demandes et questions des métiers quant à la valorisation de la communication de leur produit	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
13	Gestion de la parole officielle (journalistes et métier STATEC)	Recueil, traitement de l'information et mise en relation des journalistes avec les métiers du STATEC	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
14	Gestion des événements (externes et internes)	Gestion, planification et organisation des projets d'événements (internes et externes)	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
15	Gestion des réseaux sociaux	Rédaction et publication des messages adéquats pour chaque réseau social (multimédias)	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
16	Gestion du budget de l'unité	- Demande de devis et transmission des informations budgétaires vers l'unité Budget - Suivi des dépenses de l'unité - Conception du budget pluriannuel de l'unité	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
17	Gestion générale du service	Recueil, analyse et traitement des demandes d'informations diverses adressées à l'unité Communication (volumétrie conséquente du courrier électronique)	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
18	Le Luxembourg en chiffres	Collecte et mise à jour des données à représenter dans le Luxembourg en Chiffres Conception et contrôle de la publication	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
19	Mise à jour des données de la Grande Région	- Recueil des données et mise à jour des tableaux pour le Luxembourg - Mise à jour du Portail de la Grande Région (toutes les Régions) - Recueil et publication des informations liées à la Grande Région	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
20	Représentation du Luxembourg auprès des différentes instances européennes de statistiques	Suivi quotidien des demandes d'information Représentation dans divers groupes de travail à l'échelle européenne	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
21	Revue de presse	- Recherche, lecture et sélection des articles de presse en lien avec l'actualité du STATEC - Publication sur Sherlock	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.

N°	Libellé	Description	Evaluation
22	Traductions	Analyse et rédaction des demandes de traduction (français, anglais, allemand, luxembourgeois, portugais)	Toutes les traductions ont été réalisées dans les délais convenus
23	Transmission des informations statistiques luxembourgeoises aux instances nationales et internationales	Transmission des informations statistiques luxembourgeoises aux instances nationales et internationales	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
24	Update design et graphisme du Portail	Analyse, recherche et création de design graphique pour le Web (multimédias)	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.
25	Bibliothèque - gestion des livres	• Pointage des commandes livres : vérification de leur état et de leur conformité par rapport aux factures. • Inventaire: inscriptions des ouvrages dans le fichier d'inventaire (Excel) • Estampillage: apposer le cachet de la bibliothèque (tampon) • Catalogage - o des nouvelles acquisitions : attribution de cotes (logiciel ALEPH) et établissement de la description de l'ouvrage, cotation, etc. pour inscription dans le catalogue collectif du réseau Bibnet géré par la BnL. - o de tous les ouvrages (logiciel ALEPH) entrés dans la bibliothèque du STATEC (dons, etc.), et des publications éditées par le STATEC et ses prédécesseurs. • Classement et affectation au prêt des ouvrages achetés. • Newsletter des nouvelles acquisitions de livres. • Commandes : collecte des propositions d'achats et comparaison des prix. • Rangements : entretien / prêt.	Tâche courante
26	Bibliothèque - gestion des périodiques	Gestion des abonnements : • Gestion du budget périodique (renouvellement / nouveauté / désabonnement) • Gestion très étroite des commandes et correspondances avec Harrassowitz et autres fournisseurs • Contrôle des livraisons et des factures • Gestion des accès numériques (Mot de passe, changement adresse IP) • Veille des nouveautés via la Bibliothèques numérique gouvernementale et la BnL pour soulager le budget « périodiques » du STATEC lorsque la revue / journal n'a pas de valeur de conservation pour le fonds de la bibliothèque du STATEC. Diffusion des nouveautés périodiques • Veilles des nouveaux n° / volumes publiés sur le site de l'éditeur pour diffuser plus rapidement leur revue de sommaire sur NPS Fiona	Tâche courante

N°	Libellé	Description	Evaluation
		• Mise à jour du fichier d'inventaire avec les nouveaux n° / volumes reçus (Excel) • Estampillage: apposer le cachet de la bibliothèque (tampon) • Saisie des sommaires avec publication instantanée sur Intranet (une fois AEM mis en ligne – Actuellement sur NPS FIONA) • Mise à jour du fonds documentaire périodique sur le portail des statistiques • Inscription des périodiques produits par le STATEC et les abonnements de la bibliothèque, dans le catalogue de la BnL (« Alephisation ») • Mise à disposition du dernier numéro sur présentoir du Coin Presse + mise à jour de la fiche de présence du dernier numéro • Mise à disposition des revues nominatives : distribuées dans les casiers à courrier après avoir rempli le fichier inventaire « nouveaux n° / volumes reçus » • Création de tutoriels pour accéder aux journaux/publications en ligne Rangements des périodiques • Rangements dans les compactus • Mise à jour de la signalétique dans les compactus / présentoirs • Désherbages (=jeter) des périodiques / journaux n'ayant pas une valeur de conservation dans le fonds documentaire (tous les 6 à 12 mois) • Listing thématique des n° parus de la revue « Forum » pour valoriser le fonds luxemburgensia. • Plan de classement et affichettes des emplacements du Coin Presse. Archivage des revues du STATEC • Garder 10 ! exemplaires : à partager entre bibliothèque et archives (selon config. Belval) L'équipe de la Communication doit transmettre les exemplaires papier des publications du STATEC à l'équipe de la Bibliothèque pour l'archivage de long terme et pour l'offre à la consultation. • Impression des publications du STATEC « Regard » et « Flash » pour conservation en boîte d'archivage (ELBO) Numérisation vieilles publications du STATEC • Mémoires (Recueils spéciaux 1929 - 1950) : en attente de leur numérisation par C2DH • "Notes de conjoncture" via la BnL • Autres numérisations et catalogue BnL.	
27	Bibliothèque - Prêt	Gestion des prêts périodiques /livres : • Remplir la fiche de prêt + la ranger dans la boîte de prêt + mettre la copie carbone de celle-ci dans le compactus à l'emplacement du livre/périodique emprunté.	Tâche courante

N°	Libellé	Description	Evaluation
		• Mise à jour du fichier Excel « Prêt » • Lancement de rappels (emails fait manuellement)	
28	Bibliothèque - Projets universitaires	• Histoire de la statistique publique au Luxembourg (coordination, organisation, comptes rendus, relectures) • Et si la C.E.C.A. ne s'était pas installée à Luxembourg? Aide à la rédaction d'un mémoire de Master en Histoire européenne contemporaine, de M. Alvin Sold, Univ. Luxembourg. • Esch 2022, Capitale européenne de la Culture.	Tâche courante
29	Bibliothèque - recherche, veille et relecture de publications	• Recherche documentaire pour les collègues et les visiteurs externes (projet Warlux, CFL, Uni). • Veille documentaire / Veille métier pour rester à jour dans nos métiers à la bibliothèque. • Relecture des publications et rapports du STATEC (& rédaction de rapports de gestion).	Tâche courante
30	Bibliothèque - relations extérieures	• Relation de la bibliothèque avec les bibliothèques et centres documentaires nationaux (lycées, centres de recherche publics (CRPs), ...) • Relation de la bibliothèque avec les bibliothèques et centres documentaires internationaux • ALBAD (Associatioun vun de Lëtzebuerger Bibliothekären, Archivisten an Dokumentalisten) • AILF (Association Internationale des libraires de langue française) • ADBS (L'Association des professionnels de l'information et de la documentation – France : Sarah est membre de cette association depuis 2009 – membre du bureau Grand-Est depuis 2012 – Cotisation privée)	Tâche courante
31	Bibliothèque - gestion administrative de la bibliothèque	• Budget : commandes, suivi des abonnements et des commandes, benchmarking des prix (livres et périodiques), + point régulier avec le service Budget. • Signature des factures livres et périodiques. • Tableau de tri de la bibliothèque pour répondre aux critères d'AnLux (mise en œuvre et maintenance) • STATPLAN, Rapport d'activité : annuels • Droits d'auteurs : Maintenance d'une base de données « droits d'auteurs » (p.m. protection des données) comprenant l'accord des auteurs. • Rédaction de procédures pour la bibliothèque (par exemple : que faire en cas de ...), de procédures internes sur tâches à faire en cas d'absence d'un membre de l'équipe bibliothèque, de tutoriels. • Plans stratégiques de gestion de projets de Philippe Lepot : inscription et suivi des projets dans la grille.	Tâche courante

N°	Libellé	Description	Evaluation
32	Bibliothèque - maintenance Sherlock et site web	• Maintenance sur le Portail des statistiques publiques des MAJ concernant la Bibliothèque / Actualités • Création de tutoriels et mises à jour aux ressources internes et externes à la bibliothèque.	Tâche courante
33	Bibliothèque - projets en vus	• Classification par thèmes des publications des institutions internationales (et non plus par institution) pour faciliter la recherche par thème et ainsi valoriser ce fonds documentaire) • Ajouter des codes-barres de prêt aux livres (et aux périodiques) pour permettre d'informatiser les prêts du fonds de la bibliothèque et ainsi faciliter la gestion des prêts (faciliter la prolongation des prêts (lecteur autonome), les relances (automatiques et plus manuelles), sortir un listing des prêts en cours, connaître les livres les plus consultés et autres statistiques sur nos usagers, permettre le prêt vers l'extérieur lorsqu'on sera à Belval, etc.). • Développement des relations/rapprochement avec les autres INS. • Organisation d'événements (type journée du Livre ; lectures petits groupes ; Cafés créatifs/littéraires sur des thèmes d'actualité). • Réflexions sur l'organisation du déménagement de la bibliothèque à Belval. • Réflexions sur la rédaction de procédures à suivre en cas de : incendie, inondation, stockage des archives, conservation/traitement). • Réflexions sur la mise en place de nouveaux tutos pour poursuivre le travail déjà accompli • Numérisation restant à faire sur les publications éditées par le STATEC (et ses prédécesseurs), notamment les notes de conjoncture.	Tâche réalisée entièrement et régulièrement.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Titre	Série	Auteur(s)
Luxembourg en chiffres 2021	Luxembourg en chiffres 2021	SG1
UNE ANNÉE ACCÉLÉRATRICE DE CHANGEMENT ET DE COOPÉRATION	Rapport Grand Public	SG1
Le chômage reste stable en fin d'année	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le chômage reste stable en début d'année	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le taux de chômage reste stable à 6.3%	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le taux de chômage redescend à 6.1%	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM

Titre	Série	Auteur(s)
Le chômage poursuit sa baisse	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le chômage est toujours en recul	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le taux de chômage redescend à 5.7%	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le taux de chômage redescend à 5.6%	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le taux de chômage descend à 5.5%	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le nombre de postes vacants dépasse la barre des 10 000	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Le taux de chômage descend à 5.4%	Communiqué de presse & chiffres clés	ADEM
Portail des statistiques, nouvelles pages Coronavirus, + design, + interactif !	STATNEWS	

Unité « RFL »

Ressources Humaines, Finances et Logistique

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Réorganisation de SG2 - PE	Réorganisation approfondie des activités de SG2 en terme de gouvernance, continuité des activités et profils de compétence en considérant notamment les aspects/ étapes suivants: 1. structuration des activités de l'unité suivant 3 pôles / "cellules": 1) Personnel/RH 2) Budget/Finances 3) Bâtiments logistiques 2. formalisation de l'ensemble des missions et tâches courantes (notamment via checklist) propres à chacune des 3 cellules 3. réallocation/ rééquilibrage partiel des agents/ ETP disponibles (suivant "cadre" SG2) parmi les 3 cellules et détermination des profils de qualification (carrière) permettant à terme l'existence de back ups pour toutes les activités clés 4. recrutements externes afin d'assurer un cadre complet au sein de chacune des 3 cellules (en particulier Budget et Personnel) pour le 30/09/2021 au plus tard	Projet terminé conformément à descriptif actualisé figurant sous "description" Mais - périmètre et objectifs initiaux du projet ont été revus en début 2020 suite notamment à changement de chef d'unité SG2 et anticipation de départ de chef de division SG - plusieurs recrutements additionnels ont été nécessaires par suite de départs (mobilité interne, démission) intervenus au sein de l'unité SG2 durant le projet de réorganisation

N°	Objectif	Description	Evaluation
		5. Déléguée à la formation (DALF) : transition de la fonction de la responsable de la cellule Budget vers un membre de la cellule RH	
2	Télétravail - Projet pilote - PE	Offrir à chaque agent du STATEC de travailler à domicile suivant un cadre défini et avec mise à disposition des moyens adéquats et ce en considérant notamment les étapes /aspects suivants: 1. Définition d'un cadre de référence interne ("Politique de télétravail") en tenant compte des éléments suivants: conditions d'éligibilité, définition de limite hebdomadaire d'heures de télétravail, équipement IT nécessaire (variantes), respect de horaire mobile, suivi du temps de travail, disponibilité de l'agent en télétravail, prise en compte des risques en matière de droit fiscal et droit de la sécurité sociale, mise en place d'une convention de télétravail entre le STATEC et chaque agent 2. Développement du système de gestion horaire existant (HMS) afin de pouvoir gérer le télétravail (suivi, limite hebdomadaire, reporting, etc.) 3. Mise au point d'un processus de candidature (nécessitant existence d'un PTI) et d'approbation/ revue des dossiers (validation apr supérieurs hiérarchiques et organe central spécifique "cellule de coordination") 4. Respect des lignes de conduites édictées par le MFP mi-2020 dans le cadre de la pandémie 5. Prise en compte de la possibilité de devoir recourir au télétravail suite à une situation d'urgence/crise et en l'absence d'accord préalable avec l'agent (mise en place de "note de service télétravail") NB: Le périmètre et le niveau de formalisation du projet ont été revus en profondeur dans le contexte de la pandémie du COVID 19 (passage de 15 agents potentiels à la totalité des agents)	Projet terminé suivant descriptif actualisé figurant sous "description" sachant que - le périmètre et le niveau de formalisation du projet ont été totalement revus à la suite à la pandémie du COVID 19 (passage de 15 agents potentiels à la totalité) - première version de "politique de télétravail" de juillet 2020 a fait l'objet d'une évaluation et différentes adaptations 12 mois plus tard (Politique mise à jour en août 2021)
3	Amendement du règlement grand-ducal relatif à l'examen de formation spéciale	Suite aux avis du Conseil d'Etat ainsi que de la chambre des fonctionnaires et employés publics, amendement du règlement grand-ducal fixant les modalités et les matières de l'examen de fin de stage sanctionnant la formation spéciale en vue de l'admission définitive, ainsi que de l'examen de promotion des fonctionnaires auprès de l'Institut national de statistique et des études économiques. Finaliser le projet amendé pour remise au MinEco pour fin septembre 2021 (NB: impliquera concertation étroite avec Commission d'examen)	La rédaction de l'amendement de l'avant-projet du Règlement grand-ducal a été terminée et ceci en étroite collaboration avec la Commission d'Examen du STATEC. A fin novembre 2021, le projet a été finalisé pour envoi au MinEco pour poursuite de la procédure législative.
4	Maturité organisationnelle et gestion prévisionnelle des effectifs (GPE) - PE	Le Gouvernement a mis la planification et le déploiement stratégique des ressources humaines parmi ses priorités dans le programme gouvernemental. A cette fin depuis janvier 2020, le CGPO a mis à disposition des administrations / services un outil pour une analyse volumétrique permettant de quantifier les besoins sur base d'une situation initiale et des développements prévus sur les 3 années suivantes. L'utilisation de cet outil est obligatoire pour la remise des propositions	Projet terminé suivant descriptif actualisé figurant sous "description" Mais - Le périmètre du projet tel qu'initialement prévu a été ajusté en cours de projet - Il reste à finaliser le référentiel de description des fonctions et à identifier les fonctions "critiques" plus précisément (voir projet distinct P0337 en cours)

N°	Objectif	Description	Evaluation
		Numerus Clausus à partir de l'année 2021 (remise pour novembre 2020) et en plus les résultats de cette analyse volumétrique devraient avoir une incidence sur les décisions CER à partir de 2021. Les principales aspects/ étapes du projet sont les suivants: 1. Inventaire de l'ensemble des fonctions existant au sein du STATEC (avec ou sans "descriptif de fonction correspondant) 2. Mise en place d'une approche/critères permettant de réaliser une analyse des fonctions liée à des indicateurs "volumétrique" des activités (notion de "Parcours clients") par opposition aux fonctions non liées à ces indicateurs ("support", "experts thématiques". Direction) 3. Détermination des fonctions/ postes considérés comme critiques 4. Allocation de l'ensemble des agents en fonction du référentiel déterminé aux étapes précédentes 5. Déterminant des écarts entre effectifs existants et attendus suivant analyse des fonctions et activités (cf. étapes précédentes) 6. Détermination des postes à demander prioritairement dans le cadre du NC sur base de l'analyse précédente et des inputs reçus directement du métier 7. Analyse de la maturité de l'organisation suivant le questionnaire "maturité organisationnelle" et détermination des actions à entreprendre	
5	Refonte du processus d'accueil des agents (onboarding process) et en particulier de la communication et documentation relative au stage	Refonte du processus d'accueil des agents ("onboarding process") et en particulier de la communication et documentation relative au stage en considérant notamment les aspects suivants: > information fournie au stagiaire lors de leur arrivée et ce sur le fond, la forme et le support (papier versus électronique) > organisation des séances d'information pour les stagiaires > suivi du stage au niveau SG2 (dont "carnet de stage") > communication avec le stagiaire, son patron de stage et le supérieur hiérarchique	Projets de "Guide à l'attention des nouveaux collaborateurs" et de "Note interne pour les stagiaires fonctionnaires et employés en période d'initiation" élaborés
6	Cellule budget - documentation standardisée des principaux processus opérationnels	Documentation de l'essentiel des processus et de leur degré d'avancement (sorte de "tableau de bord") de manière structurée, si possible sur base d'une Checklist Excel dynamique/ évolutive (à l'instar de ce qui a été créé pour l'essentiel des processus RH): - préparation budget (calendrier/ étapes, acteurs...) - appels d'offres (calendrier/ étapes, acteurs...) - gestion des contrats - gestion des subventions Eurostat... En pratique les différents documents/ processus existants (sous format	La documentation standardisée des principaux processus opérationnels sera achevée d'ici à fin 2021. Sont inclus dans cette documentation: - préparation budget (calendrier/ étapes, acteurs...) - appels d'offres (calendrier/ étapes, acteurs...) - gestion des contrats - gestion des subventions Eurostat Cette documentation sera périodiquement revue dans les années à venir, surtout en ce qui concerne les adaptations légales à venir, mais également par rapport aux changements à intégrer suite aux décisions à prendre à moyen

N°	Objectif	Description	Evaluation
		Word/ Excel) seront autant que possible à consolider dans le document global "Checklist" Excel	terme pour le projet P0333 (Budget 2022 - 2023 - Refonte de l'approche existante ET prise en compte de dimension PMO).
		NB: bénéfices multiples: 1) documenter les processus de base et permettre leur mise à jour moyennant un effort limité 2) favoriser la continuité de l'activité au sein de l'unité 3) faciliter le transfert de connaissance entre agents 4) fournir une vue globale (sorte de tableau de bord) au responsable(s) de cellule/ unité (mais aussi accessible à chaque agent) par rapport à l'ensemble des tâches à réaliser	

1.2 Bilan des travaux courants

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	RH - Organisation du recrutement et de la sélection des nouveaux agents	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
2	RH - Suivi du stage des fonctionnaires et des employés de l'Etat en période d'initiation	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
3	RH - Gestion du processus d'arrivée et accueil - étapes post recrutement - et de départ des agents - pensions, changement d'administration, démission... -	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
4	RH - Conseil au métier par rapport aux questions RH - rôle de « business partner » -	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
5	RH - Suivi et coordination globale de la gestion par objectifs « GPO » au niveau des agents	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.

N°	Libellé	Description	Evaluation
6	FINANCE - Elaboration des propositions budgétaires en collaboration avec la Direction	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
7	FINANCE -Gestion des engagements financiers et des ordres de paiement dans le respect de la loi sur le budget du 8 juin 1999	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
8	FINANCE - Préparation des procédures de marché publics en collaboration avec le métier	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
9	FINANCE - Gestion des contrats externes - fournisseurs, experts, consultants -	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
10	FINANCE - Suivi administratif de toutes les demandes de subventions auprès d'Eurostat ainsi que réalisation des décomptes liés	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
11	FINANCE - Suivi de frais spécifiques - frais de route, indemnités enquêteurs, , préparation des déclarations de remboursement, occasions spéciales	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
12	LOGISTIQUE - Gestion et distribution du courrier interne et externe	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
13	LOGISTIQUE - Assistance à l'utilisation des	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.

N°	Libellé	Description	Evaluation
	équipements spécifiques - inséreuse, relieuse, etc		
14	LOGISTIQUE - Aménagement des bureaux et déménagements au sein du bâtiment	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
15	DALF - Gestion de la formation spéciale au STATEC et Gestion de la formation continue	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
16	RH - Suivi du dossier personnel des agents, demandes de congés spéciaux et gestion de carrière	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.
17	LOGISTIQUE - Coordination des prestations de service liées à l'immeuble - lien avec Chambre de Commerce et ses sous- traitants -	voir "libellé"	Tâche complétée durant l'exercice sous revue.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Rien à signaler

Unité « Légal et Risque »

Légal et Risque

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels pour le délégué à la protection des données

Rien à signaler

1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour le responsable de la sécurité du système d'information

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Mise en place de KPI	Bien que quelques KPI existent déjà (par exemple % de bureau propre lors d'un contrôle), il n'y a actuellement pas de vue simple sur l'état de santé du SMSI. Un nombre réduit d'indicateurs doit être créé et regroupé dans un Dashboard permettant de voir facilement les difficultés rencontrées et l'état de santé actuel.	Les dashboard mis en place en 2020 ont été revu et amélioré (contrôles Bureau propre - écran vide, inventaire, vulnérabilités informatiques). Des éléments propres au Systèmes de Management de la Sécurité de l'Information (SMSI) ont été ajoutés (% de revue de validation documentaire) et l'ensemble des indicateurs est régulièrement présenté au comité de sécurité du STATEC.

1.2 Bilan des travaux courants

1.2.1 Évaluation des travaux courants pour le délégué à la protection des données

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Formations	en 2021: -Protection des données et Confidentialité (Formation spéciale) -Sensibilisation à la protection des données (Formation spéciale) -Métadonnées pour le STATPlan (Formation générale)	Les formations prévues ont été assurées.
2	Registre des traitements de données	Alimentation du registre officiel étatique des traitements du STATEC (DataREG) et du registre interne (IVY). Mise à jour de ces registres (période de revue : 1 an).	Le registre est à jour (constat de novembre 2021). DATAREG devra être revu pour le 17 décembre 2021.
3	Notices d'information	Production et mise à jour des documents d'information aux personnes concernées (selon article 13 RGPD) dans les trois langues officielles du Luxembourg.	Les notices requises ont été rédigées et sont diffusées aux personnes concernées.

N°	Libellé	Description	Evaluation
4	Assistance aux personnes concernées	Information individuelle (par e-mail ou téléphone) sur les droits des personnes concernées et sur la protection des données en général. Assistance ponctuelle sur les enquêtes suite à des contacts avec les personnes de l'échantillon qui contactent le DPO pour des soucis techniques avec le questionnaire.	Toutes les demandes ont été traitées.
5	Comité de direction	Organisation des réunions. Rédaction et diffusion des ordres du jour et des comptes rendus. Rapport au STATCor.	Les tâches définies ont été menées à bien.
6	Révision de contrats	Lecture critique de contrats, en particulier pour les articles en rapport avec la protection des données et la confidentialité. Tâche courante en collaboration avec la fonction 'finances' de l'unité RHFL.	Les contrats à traiter ont été révisés.
7	Conventions de transferts de données	Etablissement de convention d'échange ou transfert de données avec des administrations ou des instituts de recherche.	Toutes les demandes ont pu être traitées, à l'exception d'une demande pour une consultation sur site formulée par le Luxembourg Income Study.
8	STATPlan	-Co-organisation de la réunion STATPlan -Assistance du PMO pour la collecte des métadonnées, notamment en matière de formation -Remplissage des métadonnées requises pour les fonctions "DPO" et "Coordination statistique"	Les tâches liées à l'organisation du STATPlan ont été réalisées.
9	Conseil supérieur de la statistique	-Organisation de la réunion annuelle du Conseil -Rédaction du compte-rendu, de l'avis et d'un communiqué de presse -Diffusion des documents pertinents	Les tâches ont été accomplies pour 2021.
10	Comité de sécurité	-Participation au Comité de sécurité -Relecture et validation de documents -Intervention en cas de violation de données (notamment contact avec la CNPD)	Tâche accomplie pour 2020
11	Révision de processus de production	Data protection by design: Mise en place des mesures pertinentes de protection des données à caractère personnel dans les processus de production statistique: pseudonymisation/anonymisation/destruction.	Tâche terminée pour 2021. Le travail s'est focalisé sur les opérations du recensement de la population.
12	European Association for Data Science	Co-organisation d'un symposium et d'une école d'été annuelle en data science	En 2021 la summer school (déjà déplacée de 2020) a encore dû être reportée à l'année 2022. En revanche, le symposium a pu être organisé (100% en ligne).
13	European Master in Official Statistics	Administration du programme EMOS, en collaboration avec l'Université du Luxembourg: Coordination avec Eurostat, l'Université, les collègues du STATEC et les autres membres du système statistique luxembourgeois Organisation d'entretiens des étudiants.	Tâches accomplies.

1.2.2 *Évaluation des travaux courants pour le responsable de la sécurité du système d'information*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Communication et sensibilisation à la sécurité de l'information	Il est nécessaire de mettre en place d'avantages de communications pour sensibiliser les agents du STATEC à différentes problématiques liées à la sécurité de l'information. Le SharePoint (Intranet Sherlock) offre une bonne plateforme pour ce genre communication via la forme d'annonce. Idéalement, une petite communication serait prévue chaque mois sur un sujet différent lié à la sécurité de l'information.	Bien que moins fréquentes qu'en 2020, des communications régulières sur la sécurité de l'information ont pu être maintenues via différents médiums (eMail, Intranet, Podcast).
2	Animation du comité de sécurité	Le comité de sécurité est l'organe principal pour la revue et la prise de décision dans le projet ESS IT SEC. Tout au long de l'année 2021 le comité de sécurité doit être actif pour décider des mesures de sécurité à mettre en œuvre et faire fonctionner le système de management de la sécurité de l'information.	"Le comité de sécurité s'est réuni à plusieurs reprises au cours de l'année 2021 pour gérer les aspects liés à la sécurité dont il est responsable, dont : • décider des mesures de sécurité appropriées pour le STATEC ; • revoir et valider les politiques et procédures du STATEC ;"
3	Gestion des incidents de sécurité	"Gestion des incidents de sécurité signalés conformément à la procédure de gestion des incidents : · Coordination et information des différentes instances pour la résolution des incidents (CSIRT, comité de sécurité, comité de direction) · Analyse de l'incident · Mise en place de contre-mesures permettant de réduire le risque Suivi de l'incident jusqu'à sa clôture (comptes rendus des réunions, établissement et suivi des actions permettant de résoudre l'incident)"	Tous les incidents signalés ont pu être traités conformément à la procédure de gestion des incidents.

Fonction PMO

Project Management Office

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

Rien à signaler

1.2 Bilan des travaux courants

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Réévaluation de mi-année du portefeuille de projets	Révision à milieu d'année du portefeuille des projets : - évaluation des efforts (= charges de travail) nécessaire du 1.7 courant au 30.6 de l'année suivante	La révision du portefeuille et les repriorisations nécessaires ont été organisées avec le ComDir
2	Gestion opérationnelle du portefeuille de projets	Piloter la gestion dynamique du portefeuille : - Organiser le reporting mensuel des projets au ComDir - Produire et présenter les indicateurs du portefeuille - Identifier les nouveaux projets, collecter les informations nécessaires pour l'insertion dans le portefeuille	Le reporting a été effectué à chaque ComDir. Tous les nouveaux projets ont été ajoutés au portefeuille selon le processus défini
3	Mentoring en gestion de projets	Accompagner les agents du STATEC dans leurs projets au travers de session de mentoring personnalisée. L'objectif est de développer la culture projet et de fournir l'appui nécessaire à l'utilisation de la méthode Quapital.	Chaque agent qui en a exprimé le besoin a reçu l'appui et les explications nécessaires

Unité « Coordination »

Coordination

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

1.1.1 Évaluation des objectifs opérationnels pour la responsable de la qualité

N°	Objectif	Description	Evaluation
1	Peer Review round 2021-2023	Les travaux consistent à préparer la Peer Review III (PR III) où des experts/auditeurs externes ainsi qu'Eurostat évalueront le STATEC et une sélection d'« ONAs » (Other National Authorities produisant des statistiques européennes) dans quelle mesure les principes de la 3ème édition du Code de bonnes pratiques de la statistique européenne sont respectés. La visite des experts Peer Review III a lieu au STATEC du 24 au 28 janvier 2022.	Comme prévu.

N°	Objectif	Description	Evaluation
		Travaux au niveau du STATEC (2021): Coordination des travaux en amont de la visite Peer Review III. Dès que la méthodologie PR III est fixée (mars 2021), il faut entamer avec les divisions/unités du STATEC et les ONAs sélectionnés les travaux pour la PR. Répondre p. ex. avec les divisions/unités du STATEC et les autres autorités du système statistique national développant, produisant et diffusant des statistiques européennes aux questionnaires d'autoévaluation destinés aux évaluateurs PR et à Eurostat.	
2	Trustlab (OECD)	Il s'agit d'une enquête de confiance dans les autorités politiques et le STATEC sur une plateforme spécifique offerte par l'OECD qui collecte des données "comportementales" des participants pour effectuer le lien entre le comportement et le niveau de confiance. Le projet Trustlab combine des techniques de pointe issues des sciences du comportement et de l'économie expérimentale avec une enquête approfondie sur les déterminants politiques et contextuels de la confiance dans les autres personnes et dans les institutions. Une partie des résultats a été publiée dans un Statnews (no 40) en juillet 2021 et dans la série Regards du STATEC en octobre 2021 (no 16/10).	Le projet a avancé comme prévu. Un Statnews (La confiance dans la science : un facteur essentiel de la vaccination contre le Covid-19) et un Regards (70% de la population luxembourgeoise déclare faire confiance aux statistiques officielles en 2021) ont été publiés.

1.1.2 Évaluation des objectifs opérationnels pour le délégué à la coordination statistique

Rien à signaler

1.2 Bilan des travaux courants

1.2.1 Évaluation des travaux courants pour la responsable de la qualité

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Portail statistique – Espace dédié à la qualité	Il s'agit de présenter sur le Portail statistique du STATEC un espace plus structuré dédié à la qualité (politiques de correction, d'erreurs et de révision de chiffres, etc.) avant que la Peer Review III ait lieu.	L'avancement des travaux dépend aussi de la refonte du Portail statistique et de sa structure.
2	Task force sur l'application et l'interprétation du CoP au sein du système statistique national	Former les membres du Système statistique luxembourgeois (SSL) sur le Code de bonnes pratiques (CoP) et créer au sein du SSL une task force/groupe de travail sur l'application et l'interprétation du CoP. Les activités pour les années suivantes se définiront en fonction du progrès des travaux. Rappelons qu'il s'agit d'une recommandation des examinateurs lors de la Peer Review II (2016).	Rappelons que cinq sessions de formations sur le Code de bonnes pratiques de la statistique européenne ont été réalisées en 2021/2020. La situation COVID-19 a entravé la disponibilité des intéressés de participer à la première réunion de ladite task force et une première visioconférence de la task force a eu lieu en octobre 2021. La task force/le groupe de travail comprend les acteurs suivants: - Inspection générale de la sécurité sociale (IGSS)

N°	Libellé	Description	Evaluation
			- Luxembourg Institute of Socio-Economic Research (LISER) - Ministère des Affaires étrangères et européenne - Direction de l'Immigration - Direction-Budget, Fonds européens, Informatique, Statistiques - Service d'économie rurale SER - Division des statistiques agricoles, des relations extérieures et des marchés agricoles - Ministère de l'Environnement, du Climat et du Développement durable > Administration de la nature et des forêts / Service des forêts - Ministère de l'Intérieur - Direction des Finances communales - Ministère de la Santé - Direction de la Santé - Service épidémiologie et statistiques. À la fin de cette réunion, il a été convenu que le STATEC demande aux membres du Comité des statistiques publiques (CSP) de manifester leur besoin en formation sur le Code de bonnes pratiques et, aux autres autorités nationales produisant des statistiques européennes (ONA), d'envoyer régulièrement leurs rapports de qualité au STATEC. En 2021, un rapport sur les activités du GT a été présenté au Comité des statistiques publiques. En plus, le GT lancera 2021/2022 une collecte d'informations auprès des membres du CSP pour établir un premier état des lieux, envisageant à estimer dans quelle mesure les principes du Code de bonnes pratiques sont implémentés ou non dans le Système statistique luxembourgeois.
3	Rapports de qualité (RQs)	Centraliser et charger sur Sherlock les rapports de qualité concernant les statistiques européennes produites par les unités du STATEC et ONAs et faire une analyse succincte des RQs.	Les rapports de qualité transmis à GOC-QUA ont été chargés sur Sherlock. Certains RQs du passé n'étaient plus disponibles ni au Statec, ni au site web d'Eurostat (hyperliens périmés) ou CIRCABC (accès refusé; hyperliens périmés). Des recherches ad hoc ont dû être faites par GOC-QUA pour en retrouver une grande partie. Fin 2021, plus de 500 rapports se trouvent désormais dans Sherlock. Une analyse succincte n'a pas encore pu être réalisée. Au cours de la réunion annuelle du Conseil des Statistiques Publiques, les ONAs sont régulièrement invités à envoyer leurs rapports de qualité destinés à Eurostat, également au STATEC.
4	Qualité - Peer Review	Suivi des travaux et participation aux réunions au niveau d'Eurostat et de l'UNECE : GT Qualité, TF Peer Review etc. . ; Réponses aux consultations écrites d'Eurostat dans le cadre des GT Qualité, GT DIME et des ESSC exchange views.	Les tâches ont été menées à bien en 2021.

1.2.2 *Évaluation des travaux courants pour le délégué à la coordination statistique*

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Comité des statistiques publiques	Organisation des réunions annuelles. Rédaction du compte-rendu. Diffusion des documents pertinents. Animation du GT Planification statistique, et particulièrement collecte des informations nécessaires à la compilation du programme statistique national.	Tâches réalisées pour 2021.

Fonctions "Délégués"

Délégués

1 Bilan de l'année 2021

1.1 Bilan des objectifs opérationnels

1.1.1 *Évaluation des objectifs opérationnels pour le délégué à la coopération*

Rien à signaler

1.1.2 *Évaluation des objectifs opérationnels pour la déléguée à l'égalité*

Rien à signaler

1.1.3 *Évaluation des objectifs opérationnels pour la commission d'examen*

Rien à signaler

1.1.4 *Évaluation des objectifs opérationnels pour la déléguée à la formation*

Rien à signaler

1.1.5 *Évaluation des objectifs opérationnels pour la coordinatrice Grande Région*

Rien à signaler

1.2 Bilan des travaux courants

1.2.1 Évaluation des travaux courants pour le délégué à la coopération

Le STATEC a développé, au cours des années 2018 à 2021, un projet de coopération statistique avec le Bureau statistique du Laos. La phase I de ce projet est maintenant terminée. Le bilan de cette première phase de coopération entre nos deux instituts est très positif. De nombreuses avancées ont été accomplies par le Bureau des statistiques laotien ainsi que les administrations partenaires.

A la demande du Laos, une phase II au projet a été soumise et adoptée par le Ministère des affaires étrangères (Département de la coopération). Cette phase se déroulera sur les années 2022-2025. Cette phase vise à continuer les travaux dans les domaines des statistiques environnementales, sociales et du renforcement de la gouvernance institutionnelle ainsi que d'ouvrir un nouveau domaine avec le développement d'un registre des entreprises.

1.2.2 Évaluation des travaux courants pour la déléguée à l'égalité

Rien à signaler

1.2.3 Évaluation des travaux courants pour la commission d'examen

Rien à signaler

1.2.4 Évaluation des travaux courants pour la déléguée à la formation

Rien à signaler

1.2.5 Évaluation des travaux courants pour la coordinatrice Grande Région

N°	Libellé	Description	Evaluation
1	Suivi du projet INTERREG VA Grande Région Schéma de Développement territorial de la Grande Région SDTGR	Participer activement aux réunions du Comité d'accompagnement et répondre aux demandes de renseignements statistiques et méthodologiques.	Les tâches pour 2021 ont été réalisées.
2	Réalisation des missions dans le cadre des travaux du GT Statistiques Grande Région (GR) et du programme de travail approuvé par les directeurs des Offices statistiques de la GR lors de leur réunion annuelle	Réalisation des missions dans le cadre des travaux du GT Statistiques GR et du programme de travail approuvé par les directeurs des Offices statistiques de la Grande Région lors de leur réunion annuelle: • Rédaction et traduction des publications sur la Grande Région (Conjoncture dans la Grande Région ; Dernières nouvelles; Newsletter ; Chiffre du mois; Infographie/Flyer avec quelques chiffres clés sur la Grande Région et ses sous-régions pour les réunions des Exécutifs du Sommet de la GR; Actualités sur le Portail Statistiques GR, Annonces de conférences, Présentations) – en collaboration/parfois en alternance avec les autres membres du GT Statistiques GR.	Les tâches ont été réalisées.

N°	Libellé	Description	Evaluation
		• Fourniture de renseignements. • Coordination des travaux et formulation des positions communes du GT Statistiques GR en réponse à d'autres acteurs de la Grande Région. • Participation à des réunions et des workshops avec les partenaires suivants: - Ministère de l'Energie et de l'Aménagement du territoire - Système d'information géographique de la Grande Région (SIG-GR) - Observatoire Interrégional du marché de l'Emploi (OIE) - Secrétariat du Sommet des Exécutifs de la GR/Maison de la GR. • Mise à jour régulière d'une centaine de tableaux statistiques avec métadonnées sur le Portail Statistiques GR; chargement en ligne des actualités, publications et diffusion des communiqués (SG1). • Maintenance technique du Portail Statistiques Grande Région (IT1).	
3	Comité de Pilotage au Système d'Information Géographique de la Grande Région (SIG-GR)	Le STATEC a signé une convention relative au SIG-GR (janvier 2019 – décembre 2023). La coordinatrice Grande Région participe aux réunions du comité de pilotage, fournit les renseignements nécessaires dans le cadre de cette convention et assure le suivi.	Les tâches courantes pour 2021 ont été achevées.
4	Cahiers de la Grande Région (LISER)	Fin mai 2018, le STATEC avait signé la convention LISER-Cahiers de la Grande Région (CGR). Les CGRs ont pour objet, d'une part, de mieux faire connaître la Grande Région, ses spécificités et ses enjeux et, d'autre part, de pallier le manque de visibilité de cet espace de vie et de coopération transfrontalière. Les travaux de l'unité GOC-GR consistent dans la participation aux travaux du comité de coordination/rédaction/relecture des « Cahiers de la Grande Région (CGR) » du LISER (Luxembourg Institute of Socio-Economic Research) où le STATEC figure parmi les coéditeurs. Les unités du STATEC y ont également l'opportunité de fournir des articles sur la Grande Région et des annonces (SG2) concernant les événements organisés par le STATEC.	Pour l'édition "automne 2021", le STATEC (SOC2) a fourni un article sur le télétravail et une liste avec les événements organisés par le STATEC. En raison du Covid-19, le colloque "Le travail frontalier en Europe : pratiques et réalités régionales" au Luxembourg, prévu par le LISER pour 2021, a dû être reporté aux 5 et 6 mai 2022. Le LISER organisera ce colloque, le STATEC y contribuera avec des présentations et une participation budgétaire. L'unité SOC2 du STATEC participera aux réunions d'organisation de ce colloque.

1.3 Bilan de communication, coordination et formation

1.3.1 Publications

Titre	Série	Auteur(s)
Trust in Science: key to Covid-19 Vaccination	STATNEWS N°40	Serge Allegrezza et Majlinda Joxhe
La Grande Région en Chiffres	La Grande Région en chiffres	

Titre	Série	Auteur(s)
Grande Région : La « Conjoncture dans la Grande Région T3 2020 » vient de paraître	Conjoncture dans la Grande Région	
Grande Région : La « Conjoncture dans la Grande Région T4 2020 » vient de paraître	Conjoncture dans la Grande Région	
Grande Région : La « Conjoncture dans la Grande Région T1 2021 » vient de paraître	Conjoncture dans la Grande Région	
Grande Région : La « Conjoncture dans la Grande Région T2 2021 » vient de paraître	Conjoncture dans la Grande Région	
Grande Région : Chiffre du mois - février 2021 : 12% de voitures particulières en plus en Grande Région entre 2009 et 2019	Grande Région : Chiffre du mois	
Grande Région : Chiffre du mois - mars 2021 : 98 stations de mesure de la qualité de l'air dans la Grande Région en 2021	Grande Région : Chiffre du mois	
Grande Région : Chiffre du mois – mai 2021 : 400 milliards d'euros de produit intérieur brut (PIB) en 2020 en Grande Région	Grande Région : Chiffre du mois	
Grande Région : Chiffre du mois – juin 2021 : 54 importants sites touristiques dans la Grande Région en 2021	Grande Région : Chiffre du mois	
Grande Région : Chiffre du mois – juillet 2021 : 0,8 % de travailleurs frontaliers en plus en Grande Région entre 2019 et 2020	Grande Région : Chiffre du mois	
Grande Région : Chiffre du mois – août 2021 : La densité de voitures dans la Grande Région était la plus élevée au Luxembourg en 2020 avec 681 voitures pour 1 000 habitants	Grande Région : Chiffre du mois	
Grande Région : Chiffre du mois – novembre 2021 : Hausse de 10,1 % des exportations dans la Grande Région entre 2015 et 2019	Grande Région : Chiffre du mois	